

پوهنتون سرپل

پوهنځی شرعیات

کمیته پلان استراتیژیک



پلان استراتیژیک پنج ساله پوهنځی شرعیات

(1402 - 1406 هجری شمسی)


بسم الله الرحمن الرحيم

فهرست مطالب

عناوین **صفحات**

پیشگفتار 1
مفاهیم 3
چارچوب پلان استراتیژیک 7
پوهنحی شرعیات 7
بخش اول (تدوین برنامه استراتیژیک) 8
فصل اول 8
مقدمه 8
پیشینه‌ی پوهنحی شرعیات 9
تشکیلات پوهنحی شرعیات 10
رتب علمی استادان پوهنحی شرعیات 11
جدول درجات تحصیلی استادان پوهنحی شرعیات 12
تجهیزات، امکانات و زیربنا 13
معرفی دیپارتمنت‌ها 14
دیپارتمنت فقه و قانون 14
دیپارتمنت تعلیمات اسلامی 14
دیپارتمنت ثقافت اسلامی 15
فصل دوم 16
تدوین 16
دیدگاه 16
مأموریت 16
ارزش‌های پوهنحی 16
ارزش‌های اساسی پوهنحی شرعیات 16
اهداف استراتیژیک پوهنحی شرعیات 17
برنامه‌های پوهنحی شرعیات با درنظرداشت اهداف هشت‌گانه پوهنتون سرپل 18
1. سهم‌گیری در کسب اعتبار ملی پوهنتون؛ 18
2. توسعه برنامه‌های علمی و تحقیقاتی پوهنحی؛ 18
3. ارتقای ظرفیت استادان و کارکنان پوهنحی؛ 19
4. افزایش تسهیلات و خدمات تحصیلی مؤثر با توجه به ضرورت‌های جامعه؛ 20
5. انکشاف سیستم‌ها و توسعه تشکیلات اداری و کادری؛ 21
6. توسعه تفاهم نامه‌ها و روابط علمی با نهادهای داخلی و خارجی؛ 22
7. انکشاف و تجهیز زیربناهای پوهنحی؛ 22
8. ایجاد و گسترش چشمه‌های عایداتی 23

فصل سوم 24
تحلیل عوامل محیطی 24
تحلیل عوامل محیط داخلی 24
تحلیل عوامل محیط خارجی 29
فصل چهارم 34
مقایسه عوامل محیطی (داخلی و خارجی) 34
روش IE 34
روش (SWOT): 35
ماتریکس سوات (SWOT) 37
انتخاب استراتیژی‌ها 41
بخش دوم (اجرأ) 42
فصل پنجم 42
تعیین اولویت استراتیژیک 42
انتخاب استراتیژی‌ها 42
تحقیق: 42
استفاده از تکنالوژی: 43
کسب عواید 43
فعالیت‌های بین المللی 44
نقش پوهنحی در انکشاف جامعه 44
اولویت استراتیژی‌ها 45
اولویت استراتیژی‌ها براساس QSPM 47
تعیین اولویت استراتیژیک 74
اهداف کوتاه مدت 76
تدوین برنامه عمل و اجرای استراتیژی‌ها 78
برنامه عمل سال اول (1402) 78
برنامه عمل سال دوم (۱۴۰۳) 82
برنامه عمل سال سوم (۱۴۰۴) 87
برنامه عمل سال چهارم(1405) 92
برنامه عمل سال پنجم (۱۴۰٦) 98
بودجه: 105
اجرای استراتیژی 106
بخش سوم (ارزیابی) 108
فصل هشتم 108
ارزیابی‌استراتیژی‌ها 108
میکانیزم رسیدن به اهداف مأموریت 108

فورم‌های نظارت از تطبیق پلان استراتیژیک پوهنحی 110
ضمیمه (1) 111
ضمیمه (2) 122
ضمیمه (3) 123

اَلْحَمْدُ لِلّٰهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَىٰ سَيِّدِ الْمُرْسَلِينَ وَعَلَىٰ آلِهِ وَأَصْحَابِهِ أَجْمَعِينَ.

اما بعد:

پیشگفتار

زمینه‌های آموزش و پرورش سالم افراد یک جامعه مشخصاً در موجودیت کانون‌های معتبر علمی و پشتیبانی مؤسسات همکار شان مساعد می‌گردد. جوامعی‌که برخوردار از این نوع کانون‌ها باشند پله‌های ترقی و پیشرفت را بسیار به آسانی و سهولت طی خواهند نمود و زندگی مرفه و آسوده را به ملت شان به ارمغان خواهند آورد. نمونه‌ی این نوع جوامع را در بیشتر ممالک جهان می‌بینیم. بر عکس کشورهای که تا هنوز نتوانسته‌اند اساس و بنیاد آموزش و پرورش سالم و معیاری را برای مردم شان آماده نمایند به مشکلات و مصیبت‌های زیادی سردچار اند. مشکلات و مصیبت‌های که از عدم موجودیت تعلیم وتربیه معیاری و مسلکی در یک جامعه ظهور می‌نمایند عبارت اند از: فقر، بی-سوادی، جهالت، جنگ، نا اتفاقی و... هریک از این مشکلات به تنهایی می‌تواند به خاطر اضمحلال و نابودی یک جامعه کافی باشد.

بدین ملحوظ برای داشتن یک جامعه مرفه و پیشرفته نکته اصلی و مهم داشتن تعلیم و تربیه معیاری و شرعی و مسلکی می‌باشد. تطبیق و عملی‌سازی تعلیم و تربیه دینی و معیاری در یک جامعه با داشتن پلان‌های منظم کاری کوتاه مدت و دراز مدت خوبتر مساعد می‌گردد. عدم موجودیت پلان-ها و برنامه‌های منظم در حقیقت هدر دادن و ضایع ساختن همه‌ی امکانات همچون منابع مالی و وقت است.

پلان استراتیژیک یکی از ابزارهای اساسی و مؤثر برای مدیریت، هدایت و پیشرفت جامعه و نهادهای علمی به شمار می‌رود. این سند راهبردی، نقشهٔ راهی است که مسیر رشد، تعالی و توسعه پایدار جامعه به ویژه نهاد علمی را در چارچوب مأموریت، ارزش‌ها و دیدگاه آن مشخص می‌سازد. هر نهاد علمی که در پی ایفای نقش مؤثر در پیشرفت کشور است، ناگزیر باید با تکیه بر تحلیل‌های علمی، اهداف روشن و برنامه‌های عملی، آیندهٔ خود را بر بنیاد دانش و تدبیر بسازد.

در همین راستا، پلان استراتیژیک پوهنحی شرعیات، نتیجهٔ ماه‌ها تلاش پی‌گیرانه، کار گروپی و همفکری میان اعضای کادر علمی، کارمندان، محصلان، فارغان و سایر ذی‌نفعان است. این پلان با هدف ارتقای همه جانبه جایگاه علمی و تحقیقی پوهنحی، گسترش کیفیت خدمات آموزشی و عملی تدوین گردیده است.

در این پلان، وضعیت فعلی پوهنحی با دقت مورد بررسی قرار گرفته و نقاط قوت، ضعف، فرصت‌ها و چالش‌های موجود شناسایی شده است. بر اساس نتایج این تحلیل، اهداف راهبردی، برنامه‌های عملی و شاخص‌های سنجش پیشرفت تعیین گردیده‌اند تا پوهنحی بتواند در مسیر تحقق رسالت خود گام‌های مؤثر و پایدار بردارد. هم‌چنان این سند جهت‌دهندهٔ تلاش‌های آینده بوده و چارچوبی فراهم می‌آورد تا فعالیت‌های علمی، تحقیقی و اداری پوهنحی به صورت منظم، هدفمند و هماهنگ به پیش برود.

در این پلان، پوهنحی شرعیات فعالیت‌ها و برنامه‌هایی را روی دست دارد که در مدت پنج‌سال آینده، به کمک و همکاری همه‌ی استادان، دیپارتمنت‌ها، هیئت رهبری پوهنتون و مقام رهبری وزارت تحصیلات عالی به منصه‌ی اجرا گذاشته خواهد شد.

در پایان، از همه‌ی استادان گرامی، آمرین محترم دیپارتمنت‌های سه‌گانه، به‌ویژه اعضای ارجمند کمیته‌ی پلان استراتژیک، صمیمانه سپاسگزاری و قدردانی می‌نمایم. بدون شک، تکمیل این پلان و اجرای برنامه‌ها و فعالیت‌های علمی آن، نیازمند همکاری دوامدار همه‌ی استادان و آمرین دیپارتمنت‌ها است تا بتوانیم با همیاری به موقع، پوهنحی شرعیات را به قله‌های موفقیت و تعالی برسانیم.

با احترام

الحاج مولوی نیک محمد "حنفی"

رئیس پوهنحی شرعیات

مفاهیم

برای تدوین برنامه استراتیژیک پوهنحی نیاز است تا برخی از مفاهیم به‌طور مشخص تعریف گردد که در ذیل به آن‌ها پرداخته شده است:

برنامه: برنامه به مجموعه اقدام‌هایی گفته می‌شود که به شکل آگاهانه تهیه شده و برای رسیدن به هدف یا اهداف خاص اتخاذ می‌گردد. به عبارت دیگر، برنامه، نقشهٔ راه برای به‌دست آوردن هدف یا اهدافی است که تخصیص منابع ضروری، تقسیم اوقات، وظایف و عملکردهای دیگری را مشخص می‌سازد. در تدوین برنامه باید به سوالات زیر جواب داد: چه چیزی، با چه هدفی، توسط چه کسی، در کجا، در چه مدت زمانی، با کدام منابع، با چه تأثیری و چگونه انجام می‌شود.

استراتیژی: استراتیژی طرحی است که بر اساس یک طرز تفکر و اندیشه برای رسیدن به اهداف پوهنحی تدوین می‌گردد. استراتیژی طرح جامعی است که هدف‌ها، پالیسی‌ها، برنامه‌ها و زنجیره‌های عملیاتی یک پوهنتون را در قالب یک کُل به هم‌پیوسته با یکدیگر ترکیب می‌کند.

برنامه استراتیژیک: برنامه استراتیژیک عبارت از خلاصه مراحل طرح شده با اهداف کُلی پوهنحی نسبت به اهداف بخش‌ها یا دیپارتمنت‌ها است که به صورت جامع تدوین می‌شود.

برنامه‌ریزی استراتیژیک: برنامه‌ریزی استراتیژیک علم و هنر مجموعه‌ای از تصمیم‌ها و اقدام‌های مدیریتی است که با توجه به عوامل محیطی برای رسیدن به اهداف تدوین، اجرا و ارزیابی می‌گردد.

تدوین: یکی از مراحل برنامه ریزی استراتیژیک، تدوین است که شامل تعیین دیدگاه، مأموریت، ارزش‌ها، اهداف، تحلیل عوامل محیطی (داخلی و خارجی)، تعیین حالت استراتیژیک، انتخاب استراتیژی‌های ممکن و تعیین اولویت استراتیژی‌ها می‌شود.

اجرأ: مرحله دوم برنامه‌ریزی استراتیژیک، اجرای استراتیژی می‌باشدکه شامل تعیین اولویت استراتیژیک، تعیین اهداف کوتاه مدت، برنامه عمل سالانه، تدوین بودجه، تجدید یا طراحی ساختار پوهنحی، تدوین پالیسی‌های اجرایی، انتخاب سبک رهبری پوهنحی، تخصیص منابع می‌شود.

ارزیابی: مرحله سوم، ارزیابی استراتیژی است که نیاز به ایجاد یک میکانیزم برای تطبیق عملکرد پوهنحی با معیارها و پالیسی‌های وزارت تحصیلات عالی می‌باشد.

دیدگاه: دیدگاه یا آرمان نمایی از مسیر آتی و خط‌سیر کار و بار پوهنحی را نشان می‌دهد. به عبارت دیگر: آرمان یا چشم انداز، تصویر ذهنی یا تجسمی است که آنچه فرد یا پوهنحی می‌خواهد. به تعبیر دیگر: آن چیزهایی را که فرد یا پوهنحی می‌خواهد به شکل عینی و ملموس به‌دست آورد، به نحوی که در ذهن شنونده نیز تصویر واضح و روشن ایجاد کند.

مأموریت: مأموریت، مقصود و دلیل وجود پوهنحی را بیان می‌کند. مأموریت نشان دهندهٔ علت و فلسفه وجودی آن پوهنحی است که همان هدف نهایی پوهنحی را نشان می‌دهد. پس بیانیهٔ مأموریت، هویت یک پوهنحی را در قالب واژه‌ها بیان می‌کند. به عبارت دیگر: مأموریت سندی است که یک پوهنحی را از سایر پوهنحی‌های مشابه متمایز می‌نماید. مأموریت، از رأس هرم پوهنحی نشأت گرفته و به تمام سطوح پوهنحی نفوذ می‌کند. بیانیهٔ مأموریت، باید روشن، شفاف و به تمام سطوح پوهنحی قابل فهم بوده و مورد قبول قرار گیرد.

هدف: منظور از تعیین اهداف، تبدیل بیانیهٔ مأموریت و دیدگاه استراتیژیک پوهنحی، به مقاصد کاربردی و نتایج پوهنحی است. به‌طور کُلی هدف عبارت از نقطه‌ای است که کوشش‌ها معطوف به رسیدن به آن‌ها می‌شود. اهداف باید دست یافتنی، چالش برانگیز و دارای بُعد زمانی باشند و مراحل و شیوهٔ تحقق آن‌ها نیز مشخص باشند؛ اهداف پوهنحی نباید زیاد باشد و باعث پخش شدن تمرکز پوهنحی گردد.

ارزش‌ها: ارزش‌ها، اصول اعتقادی پویا و اساسی پوهنحی است. ارزش‌ها، بایدها و نبایدهای پوهنحی اند که آرمان‌ها و مأموریت بر مبنای آن‌ها تدوین می‌شوند. به‌طور کُلی ارزش‌های پوهنحی اصولی هستند که رهنمودهایی برای مسیر حرکت و رشد، تصمیم‌گیری و رفتارها را در پوهنحی ارائه می‌کنند.

ماتریکس تحلیل عوامل داخلی (IFEM) Internal Factors Evaluation Matrix**):** عوامل داخلی، مؤلفه‌هایی هستند که مربوط به پوهنتون بوده و برخلاف عوامل خارجی ذیل کنترول و مدیریت سازمان می‌باشند و به دو دسته: قوت‌ها و ضعف‌ها تقسیم می‌شوند که از طریق ماتریکس تحلیل عوامل داخلی تجزیه و تحلیل می‌شوند .

ماتریکس تحلیل عوامل خارجی (EFEM) External Factors Evaluation Matrix**):** تجزیه و تحلیل محیط کلان پوهنحی، فرایند بررسی، مشاهده و تفسیر فرصت‌ها و تهدیدهای ایجاد شده برای پوهنتون از سوی عوامل کلان محیطی است. بر این اساس، پوهنتون با توجه به تجزیه و تحلیل محیط کلان، تغییرات و تحولات در حیطه‌های مختلف اقتصادی، سیاسی، قانونی، اجتماعی، فرهنگی، فنآوری و بین‌المللی را زیر نظر گرفته و مورد کنکاش قرار می‌دهد که با توجه به ماتریکس تحلیل عوامل خارجی مطالعه و تجزیه و تحلیل می‌شود.

عوامل داخلی و خارجی (IEM) Internal & External Matrix**):** یکی از ابزارهای مناسب برای تطبیق یا مقایسه عوامل داخلی و خارجی است که زمینه‌ساز تعیین حالت استراتیژیک پوهنتون شده و راه را برای انتخاب مناسب‌ترین استراتیژی‌ها مساعد می‌سازد.

سوات (SWOT) : مخفف سوات یعنی قوت‌ها (Strenghths)، ضعف‌ها (Weaknesses)، فرصت‌ها (Opportunities) و تهدیدها (Threats) است. این روش، یکی از ابزارهای تدوین استراتیژی است که با استفاده از این تحلیل، این امکان حاصل می‌شود که نخست به تجزیه و تحلیل محیط‌های داخلی و خارجی پرداخته و دوم تصامیم استراتیژیکی که قوت‌های سازمان را با فرصت‌های محیطی متوازن سازد اتخاذ نمود.

نقطهٔ قوت: عبارت است از شایستگی ممتازی که به وسیله آن، پوهنحی می‌تواند در زمینه‌های مختلف، مانند نوع منابع مالی، تصویر مثبت ذهنی میان خریداران، روابط مثبت با تأمین کنندگان و مواردی از این قبیل نسبت به رقبا برتر باشد.

نقطهٔ ضعف: نوع محدودیت یا کمبود در منابع، مهارت‌ها، امکانات و توانایی‌هایی اند که به‌طور محسوس مانع عملکرد اثر بخش پوهنحی می‌شود.

فرصت: عبارت‌اند از هر عامل خارجی که به پوهنحی جهت نایل شدن به مأموریتش کمک نماید، فرصت نامیده می‌شود. یا به عبارت دیگر: فرصت ظرفیت نهفته‌ای است که بهره‌گیری از آن، پوهنحی را در جهت مثبت رشد داده و استفاده از آن مزایای قابل ملاحظه‌ای را برای پوهنحی خواهد داشت.

تهدید: میزان مؤفقیت نا مطلوبی در محیط خارجی پوهنحی است، مانند قدرت چانه‌زنی خریداران یا تأمین‌کنندگان کلیدی، تغییرات عمده و ناگهانی تکنالوژی و مواردی از این قبیل است که می‌توانند تهدید عمده‌ای در مسیر مؤفقیت پوهنتون گردند.

استراتیژی‌های تهاجمی (SO): در قالب این استراتیژی‌ها، پوهنحی با استفاده از نقاط قوت داخلی می‌کوشد تا از فرصت‌های خارجی بهره‌برداری نماید.

استراتیژی‌های محافظه‌کارانه (WO): هدف از این استراتیژی‌ها، بهره‌برداری از فرصت‌های موجود در محیط خارج برای قوت بخشیدن نقاط ضعف داخلی است.

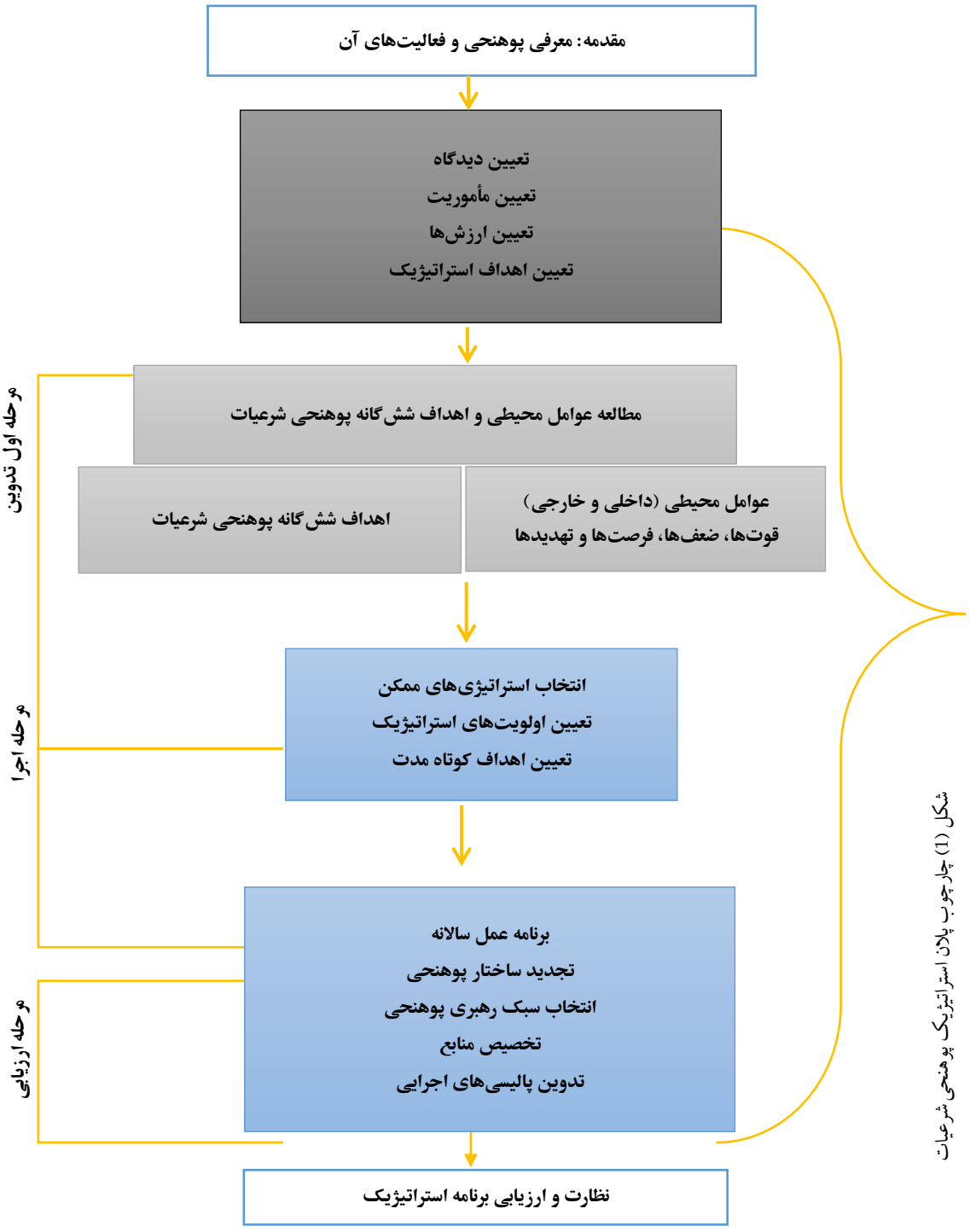
استراتیژی‌های رقابتی (ST): نهادهای تحصیلات عالی در اجرای این استراتیژی‌ها، می‌کوشند با استفاده از نقاط قوت خود، اثرات ناشی از تهدیدهای موجود در محیط خارج را کاهش دهند یا آن‌ها را از بین ببرند.

استراتیژی‌های تدافعی (WT) : پوهنحی‌های که این استراتیژی‌ها را به اجرا در می‌آورند، حالت تدافعی را به خود می‌گیرند و هدف، کم‌کردن نقاط ضعف داخلی و پرهیز از تهدیدهای ناشی از محیط خارجی است.

ماتریکس برنامه‌ریزی استراتیژیک کمی QSPM) Quantitative Strategic Planning Matrix): با استفاده از این روش، گزینه‌های گوناگون استراتیژی‌ها شناسایی شده و در مرحله تطبیق، مورد ارزیابی قرار می‌گیرد. این ماتریکس برای هر استراتیژی، تعیین اولویت می‌کند. مدیران و برنامه‌ریزان پوهنتون، با توجه به جذابیت نسبی استراتیژی‌ها و تعیین اولویت‌بندی آن‌ها، در مورد انتخاب بهترین استراتیژی، تصمیم‌گیری می‌نمایند. این روش، در مرحله تصمیم‌گیری به‌عنوان یک چارچوب تحلیلی مورد استفاده قرار می‌گیرد.

با استفاده از این روش، می‌توان استراتیژی‌های گوناگونی را که از جمله استراتیژی‌های مناسب اند، مشخص نموده و مناسب‌ترین آن‌ها را می‌توان انتخاب نمود.

چارچوب پلان استراتیژیک
پوهنحی شرعیات



شکل (1) چارچوب پلان استراتیژیک پوهنحی شرعیات

بخش اول (تدوین برنامه استراتیژیک)

فصل اول

مقدمه

دست‌آوردهای بزرگ علمی و موفقیت‌های پایدار هر نهاد، همواره نتیجهٔ پلان گذاری‌های دقیق، هدفمند و مبتنی بر واقعیت‌های عینی اند. پلان‌گذاری مؤثر، نه‌تنها مسیر رشد و توسعه را هموار می‌سازد، بلکه موجب انسجام فعالیت‌ها، استفاده اعظمی از منابع و تضمین نتایج مطلوب در دراز مدت می‌گردد. از همین‌رو، موجودیت پلان‌های کارا و برنامه‌های منظم علمی، تحقیقی، تدریسی و اداری در تمامی نهادهای تحصیلی کشور از ضروریات اجتناب‌ناپذیر شمرده می‌شوند.

در صورتی که اهداف نهادهای علمی بر بنیاد پلان‌های دقیق و سنجیده‌شده طرح‌ریزی گردند، نتایج آنها نه‌تنها مؤثر، بلکه پایدار و ثمربخش خواهند بود. از همین رو پوهنحی شرعیات به این باور است تعلیم و تربیه علوم دینی و شرعی و پلان گذاری دقیق دو بال برای ترقی، پیشرفت و انکشاف یک جامعه اسلامی است. جوامعی که فاقد تعلیم و تربیه معیاری و شرعی و پلان گذاری باشند نمی‌توانند به قله‌های بلند معرفت دینی و پیروزی نایل گردند. پوهنحی شرعیات پوهنتون سرپل بر اساس دیدگاه و رسالتی‌که دارد، از سال 1401 هجری شمسی بدین‌سو مصروف تربیه و تقدیم کادرهای جوان در بخش‌های نهادهای عدلی و قضایی، تعلیم و تربیه و ارشاد و دعوت در رشته‌های فقه و قانون و تعلیمات اسلامی به جامعه بوده، که این مسئولیت خود را با داشتن 20 تن استاد مجرب ماستر از جمله 2 تن ماستر با رتبه‌ی پوهنیار و 18 تن ماستر با رتبه‌ی نامزد پوهنیار ادا می‌نماید.

طوریکه معلوم است هر کانون علمی با استفاده از پلان و برنامه‌های که دارد، فعالیت‌ها و امور علمی و اکادمیک شان‌را به پیش می‌برند. پوهنحی شرعیات نیز به همکاری و رهنمودهای پلان و برنامه‌های مشخص فعالیت‌های خویش را دنبال نموده است. این پوهنحی با توجه به این‌که جدید التأسیس است، بناءً پلان استراتیژیک قبلی نداشته، بلکه تمام موضوعات شامل و پیشبینی شده در این پلان برای اولین بار در نظر گرفته شده است.

این پلان به گونه‌ی واضح و منظم دربرگیرنده تمامی فعالیت‌های علمی، تدریسی و اداری پوهنحی شرعیات، برنامه‌ها و راهکارهای عملی در پنج‌سال آینده (1402- 1406هـ. ش.) بر

مبنای پالیسی‌ها و استراتیژی‌های عمومی پوهنتون سرپل است. امید است که هریک از بخش-های ذکر شده در این پلان به کمک استادان، هیئت رهبری پوهنحی و پوهنتون در پنج‌سال آینده به پایه اکمال برسد و این پلان نقشه‌ی راهی هدفمندانه را برای پیشرفت علمی، مدیریتی، مسکلی پوهنحی شرعیات فراهم سازد و زمینه‌ساز پیشرفت بیشتری در مسیر موفقیت علمی و خدمت‌گذاری به دین و جامعه گردد.

پیشینه‌ی پوهنحی شرعیات

پوهنحی شرعیات عبارت از یک واحد تحصیلی و تحقیقی در چوکات پوهنتون‌ها می‌باشد که هدف آن تربیه و آموزش آگاهان امور دینی، متخصصین و تقدیم کارشناسان و کادرهای علمی متخصص به سویه ملی و بین المللی در بخش‌های مختلف از جمله نهادهای عدلی و قضایی، حوزه تعلیم و تربیه، ارشاد و دعوت است.

پوهنحی شرعیات پوهنتون سرپل یک پوهنحی نو تشکیل و نو پا بوده، در سال 1401هـ ش در چوکات پوهنتون سرپل در مقطع لیسانس با دو دیپارتمنت فارغده (فقه و قانون و تعلیمات اسلامی) و یک دیپارتمنت غیر فارغده (ثقافت اسلامی) فعالیت خویش را آغاز نمود و فعلا با داشتن (138) محصل مصروف تربیت نسل جوان و تقدیم آن به جامعه و بازار کار است. پوهنحی شرعیات به عنوان یکی از پوهنحی‌های شناخته شده بوده و فارغان آن در حل مشکلات موجود جامعه ما جهت ارتقای سطح آگاهی کشور نقش اساسی تحصیلی و تعلیمی را خواهند داشت.

از آنجا که رشد سریع اجتماعی و فرهنگی جامعه ارتباط ناگسستنی به موجودیت کادرهای ورزیده دارد، بناءً رشد جامعه بدون بازسازی و احیای مجدد پوهنتون‌ها امکان پذیر نیست؛ زیرا فارغان آن‌ها در عرصه‌های مختلف حیاتی مجدد کشور سهم شایسته و ارزنده دارند.

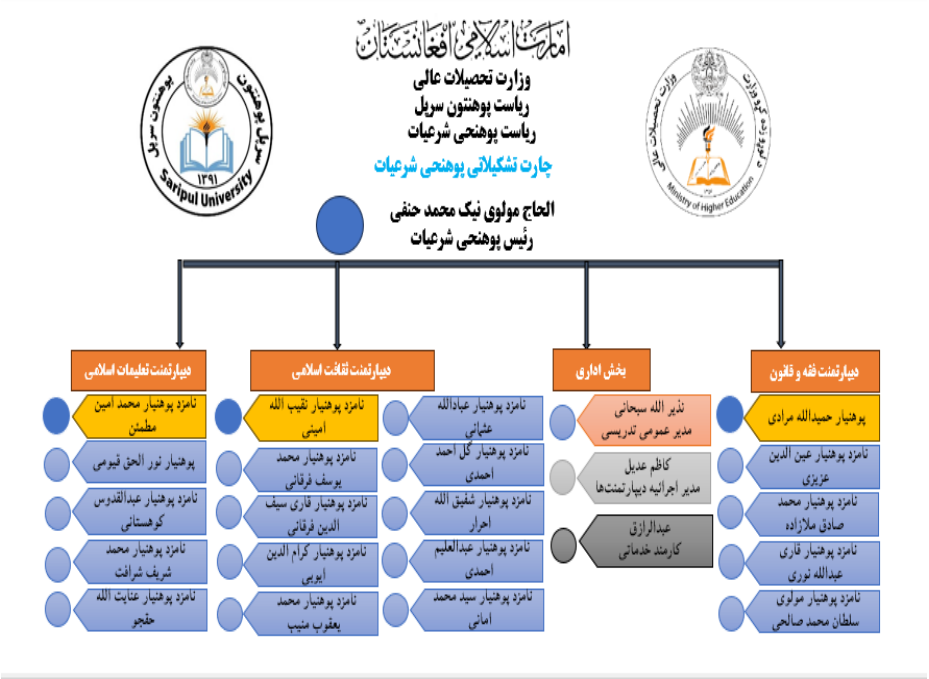
هدف اساسی از ایجاد این پوهنحی، تأمین نیروی انسانی مسلکی و متخصص در بخش‌های مختلف عدلی، قضایی، وکالت دفاع و حج و اوقاف بوده است تا از این طریق، نقش فعالی در جامعه ایفا گردد. از زمان آغاز فعالیت تاکنون، این پوهنحی با تلاش پیگیرانهٔ استادان، کارمندان و محصلان خویش، توانسته است جایگاه قابل ملاحظه‌ای را در میان پوهنحی‌های مشابه در سطح پوهنتون سرپل به‌دست آورد.

در حال حاضر، پوهنحی شرعیات دارای (20) تن استاد ماستر است که (2) تن از آنان با رتبه‌ی علمی پوهنیار (18) تن دیگر با رتبه علمی نامزد پوهنیار در امور علمی و اکادمیک مصروف تدریس و خدمت می‌باشند.

پوهنحی شرعیات با تکیه بر داشته‌های علمی خویش، عزم راسخ دارد تا در پرتو علم، تحقیق و نوآوری، مسیر رشد و توسعه‌ی خویش را تداوم بخشیده و در راستای تحقق اهداف، پلان و برنامه‌های علمی، تحقیقی و تدریسی خویش گام‌های استوارتر بردارد.

تشکیلات پوهنحی شرعیات

پوهنحی شرعیات متشکل از بست ریاست پوهنحی، آمریت دیپارتمنت‌ها، بست‌های کادری، مدیریت عمومی تدریسی، مدیریت اجرائیه دیپارتمنت‌ها و یک کارکن خدماتی است. همچنان جهت پیش‌برد هرچه بهتر امور تدریس اداری به تعداد 9 کمیته متشکل از اعضای کادر علمی و کارمندان اداری در چوکات این پوهنحی تشکیل گردیده، فعالیت می‌نماید.



شکل (2) چارت تشکیلات پوهنحی شرعیات

جدول شوراها و کمیته‌ها

شماره	شوراها	تعداد اعضاء
۱	شورای علمی پوهنځی شرعیات	12
کمیته‌ها		
۲	کمیته فرعی ارتقای کیفیت	8
۳	کمیته فرعی نظم و دسیپلین	8
۴	کمیته فرعی امتحانات	8
۵	کمیته فرعی فرهنگی و نشرات	7
٦	کمیته فرعی نصاب	5
۷	کمیته فرعی تحقیق	8
۸	کمیته پلان استراتیژیک	7
۹	کمیته محصلان	3
۱۰	کمیته آموزش الکترونیک	5

شکل (3) جدول شوراها و کمیته‌های پوهنحی شرعیات

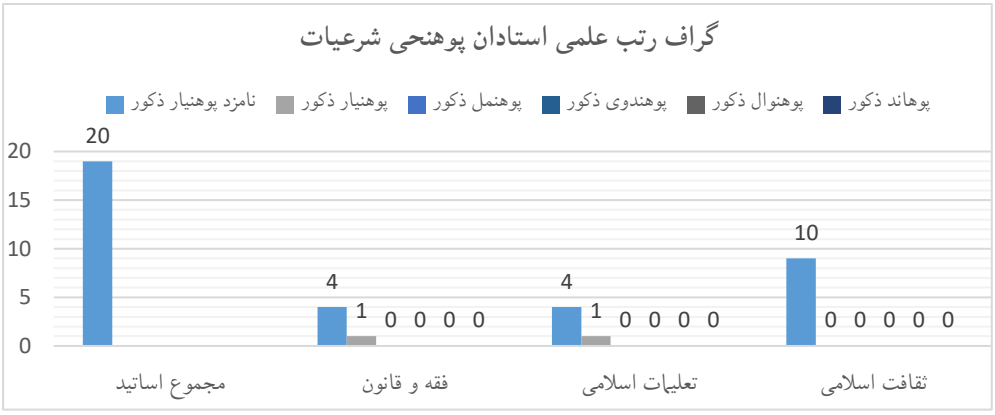
اعضای کادر علمی پوهنحی شرعیات

پوهنحی شرعیات در مجموع دارای 20 بست کادری در تشکیلات خویش است که استادان این پوهنحی بر اساس رتب علمی و درجات تحصیلی در گراف‌های جداگانه نشان داده خواهد شد.

رتب علمی استادان پوهنحی شرعیات

دیپارتمنت‌ها	نامزدپوهنیار	پوهنیار	پوهنمل	پوهندوی	پوهنوال	پوهاند
	ذکور	ذکور	ذکور	ذکور	ذکور	ذکور
فقه و قانون	4	1				
تعلیمات اسلامی	4	1				
ثقافت اسلامی	10					
مجموعه	18	2				
مجموعه عمومی		20				

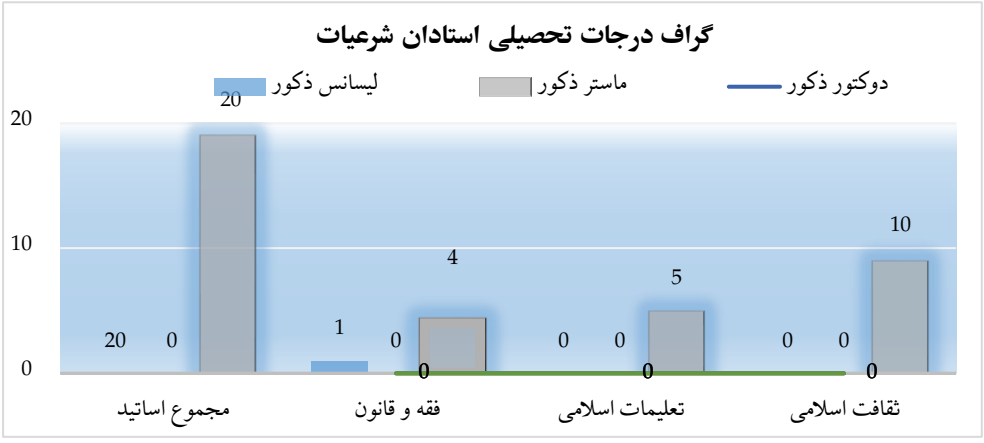
شکل (4) جدول رتب علمی استادان شرعیات



شکل (5) گراف رتب علمی استادان پوهنحی شرعیات

جدول درجات تحصیلی استادان پوهنحی شرعیات					
دیپارتمنت ها	لیسانس	ماستر	دوکتور	در حال تحصیل	
	ذکور	ذکور	ذکور	ماستری	دوکتورا
				ذکور	ذکور
فقه و قانون		4		1	
تعلیمات اسلامی		5			
ثقافت اسلامی		9			1
مجموعه		18		1	1
مجموعه عمومی			20		

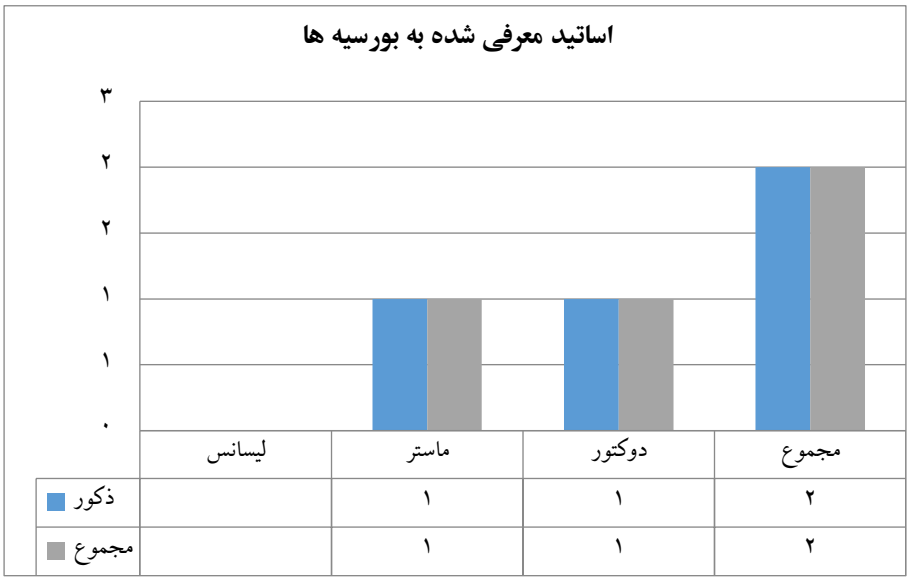
شکل (6) جدول درجات تحصیلی استادان شرعیات



شکل (7) گراف درجات تحصیلی استادان شرعیات



شکل (8) گراف کارمندان اداری شرعیات



شکل (9) گراف استادان معرفی شده به بورسیه‌ها

تجهیزات، امکانات و زیربنا

طوریکه اشاره شد، به رغم نوپا بودن پوهنتون سرپل، پوهنحی شرعیات این پوهنتون نیز نوپا بوده و بیشتر از چهار سال نمی‌شود که به فعالیت خود آغاز نموده است. بنابر این، این پوهنحی کدام بلاک و تعمیر برای تدریس و کارهای اداری نداشته و صنوف درسی، اتاق اداری ریاست پوهنحی و اتاق‌های مدیریت تدریسی و اجرائیه آن مربوط پوهنحی انجنیری جیولوجی و معادن این پوهنتون می‌باشد، تنها در سطح پوهنتون سرپل یک کتابخانه عمومی وجود دارد

که از طرف دفتر تیکا (TIKA) ساخته شده است، اساتید و محصلین این پوهنحی در اوقات فراغت از آن استفاده می‌کنند.

بنابر این، پوهنحی شرعیات این پوهنتون به یک تعمیر تدریسی و اداری شدیداً نیاز دارد، همچنان این پوهنحی اگر یک کتابخانه اختصاصی در اختیار داشته باشد، إن شاء الله بهتر و بیشتر از حال، می‌تواند رسالت خویش را ادا نماید.

معرفی دیپارتمنت‌ها

دیپارتمنت فقه و قانون

دیپارتمنت فقه و قانون در سال 1401هـ ش در چوکات پوهنحی شرعیات ایجاد گردیده و رسماً به فعالیت خویش آغاز نموده و طبق دیدگاه و رسالت خویش مصروف تربیه و تقدیم کادرهای جوان در بخش فقه و قانون است. این دیپارتمنت مسئولیت خویش را با داشتن(5) تن استاد و (102) تن محصل اداء می‌نماید. این دیپارتمنت اولین دور فراغت خویش را در سال 1404هـ ش تجربه نموده و از این طریق تقدیم نمودن کادرهای جوان را در جامعه آغاز نموده است.

استادان دیپارتمنت فقه و قانون جهت ارتقای ظرفیت علمی خویش، با انجام تحقیقات و نگارش مقالات، آثار علمی و کتب ممد درسی همواره مصروف فراگیری علم و نشر آن بوده و برای ارتقای ظرفیت محصلان نیز با استفاده از میتودهای موثر و مفید، زحمات فراوانی را متقبل شده تا در قسمت تربیه کادرهای ورزیده کشور نقش خویش را ایفا نماید.

دیپارتمنت تعلیمات اسلامی

دیپارتمنت تعلیمات اسلامی نیز در سال 1401هـ ش در چوکات پوهنحی شرعیات به طور رسمی فعالیت خویش را آغاز نموده و از آن زمان تا کنون به عنوان یک مرجع فعال علمی در عرصه تربیت کادرهای جوان و متخصص در جامعه شناخته می‌شود که با رسالت علمی و دینی خویش نقش مهمی در رشد علمی و تربیه متخصصان جوان ایفا می‌نماید.

استادان این دیپارتمنت با استفاده از میتودهای نوین تدریس، نگارش مقالات علمی، تألیف و ترجمه کتب درسی، و اجرای تحقیقات کاربردی، در ارتقای سطح علمی محصلان و توسعه دانش زمین‌شناسی کشور سهم فعال دارند.

نظر به جدید التأسیس بودن پوهنحی شرعیات به ویژه دیپارتمنت تعلیمات اسلامی، این دیپارتمنت تا هنوز محصل فارغ نداده است. ان شاء الله امسال (1405هـ) اولین دور فراغت خویش را تجربه خواهد کرد.

دیپارتمنت ثقافت اسلامی

دیپارتمنت ثقافت اسلامی به عنوان یک دیپارتمنت غیر فارغده در اواخر سال 1404هـ در چوکات پوهنحی شرعیات منظور گردیده و شروع به فعالیت نموده و رسالت خویش را با ترویج عقاید و فرهنگ ناب اسلامی اداء می‌نماید. استادان این دیپارتمنت متشکل از شیوخ کرام و علمای برجسته‌ی این وطن بوده که همواره مصروف فعالیت‌های اکادمیت، نگارش مقالات ارزشمند و نشر علم و فرهنگ ناب اسلامی در جامعه است.

فصل دوم

تدوین

دیدگاه

پوهنحی شرعیات به مثابه یک مرجع اکادمیک، تحصیلی و تحقیقی می‌خواهد در تربیه کادرهای علمی، عدلی و قضایی با تثبیت و حفظ جایگاه خود بحیث یک مرکز دینی فعال و معتبر به سطح کشور شناخته شود!

مأموریت

پوهنحی شرعیات از طریق تربیه و ارتقاء سطح علمی محصلان برای سیستم عدلی و قضایی، تقدیم استادان مسلکی و انجام تحقیقات علمی معیاری در زمینه‌های تفسیر و ترجمه‌ی مصادر شریعت فعالیت نموده و از این طریق نقش خویش را در جامعه ایفا می‌نماید.

ارزش‌های پوهنحی

پوهنحی‌های پوهنتون‌ها به عنوان مراکز علمی و اکادمیک، فعالیت‌های خویش را بر بنیاد ارزش‌های تعیین‌شده و پذیرفته شدهٔ ملی و اکادمیک به پیش می‌برند. پوهنحی شرعیات نیز در پرتو همین ارزش‌ها، تمامی امور علمی، آموزشی، تحقیقی و اداری خویش را به‌گونه منظم و هدفمند تنظیم می‌نماید. این ارزش‌ها همچون چارچوب راهبردی، مسیر پیشرفت و تحول پوهنحی را مشخص ساخته و معیار ارزشیابی عملکرد آن در عرصه‌های مختلف به‌شمار می‌روند. رعایت این ارزش‌ها بُعد علمی، اخلاقی، اجتماعی و مسلکی پوهنحی را تقویت نموده و زمینه را برای تربیه‌ی کادرهای متخصص، مسئولیت‌پذیر و مورد نیاز سکتور معادن کشور فراهم می‌سازد.

ارزش‌های اساسی پوهنحی شرعیات

1. تحصیلات عالی و با کیفیت
2. صداقت علمی و اخلاق نویسندگی
3. رعایت اصول اخلاقی و کرامت انسانی
4. اخلاص و تعهد در امور علمی و اداری
5. عدالت و برابری در دسترسی به خدمات آموزشی

6. اداره سالم، شفاف و پاسخگو
7. امانت‌داری و صداقت در امور کاری
8. استفاده مؤثر از منابع و امکانات موجود
9. ترویج روحیه‌ی همکاری و کار تیمی
10. احترام به ارزش‌های اسلامی و انسانی
11. مسئولیت‌پذیری در امور علمی و اداری
12. تقویت فرهنگ تحقیق و نوآوری
13. توسعه مهارت‌های عملی و مسلکی
14. انضباط و پابندی به قوانین و لوایح وزارت و پوهنتون
15. حمایت از استعدادهای درخشان و تشویق ابتکار
16. رعایت فرهنگ احترام میان استاد، محصل و کارمند
17. تربیه محصلین متعهد و کارآفرین
18. حفظ شفافیت در روندهای اکادمیک (امتحانات، نمرات، ارزیابی‌ها).

اهداف استراتیژیک پوهنحی شرعیات

با در نظرداشت اولویت‌های استراتیژیک مشخص شده پوهنتون سرپل، اهداف استراتیژیک پوهنحی شرعیات در ساحات ذیل متمرکز می‌باشد:

1. بهبود و ارتقای سطح کیفیت تدریس و ارائه‌ی خدمات آموزشی در سطح پوهنحی؛
2. تجزیه، تحلیل، انتقال دانش و مهارت‌ها در بخش علوم دینی و اسلامی و دیپارتمنت‌های مربوط به پوهنحی شرعیات؛
3. ایجاد محیط سالم تدریس بدون تبعیض قومی، لسانی و ...؛
4. تهیه و ترتیب برنامه‌ها با در نظر داشت نیازهای مبرم جامعه، غرض ایجاد رشته‌های تحصیلی و تقویه‌ی برنامه‌های رشته‌های موجوده‌ی پوهنحی؛
5. ارتقای ظرفیت علمی و مسلکی اعضای کادر علمی و محصلان؛
6. بهبود و تقویه‌ی وضعیت شعبات و دیپارتمنت‌های موجوده با سهم‌گیری فعال اساتید، کارمندان و محصلان.

برنامه‌های پوهنحی شرعیات با درنظرداشت اهداف هشت‌گانه پوهنتون سرپل

اهداف پلان استراتیژیک پوهنحی شرعیات بر اساس اولویت‌های پلان استراتیژیک پوهنتون سرپل تعیین گردیده است. بنابر این برنامه‌های ریاست پوهنحی شرعیات با درنظرداشت اهداف استراتیژیک پوهنتون سرپل قرار ذیل است:

1. سهم‌گیری در کسب اعتبار ملی پوهنتون؛

پوهنحی شرعیات، به‌عنوان یک واحد علمی مهم در ساختار پوهنتون سرپل، نقش اساسی در تحقق معیارهای اعتباردهی ملی ایفا می‌نماید. این پوهنحی با ارتقای کیفیت تدریس، معیاری‌سازی فعالیت‌های علمی، تقویت ظرفیت علمی استادان، بهبود سیستم اداری و اسنادسازی، و گسترش فعالیت‌های تحقیقاتی و همکاری‌های علمی–ساحوی، سهم فعال و مؤثر در روند کسب اعتبار ملی پوهنتون دارد. تلاش‌های این پوهنحی به‌صورت هدفمند در برنامه‌های انکشافی گنجانیده شده و در هماهنگی نزدیک با آمریت ارتقای کیفیت، زمینه تحقق معیارهای ذیل اعتباردهی را فراهم می‌سازد:

- بازنگری و به‌روزرسانی برنامه‌های درسی با توجه به آخرین یافته‌های علمی و نیازهای بازار کار؛
- ارائه خدمات باکیفیت به محصلان جهت افزایش رضایت محصلان؛
- توسعه زیرساخت‌ها؛ توسعه و ارتقای زیرساخت‌های فناوری اطلاعات جهت ارائه خدمات بهتر به محصلان و مراجعین و همچنین تسهیل سایر پروسه‌های اداری و آموزشی؛
- برقراری ارتباط با کارفرمایان و سایر ذی‌نفعان؛
- تقویت فعالیت‌های روابط عمومی و اطلاع‌رسانی در مورد دستاوردها و فعالیت‌های پوهنحی؛
- ارائه فرصت‌های کار آموزی به محصلان جهت کسب مهارت‌های عملی لازم برای ورود به بازار کار.

2. توسعه برنامه‌های علمی و تحقیقاتی پوهنحی؛

برای ارتقای توانمندی‌های تحقیقاتی و انجام مطالعات و فعالیت‌های تحقیقاتی بنیادی و کاربردی، اقداماتی هدفمند و استراتیژیک در راستای تحقق اهداف ذیل انجام می‌شود.

- برگزاری برنامه‌های تشویقی برای تشویق محصلان و استادان بابت انجام تحقیقات علمی؛

- برگزاری ورکشاپ‌ها و سمینارهای تخصصی برای ارتقای سطح دانش و مهارت‌های محصلان و استادان؛
- ایجاد کتابخانه و کلینیک حقوقی و تجهیز آن‌ها؛
- تامین منابع مالی پایدار برای حمایت از فعالیت‌های تحقیقاتی استادان و محصلان؛
- ایجاد کتابخانه‌های دیجیتال و دسترسی به پایگاه‌های اطلاعاتی علمی معتبر بین المللی؛
- برگزاری کنفرانس‌ها و همایش‌های علمی برای ارائه دستاوردهای تحقیقی و تبادل نظر با متخصصان؛
- انتشار مقالات علمی در مجلات معتبر داخلی و بین المللی و ثبت اختراعات و نوآوری‌ها؛
- نهادینه‌سازی فرهنگ تحقیق و نوآوری در بین اعضای کادر علمی، محصلان و کارمندان؛
- برگزاری ورکشاپ‌ها و سمینارهای علمی برای ترویج فرهنگ تحقیق و نوآوری در بین محصلان؛
- حمایت از ایده‌های خلاقانه محصلان و اعضای کادر علمی از طریق هماهنگی با ریاست پوهنتون؛
- اعطای جوایز و تقدیر از محققان و نوآوران برتر؛
- جلب سرمایه‌گذاری بخش خصوصی برای توسعه و تجاری‌سازی نتایج تحقیقات.

3. ارتقای ظرفیت استادان و کارکنان پوهنحی؛

پوهنحی شرعیات در نظر دارد در پنج سال آینده به همکاری ریاست پوهنتون تعدادی از استادان ماستر را به سویه دکتورا ارتقا دهد. هم‌چنان این پوهنحی در نظر دارد بخاطر بلند بردن ظرفیت مسلکی استادان و کارمندان به اهداف ذیل نائل آید:

- معرفی به کورس‌های آموزشی (انگیسی، کمپیوتر و اداره و منجمنت) برای استادان و کارمندان؛
- حمایت از اعضای کادر علمی برای انجام تحقیقات بنیادی و کاربردی در راستای حل مسائل جامعه .
- برگزاری ورکشاپ‌ها و سمینارها برای ارتقای سطح دانش و مهارت‌های اعضای کادر علمی و کارمندان اداری؛

- تدوین و اجرای برنامه‌های تشویقی و حمایتی برای اعضای کادر علمی فعال در زمینه‌های آموزشی و تحقیقی.

4. افزایش تسهیلات و خدمات تحصیلی مؤثر با توجه به ضرورت‌های جامعه؛

برای تربیت کادرهای جوان و متعهد مطابق نیاز جامعه از طریق ارائه خدمات تحصیلی باکیفیت، لازم است اقداماتی هدفمند و استراتیژیک در راستای تحقق اهداف ذیل انجام می‌شود.

- به‌روزرسانی و بازنگری برنامه‌های آموزشی موجود بر اساس آخرین یافته‌های علمی و نیازهای بازار کار؛
- توسعه و ایجاد برنامه های علمی جدید و متناسب با بازار کار؛
- استفاده از روش‌های نوین تدریس و یادگیری در صنف‌های درسی، مانند یادگیری فعال، یادگیری مبتنی بر نتیجه و محصل محور؛
- به‌کارگیری از تکنالوژی معاصر در پروسه آموزش برای ارتقای کیفیت یادگیری؛
- ایجاد و تجهیز کتابخانه پوهنحی و تجهیزات آموزشی مدرن و بروز؛
- حمایت از اعضای کادر علمی برای ارتقای سطح دانش و مهارت‌های آموزشی آن‌ها؛
- ارزشیابی مستمر پروسه یادگیری و آموزش برای شناسایی نقاط قوت و ضعف و انجام اقدامات اصلاحی لازم؛
- ترویج فرهنگ کار و تلاش و تعهد به انجام وظایف در بین محصلان؛
- نهادینه‌سازی ارزش‌های اخلاقی و انسانی در بین محصلان؛
- تشویق محصلان به مشارکت در فعالیت‌های اجتماعی و فرهنگی؛
- ارائه مشاوره و راهنمایی به محصلان برای انتخاب مسیر شغلی مناسب؛
- ایجاد فرصت‌های کارآموزی برای محصلان در راستای کسب تجربه عملی؛
- پیشنهاد ایجاد مرکز کارآفرینی و نوآوری در سطح پوهنحی برای حمایت از ایده‌های خلاقانه محصلان؛
- حضور فعال اعضای کادر علمی در نمایشگاه‌ها و کنفرانس‌ها؛
- ارائه خدمات مشاوره شغلی و کارآفرینی به محصلان و فارغ التحصیلان؛
- ایجاد ارتباط با کارفرمایان برای معرفی فارغ‌التحصیلان پوهنحی شرعیات و تسهیل پروسه استخدام آن‌ها.

5. انکشاف سیستم‌ها و توسعه تشکیلات اداری و کادری؛

برای ارائه خدمات با کیفیت در شعبات اداری و صنوف درسی و هم‌چنین تجهیز آن‌ها به تجهیزات مدرن، لازم است اقداماتی هدفمند و استراتیژیک در راستای تحقق اهداف ذیل از جانب ریاست پوهنحی شرعیات با هماهنگی ریاست پوهنتون انجام می‌شود:

- ارتقای کارایی و اثربخشی پروسه‌های اداری با استفاده از سیتم HEMIS جهت افزایش سرعت و دقت انجام کارها؛
- استفاده از سیستمHEMIS برای تسهیل امور مربوط به ثبت‌نام، تأجیل، انفکاک، شمول مجدد، توزیع فورم اسناد و سایر امور محصلان؛
- آموزش کارمندان اداری در زمینه استفاده از تکنالوژی نوین؛
- به‌کارگیری نیروی انسانی متخصص و مجرب در بخش‌های اداری؛
- تجهیز صنوف درسی با LCD و سایر تجهیزات آموزشی مدرن؛
- استفاده از نرم‌افزارهای آموزشی در پروسه یادگیری؛
- دسترسی محصلان به منابع علمی و پایگاه‌های اطلاعاتی آنلاین؛
- انجام نظرسنجی‌ها و ارزیابی‌های دورهای برای سنجش میزان رضایتمندی محصلان و کارمندان از خدمات ارائه شده؛
- برگزاری جلسات مشارکتی با استادان و محصلان در تصمیم‌گیری‌های مربوط به امور آموزشی و رفاهی؛
- برگزاری جلسات ملاقات با محصلان و کارکنان برای رسیدگی به مشکلات و دغدغه‌های آن‌ها؛
- ارائه خدمات رفاهی و ورزشی مناسب به استادان، کارمندان و محصلان پوهنحی؛
- برگزاری و دوره‌های توجیهی برای آشنایی استادان، محصلان و کار مندان با مزایا و کاربردهای فناوری در آموزش، تحقیق و امور اداری؛
- ایجاد فضای مناسب در سطح پوهنحی برای استفاده از تکنالوژی، مانند وای فای رایگان و کتابخانه‌های دیجیتال؛
- تشویق استادان، محصلان و کارکنان به استفاده از تکنالوژی در فعالیت‌های آموزشی، تحقیقی و اداری؛
- برگزاری مسابقات و جشنواره‌های مرتبط با تکنالوژی معلوماتی؛

- تقدیر از استادان و محصلان که در استفاده از تکنالوژی نوآوری و ابتکار به خرج می-دهند.

6. توسعه تفاهم نامه‌ها و روابط علمی با نهادهای داخلی و خارجی؛

برای ارتقای سطح تعاملات علمی یک نهاد علمی با نهادهای علمی ملی و بین المللی و تحقق اهداف استراتیژیک فعالیت‌های ذیل پیشنهاد می‌شود :

- عقد تفاهم‌نامه‌های همکاری با پوهنحی‌ها، ادارات ذی‌ربط و مراکز علمی ملی و بین المللی؛
- عقد تفاهم‌نامه‌های همکاری با سایر ادارات ذی‌ربط برای انجام تحقیقات مشترک و ایجاد فرصت‌های کارآموزی برای محصلان؛
- توسعه برنامه‌های دوگانه و مشترک با پوهنحی ها و ادارات ذی‌ربط ؛
- برگزاری کنفرانس‌ها و همایش‌های علمی ملی با ذی‌نفعان ؛
- عقد تفاهم‌نامه‌های همکاری با پوهنحی‌ها و سایر ادارات ذی‌نفع برای انجام پروژه‌های تحقیقاتی مشترک؛
- اشترک اعضای کادر علمی دربرنامه‌های تحقیقاتی ملی و بین المللی؛
- برگزاری کارگاه‌های آموزشی و سمینارهای علمی مشترک با ذی‌نفعان؛
- ایجاد و توسعه شبکه‌های مجازی برای تبادل دانش و تجارب علمی با ذی‌نفعان ؛
- شرکت در کنفرانس‌ها و همایش‌های علمی ملی و بین المللی؛
- بازدید از پوهنتون‌ها، پوهنحی‌ها و مراکز تحقیقاتی قابل دسترس؛
- تشویق و حمایت از اعضای کادر علمی برای شرکت در کنفرانس‌ها و همایش‌های علمی بین المللی.

7. انکشاف و تجهیز زیربناهای پوهنحی؛

انکشاف و تجهیز زیربناها به منظور ارائه خدمات معیاری تحصیلی و تحقیقی؛ فعالیت‌های پیشنهادی حول محور اهداف استراتیژیک، برای ارتقای کیفیت خدمات آموزشی و تحقیقاتی در این، لازم است اقداماتی هدفمند و استراتیژیک در راستای توسعه زیرساخت‌ها انجام شود.

در این راستا، فعالیت‌های ذیل با همکاری رهبری پوهنتون و مقام وزارت تحصیلات عالی اجرا خواهد شد:

- اعمار تعمیر تدریسی پوهنحی؛

- تجهیز صنوف معیاری؛
- ایجاد و تجهیز کتابخانه پوهنحی؛
- ایجاد کلینیک حقوقی و تجهیز آن.

8. ایجاد و گسترش چشمه‌های عایداتی

پوهنحی شرعیات در نظر دارد از طریق ایجاد و گسترش چشمه‌های عایداتی مثل توزیع دیپلوم و ترانسکریپت بخشی از بودجه مصرفی خویش و پوهنتون سرپل را تأمین نموده از طریق آن به برنامه‌ها و اهداف مشخص خویش و پوهنتون دست‌یابد.

فصل سوم

تحلیل عوامل محیطی

عوامل محیطی به مجموعه فکتورهایی گفته می‌شود که بالای استراتیژی پوهنحی تأثیرگذار است. در بخش تحلیل عوامل محیطی وضعیت فعلی پوهنحی شرعیات و محیط تخصصی، عمومی و دور آن مورد بررسی قرار می‌گیرد و سپس با توجه به اهداف پلان استرتیژیک پوهنتون سرپل معلومات تکمیل می‌شود.

تحلیل عوامل محیط داخلی

در این بخش عواملی مورد تجزیه و تحلیل قرار گرفته است که تحت کنترول پوهنحی شرعیات می‌باشد. این عوامل بر اساس دیدگاه کارشناسانه افراد متخصص و مطرح در پوهنحی، شرکای بیرونی، کارمندان و محصلان بررسی و تحلیل شده است. عوامل محیط داخلی توسط ماتریکس تحلیل عوامل داخلی مورد مطالعه و تجزیه و تحلیل قرار گرفته است. در زیر به بعضی از این عوامل اشاره می‌شود.

- حوزه مدیریت و رهبری؛
- حوزه منابع بشری (استادان و کارکنان)؛
- حوزه ساختار و جریان کاری و تشکیلاتی؛
- حوزه خدماتی؛
- حوزه ارتباطات و هماهنگی؛
- حوزه تحقیقات علمی.

قوت ها

1. موجودیت استادان مجرب، مسلکی، متخصص، متعهد و بلند رتبه؛
2. موجودیت زمینه ابراز نظرها و دیدگاه‌ها و توجه بیشتر نظام از پوهنحی شرعیات؛
3. داشتن صنوف درسی معیاری؛
4. پایبندی به اصول اسلامی و انسانی، امانت‌داری و شفافیت؛
5. پایبندی به حاضری و حضور به موقع استادان به صنوف درسی؛
6. عدم تبعیض و تعصب در اجراآت امور علمی و اداری پوهنحی؛
7. داشتن کارمندان فعال، متعهد و با تجربه؛
8. تربیه محصلان متدین و متخصص؛

9. داشتن تفاهم‌نامه با ادارات ذی‌ربط؛
10. موجودیت برنامه‌های علمی مطابق به نیاز جامعه و بازار کار؛
11. موجودیت سیستم منظم گزارش‌گیری و گزارش‌دهی در سطوح مختلف پوهنحی؛
12. استفاده از تکنالوژی جدید جهت پیشبرد امور علمی و اداری؛
13. اشتراک اعضای کادر علمی این پوهنحی در کنفرانس‌های ملی و بین المللی؛
14. فعال بودن 10 کمیته در سطح پوهنحی جهت انجام فعالیت‌های علمی در سطوح مختلف؛
15. اجراآت مطابق اصول و مقررات، لوایح و طرزالعمل‌ها در امور محوله در بخش‌های علمی و اداری؛
16. تطبیق نصاب تحصیلی بازنگری شده در بعض رشته‌های پوهنحی؛
17. استفاده از سیستم HEMIS در امور تدریسی و اداری پوهنحی؛
18. آشنایی اعضای کادر علمی با روش‌های نوین تدریس و تحقیق.

ضعف‌ها

1. کمبود اعضای کادر علمی به تناسب محصل در اکثر رشته‌های پوهنحی؛
2. نبود بودجه مشخص برای انجام تحقیقات علمی استادان؛
3. نبود تعمیر تدریسی و اداری؛
4. نبود ترانسپورت برای انتقال استادان و محصلان؛
5. نبود کتابخانه در سطح پوهنحی؛
6. نبود جمنازیوم برای فعالیت‌های ورزشی؛
7. نبود کمپیوترلب مجهز در سطح پوهنحی؛
8. مشغولیت و بالا بودن مکلفیت‌های تدریسی و اداری اعضای کادر علمی؛
9. عدم دسترسی محصلان به انترنت در صورت نیاز؛
10. نبود امکانات جهت ارائه خدمات رفاهی به اعضای کادر علمی و کارمندان اداری؛
11. شانه خالی کردن از مسئولیت‌های وظیفه‌ای.

تحلیل عوامل محیط داخلی (قوت‌ها و ضعف‌ها):

جدول زیر، ماتریکس ارزیابی عوامل داخلی را نشان می‌دهد. گام‌های تهیه این ماتریکس به‌صورت زیر انجام شده است.

1. در این ماتریکس، عوامل استراتیژیک یا اولویت‌دار داخلی در ستون اول و در قالب قوت‌ها و ضعف ها، فهرست شده‌اند.

2. در ستون دوم، با توجه به میزان اهمیت و حساسیت هر عامل، با مقایسهٔ این عوامل با همدیگر؛ ضریب اهمیتی بین صفر الی یک (0 – 1) به آن عامل تعلق می‌گیرد. (از تقسیم میانگین هر عامل بر مجموع عامل) ضریب وزنی هر عامل به دست آمده است که مجموع ضریب وزنی مساوی به یک (1) شده است.

3. در ستون سوم، با توجه به کلیدی یا عادی بودن قوت‌ها و ضعف‌ها به ترتیب رتبه (4) یا (3) (به قوت‌هاو رتبه (2) یا (1) به ضعف‌ها اختصاص یافته است. رتبه (4) به قوت‌های عالی و تخصیص رتبه (3) به قوت‌های معمولی اختصاص داده شده است. هم‌چنان رتبه (2) به ضعف‌های معمولی و رتبه (1) به ضعف‌های بحرانی اختصاص داده شده است. طوری‌که که ملاحظه می‌گردد، روند رتبه-دهی به‌گونه است که هر قدر از قوت عالی به سمت ضعف بحرانی حرکت می‌کنیم، میزان رتبه کمتر شده و از 4 به 1 می‌رسد.

4. در ستون چهارم، ضرایب ستون دوم و رتبه‌های ستون سوم، برای هر عامل ضرب گردید که امتیاز آن عامل (قوت یا ضعف) برای این پوهنحی مشخص است. در انتهای این ستون، از جمع امتیازات به‌دست آمده؛ امتیاز نهایی این پوهنحی از نظر برخورداری از قوت و ضعف تعیین است.

5. جمع کُل امتیاز این پوهنحی در این ماتریکس، بیش از 2.5 (2.72) است؛ طبق پیش بینی-های به عمل آمده، قوت‌های پیشروی پوهنحی بر ضعف‌های این پوهنحی غلبه دارد.

عوامل داخلی (قوت‌ها و ضعف‌ها)		ضریب وزنی	امتیاز وزنی	ضریب موزون
1	موجودیت استادان مجرب، مسلکی، متخصص، متعهد و بلند رتبه؛	0.07	4	0.28
2	موجودیت زمینه ابراز نظرها و دیدگاه‌ها و توجه بیشتر نظام از پوهنحی شرعیات؛	0.03	4	0.12
3	داشتن صنوف درسی معیاری؛	0.03	4	0.12
4	پایبندی به اصول اسلامی و انسانی، امانت‌داری و شفافیت؛	0.05	4	0.20
5	پایبندی به حاضری و حضور به موقع استادان به صنوف درسی؛	0.04	3	0.12
6	عدم تبعیض و تعصب در اجراآت امور علمی و اداری پوهنحی؛	0.06	4	0.24
7	داشتن کارمندان فعال، متعهد و با تجربه؛	0.05	3	0.15
8	تربیه محصلان متدین و متخصص؛	0.04	3	0.12
9	داشتن تفاهم‌نامه با ادارات ذی‌ربط؛	0.06	3	0.18
10	موجودیت برنامه‌های علمی مطابق به نیاز جامعه و بازار کار؛	0.04	3	0.12
11	موجودیت سیستم منظم گزارش‌گیری و گزارش‌دهی در سطوح مختلف پوهنحی؛	0.02	3	0.06
12	استفاده از تکنالوژی جدید جهت پیشبرد امور علمی و اداری؛	0.03	3	0.09
13	اشتراک اعضای کادر علمی این پوهنحی در کنفرانس‌های ملی و بین المللی؛	0.04	4	0.16

14	فعال بودن 10 کمیته در سطح پوهنحی جهت انجام فعالیت‌های علمی در سطوح مختلف؛	0.02	3	0.06
15	اجراآت مطابق اصول و مقررات، لوایح و طرزالعمل‌ها در امور محوله در بخش‌های علمی و اداری؛	0.02	3	0.06
16	تطبیق نصاب تحصیلی بازنگری شده در بعض رشته‌های پوهنحی؛	0.04	4	0.16
17	استفاده از سیستم HEMIS در امور تدریسی و اداری پوهنحی؛	0.02	4	0.08
18	آشنایی اعضای کادر علمی با روش‌های نوین تدریس و تحقیق	0.02	3	0.06
19	کمبود اعضای کادر علمی به تناسب محصل در اکثر رشته‌های پوهنحی؛	0.01	1	0.01
20	نبود بودجه مشخص برای انجام تحقیقات علمی استادان؛	0.02	1	0.02
21	نبود تعمیر تدریسی و اداری؛	0.03	1	0.03
22	نبود ترانسپورت برای انتقال استادان و محصلان؛	0.04	1	0.04
23	نبود کتابخانه در سطح پوهنحی؛	0.02	1	0.02
24	نبود جمنازیوم برای فعالیت‌های ورزشی؛	0.03	1	0.03
25	نبود کمپیوترلب مجهز در سطح پوهنحی؛	0.03	1	0.03
26	مشغولیت و بالا بودن مکلفیت‌های تدریسی و اداری اعضای کادر علمی؛	0.03	1	0.03
27	عدم دسترسی محصلان به انترنت در صورت نیاز؛	0.04	1	0.04

28	نبود امکانات جهت ارائه خدمات رفاهی به اعضای کادر علمی و کارمندان اداری؛	0.03	2	0.06
29	شانه خالی کردن از مسئولیت‌های وظیفه‌ای.	0.03	1	0.03
میزان		1		2.72

جدول شماره (1) ماتریکس تحلیل و ارزیابی عوامل داخلی پوهنحی شرعیات

تحلیل عوامل محیط خارجی

عوامل محیط بیرونی به عواملی اطلاق می‌شود که از کنترول پوهنحی خارج بوده و محیط داخلی پوهنحی را تحت تاثیر خود قرار می‌دهد. تمام عوامل محیطی از طریق اعضای کمیته پلان استراتیژیک مورد بررسی، تجزیه و تحلیل قرار گرفته و عوامل محیطی از طریق تهیه و توزیع پرسشنامه به شرکای بیرونی، محصلان و فارغ‌التحصیلان و در نهایت دیدگاه‌های کارشناسانه کارمندان و اساتید پوهنحی نسبت به گذشته، حال و آینده پوهنحی شناسایی گردیده است. عوامل محیط خارجی توسط ماتریکس تحلیل عوامل خارجی (EFEM) مطالعه و تجزیه و تحلیل گردیده که در ذیل به آن اشاره شده است:

- برنامه استراتیژیک پوهنحی؛
- رهبری و مدیریت؛
- شناسایی و تحلیل ذی‌نفعان؛
- بررسی وضعیت رقبای پوهنحی؛
- بررسی فرصت‌های قانونی، اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی و تکنالوژیکی.

فرصت‌ها

1. حمایت رهبری امارت اسلامی، وزارت تحصیلات عالی و رهبری پوهنتون؛
2. موجودیت همکاری ادارات ذیربط در سطح ولایت و انعقاد تفاهم نامه با آن‌ها؛
3. نیازمندی روز افزون جامعه به تحقیقات و تولید علم؛
4. موجودیت ارتباط علمی میان پوهنحی‌های (شرعیات، تعلیم و تربیه، جیولوجی و معادن و زراعت) در این پوهنتون؛
5. برگزاری برنامه‌های آموزشی برای استادان و محصلان در سطح پوهنتون؛

6. داشتن تفاهم‌نامه وزارت تحصیلات عالی با وزارت‌های دیگر و پوهنتون با پوهنتون‌های دیگر؛
7. موجودیت کتابخانه در سطح پوهنتون؛
8. موجودیت کمپیوتر لب نسبتاً مجهز در سطح پوهنتون برای انجام کارهای علمی و عملی محصلان؛
9. موجودیت ترانسپورت برای انتقال محصلان در برنامه‌های سیر علمی؛
10. موجودیت مجله علمی تحقیقی در سطح پوهنتون برای چاپ مقالات علمی اعضای کادر علمی و محصلان این پوهنحی؛
11. موجودیت نظام اسلامی و امنیت سرتاسری به ویژه فضای آرام آموزشی؛
12. فراهم بودن ارتقای ظرفیت برای استادان این پوهنحی از طریق سهمیه (بورسیه)؛
13. علاقه‌مندی فارغان مکاتب و مدارس دینی در رشته‌های این پوهنحی؛
14. موجودیت ساحه سبز و محیط سالم در سطح پوهنتون؛
15. حفظ ارزش‌ها و فرهنگ اسلامی و دفاع در برابر هجوم فکری بیگانگان.

تهدیدات

1. دوری پوهنتون سرپل از مرکز شهر و نبود ترانسپورت برای محصلان؛
2. پایین بودن زمینه اشتغال برای فارغ التحصیلان این پوهنحی؛
3. نبود مسجد شریف جهت ادای نماز در سطح پوهنتون؛
4. نبود استادان متخصص در بخش مضامین حقوقی؛
5. نبود لیلیه فعال برای محصلان مسافر این پوهنحی در سطح پوهنتون؛
6. افزایش مهاجرت قشر جوان به خارج از کشور؛
7. کم‌رنگ بودن حمایت نهادها و مؤسسات همکار در تحصیلات عالی؛
8. پایین بودن بودجه‌ی تخصیص داده شده به پوهنتون سرپل؛
9. عدم علاقه‌مندی برخی از نهادها به نتایج تحقیقات علمی اعضای کادر علمی این پوهنتون.

تمام عوامل محیطی (خارجی) مورد نظر در فوق به طور واضح و روشن مطالعه گردید تا زمینه را برای اهمیت، درجه بندی و امتیازدهی مساعد ساخته تا حالت بهتری را برای استراتیژی پوهنحی محراق توجه قرار دهیم.

عوامل محیط خارجی (فرصت ها و تهدیدها): تحلیل

جدول زیر، ماتریکس ارزیابی عوامل خارجی را نشان می‌هد. گام‌های تهیه این ماتریکس عبارت‌اند از:

1. درین ماتریکس عوامل استراتیژیک یا اولویت‌دار خارجی در ستون اول و در قالب فرصت-ها و تهدیدها فهرست گردیده است.

2. در ستون دوم، با توجه به میزان اهمیت و حساسیت هر عامل، با مقایسه این عوامل با همدیگر، ضریب اهمیتی بین صفر الی یک (1-0) به آن عوامل تعلق گرفت. (از تقسیم میانگین هر عامل بر مجموع عامل) ضریب وزنی هر عامل به دست آمده که مجموع ضریب وزنی مساوی به یک گردید.

3. در ستون سوم، با توجه به کلیدی یا عادی بودن فرصت‌ها و تهدیدها به ترتیب رتبه (4) یا (3) به فرصت‌ها و رتبه (2) یا (1) به تهدیدها اختصاص پیدا کرد. رتبه (4) به فرصت‌های استثنایی و تخصیص رتبه (3) به فرصت‌های معمولی اختصاص داده شد. هم‌چنان رتبه (2) به تهدیدهای معمولی و رتبه (1) به تهدیدهای بحرانی اختصاص داده شد. طوریکه که ملاحظه می‌گردد، روند رتبه‌دهی به گونه است که هر قدر از فرصت‌های استثنایی به سمت تهدید جدی حرکت می‌کنیم، میزان رتبه کمتر شده و از 4 به 1 می‌رسد.

4. در ستون چهارم، ضرایب ستون دوم و رتبه‌های ستون سوم، برای هر عامل ضرب گردیده که امتیاز آن عامل (فرصت و تهدید) برای این پوهنحی مشخص گردیده است. در انتهای این ستون، از جمع امتیازات به دست آمده؛ امتیاز نهایی این پوهنحی از نظر برخورداری از فرصت و تهدید تعیین گردیده است.

5. جمع کُل امتیاز این پوهنحی در این ماتریکس، بیش از 2.5 (2.83) است؛ طبق پیش بینی-های به عمل آمده، فرصت‌های پیشروی پوهنحی بر تهدیدهای این پوهنحی غلبه دارد.

	عوامل خارجی(فرصت‌هاو تهدیدها)	ضریب وزنی	امتیاز وزنی	ضریب موزون
1	حمایت رهبری امارت اسلامی، وزارت تحصیلات عالی و رهبری پوهنتون؛	0.06	4	0.24
2	موجودیت همکاری ادارات ذیربط در سطح ولایت و انعقاد تفاهم نامه با آن‌ها؛	0.05	4	0.20
3	نیازمندی روز افزون جامعه به تحقیقات و تولید علم؛	0.06	4	0.24

4	موجودیت ارتباط علمی میان پوهنحی‌های (شرعیات، تعلیم و تربیه، جیولوجی و معادن و زراعت) در این پوهنتون؛	0.06	4	0.24
5	برگزاری برنامه‌های آموزشی برای استادان و محصلان در سطح پوهنتون؛	0.06	4	0.24
6	داشتن تفاهم‌نامه وزارت تحصیلات عالی با وزارت‌های دیگر و پوهنتون با پوهنتون‌های دیگر؛	0.06	3	0.18
7	موجودیت کتابخانه در سطح پوهنتون؛	0.06	3	0.18
8	موجودیت کمپیوتر لب نسبتاً مجهز در سطح پوهنتون برای انجام کارهای علمی و عملی محصلان؛	0.05	3	0.15
9	موجودیت ترانسپورت برای انتقال محصلان در برنامه‌های سیر علمی؛	0.04	3	0.12
10	موجودیت مجله علمی تحقیقی در سطح پوهنتون برای چاپ مقالات علمی اعضای کادر علمی و محصلان این پوهنحی؛	0.05	3	0.15
11	موجودیت نظام اسلامی و امنیت سرتاسری به ویژه فضای آرام آموزشی؛	0.04	3	0.12
12	فراهم بودن ارتقای ظرفیت برای استادان این پوهنحی از طریق سهمیه (بورسیه)؛	0.05	3	0.15
13	علاقه‌مندی فارغان مکاتب و مدارس دینی در رشته-های این پوهنحی؛	0.04	4	0.16
14	موجودیت ساحه سبز و محیط سالم در سطح پوهنتون؛	0.04	3	0.12
15	حفظ ارزش‌ها و فرهنگ اسلامی و دفاع در برابر هجوم فکری بیگانگان.	0.03	2	0.06
16	دوری پوهنتون سرپل از مرکز شهر و نبود ترانسپورت برای محصلان؛	0.04	1	0.04

17	پایین بودن زمینه اشتغال برای فارغ التحصیلان این پوهنحی؛	0.03	1	0.03
18	نبود مسجد شریف جهت ادای نماز در سطح پوهنتون؛	0.03	1	0.03
19	نبود استادان متخصص در بخش مضامین حقوقی؛	0.03	2	0.06
20	نبود لیلیه فعال برای محصلان مسافر این پوهنحی در سطح پوهنتون؛	0.02	1	0.02
21	افزایش مهاجرت قشر جوان به خارج از کشور؛	0.02	1	0.02
22	کم‌رنگ بودن حمایت نهادها و مؤسسات همکار در تحصیلات عالی؛	0.02	1	0.02
23	پایین بودن بودجه‌ی تخصیص داده شده به پوهنتون سرپل؛	0.04	1	0.04
24	عدم علاقه‌مندی برخی از نهادها به نتایج تحقیقات علمی اعضای کادر علمی این پوهنتون؛	0.02	1	0.02
میزان		1		2.83

جدول شماره (2) ماتریکس تحلیل و ارزیابی عوامل خارجی پوهنحی شرعیات

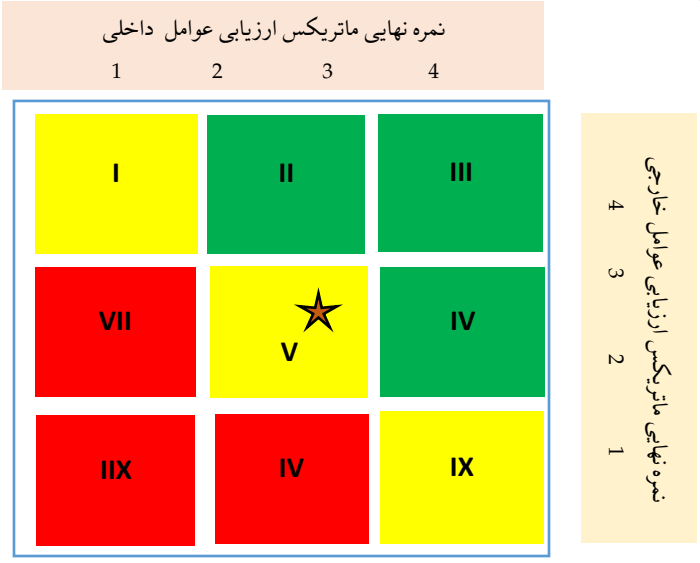
فصل چهارم

مقایسه عوامل محیطی (داخلی و خارجی)

در این مرحله، عوامل اصلی داخلی و عوامل اصلی خارجی، با استفاده از ابزارهایی هم‌چون ماتریکس سوات (SWOT) و ماتریکس عوامل داخلی و خارجی (IE) تطبیق داده می‌شوند تا استراتیژی‌ها شناسایی شوند که در راستای مأموریت پوهنحی شرعیات بوده و متناسب با عوامل داخل و خارجی باشند.

روش IE

برای تجزیه و تحلیل همزمان عوامل داخلی و خارجی از ابزاری بنام ماتریکس داخلی و خارجی استفاده می‌شود. این ماتریکس برای تعیین موقعیت پوهنحی به کار می‌رود. برای تشکیل این ماتریکس، نمره‌های حاصل ماتریکس‌های ارزیابی عوامل داخلی و خارجی در ابعاد افقی و عمودی این ماتریکس قرار داده شد تا جایگاه پوهنحی در خانه‌های این ماتریکس مشخص شده و استراتیژی مناسبی اتخاذ گردد. ماتریکس داخلی و خارجی، به دو شکل ارائه می‌شود: ماتریکس نُه خانه‌ای و ماتریکس چهار خانه‌ای. در ماتریکس نُه خانه‌ای مطابق جدول زیر، نمره‌های ماتریکس‌های ارزیابی عوامل داخلی و خارجی در یک طیف سه بخشی: قوی (3 الی ۴)، متوسط (2 الی 3) و ضعیف (1 الی ۲) در ابعاد افقی و عمودی قرار داده شده است، درحالی‌که در ماتریکس چهار خانه‌ای مطابق به جدول بعدی، این نمره‌ها در طیف‌های دو بخشی: قوی (2.5 الی ۴) و ضعیف (1 الی 2.5) تعیین می‌شوند.



جدول شماره (3) ماتریکس عوامل داخلی و خارجی (SWOT) پوهنحی شرعیات

در ماتریکس نُه خانه‌ای عوامل داخلی و خارجی، با توجه به نمره‌های ماتریکس عوامل داخلی و خارجی، چنانچه موقعیت پوهنحی در خانه‌های II, III, VI قرار گیرد، بیانگر اتخاذ استراتیژی‌های رشد و توسعه برای پوهنحی است و اگر در خانه‌های I, V, IX قرار گیرد، بیان‌گر اتخاذ استراتیژی‌های حفظ و ثبات است و نیز اگر در خانه‌های IV, VII, IIX قرار گیرد، بیان‌گر اتخاذ استراتیژی‌های تدافعی است.

موقعیت پوهنحی در ماتریکس نُه خانه‌ای عوامل داخلی و خارجی، با توجه به نمره‌های عوامل داخلی(EFEM= 2.72) و عوامل خارجی(IFEM=2.83) در خانه V قرار می‌گیرد که بیان‌گر اتخاذ **استراتیژی‌های حفظ و ثبات** است.

روش (SWOT):

تجزیه و تحلیل سوات، شناسایی نظام‌مند عواملی است که استراتیژی باید بهترین سازگاری را با آن‌ها داشته باشد. منطق روش مذکور این است که استراتیژی اثربخش باید قوت‌ها و فرصت‌های پوهنحی شرعیات را به حد اکثر برساند، ضعف‌ها و تهدیدها را به حداقل برساند. این روش، به دنبال پیدا کردن موازنه استراتیژیک بین عوامل داخلی و خارجی پوهنحی است.

مخفف سوات (SWOT) یعنی قوت‌ها (Strenghths)، ضعف ها (Weaknesses)، فرصت ها (Opportunities) و تهدیدها (Threats) است. این روش، یکی از ابزارهای تدوین استراتیژی است. با استفاده از این تحلیل، این امکان حاصل می‌شود که نخست، به تجزیه وتحلیل محیط‌های داخلی و خارجی پرداخته و دوم تصمیم‌های استراتیژیکی اتخاذ نمود که قوت‌های پوهنحی را با فرصت‌های محیطی متوازن سازد.

میزان اهمیت	مقایسه	اثر بر عملکرد یا قابلیت رقابتی پوهنحی		
		زیاد	متوسط	کم
	زیاد	اولویت بالا	اولویت بالا	اولویت متوسط
	متوسط	اولویت بالا	اولویت متوسط	اولویت پائین
	کم	اولویت متوسط	اولویت پائین	اولویت پائین

جدول(4) ماتریکس اولویت بندی عوامل داخلی

احتمال وقوع	حالت	اثر بر عملکرد یا قابلیت رقابتی پوهنحی		
		زیاد	متوسط	کم
	زیاد	اولویت بالا	اولویت بالا	اولویت متوسط
	متوسط	اولویت بالا	اولویت متوسط	اولویت پائین
	کم	اولویت متوسط	اولویت پائین	اولویت پائین

جدول(5) ماتریکس اولویت بندی عوامل خارجی

ماتریکس سوات (SWOT)

	نقاط قوت- S	نقاط ضعف- W
عوامل داخلی	1- موجودیت استادان مجرب، مسلکی، متخصص، متعهد و بلند رتبه؛ 2- موجودیت زمینه ابراز نظرها و دیدگاه‌ها و توجه بیشتر نظام از پوهنحی شرعیات؛ 3- داشتن صنوف درسی معیاری؛ 4- پایبندی به اصول اسلامی و انسانی، امانت‌داری و شفافیت؛ 5- پایبندی به حاضری و حضور به موقع استادان به صنوف درسی؛ 6- عدم تبعیض و تعصب در اجراآت امور علمی و اداری پوهنحی؛ 7- داشتن کارمندان فعال، متعهد و با تجربه؛ 8- تربیه محصلان متدین و متخصص؛ 9- داشتن تفاهم‌نامه با ادارات ذی‌ربط؛ 10- موجودیت برنامه‌های علمی مطابق به نیاز جامعه و بازار کار؛ 11- موجودیت سیستم منظم گزارش‌گیری و گزارش‌دهی در سطوح مختلف پوهنحی؛ 12- استفاده از تکنالوژی جدید جهت پیشبرد امور علمی و اداری؛ 13- اشتراک اعضای کادر علمی این پوهنحی در کنفرانس‌های ملی و بین المللی؛ 14- فعال بودن 10 کمیته در سطح پوهنحی جهت انجام فعالیت‌های علمی در سطوح مختلف؛ 15- اجراآت مطابق اصول و مقررات، لوایح و طرزالعمل‌ها در امور محوله در بخش‌های علمی و اداری؛ 16- تطبیق نصاب تحصیلی بازنگری شده در بعض رشته‌های پوهنحی؛ 17- استفاده از سیستم HEMIS در امور تدریسی و اداری پوهنحی؛ 18- آشنایی اعضای کادر علمی با روش‌های نوین تدریس و تحقیق.	1- کمبود اعضای کادر علمی به تناسب محصل در اکثر رشته‌های پوهنحی؛ 2- نبود بودجه مشخص برای انجام تحقیقات علمی استادان؛ 3- نبود تعمیر تدریسی و اداری؛ 4- نبود ترانسپورت برای انتقال استادان و محصلان؛ 5- نبود کتابخانه در سطح پوهنحی؛ 6- نبود جمنازیوم برای فعالیت‌های ورزشی؛ 7- نبود کمپیوترلب مجهز در سطح پوهنحی؛ 8- مشغولیت و بالا بودن مکلفیت‌های تدریسی و اداری اعضای کادر علمی؛ 9- عدم دسترسی محصلان به انترنت در صورت نیاز؛ 10- نبود امکانات جهت ارائه خدمات رفاهی به اعضای کادر علمی و کارمندان اداری؛ 11- کار را به دوش دیگران انداختن و عدم مسئولیت‌پذیری.
عوامل خارجی		

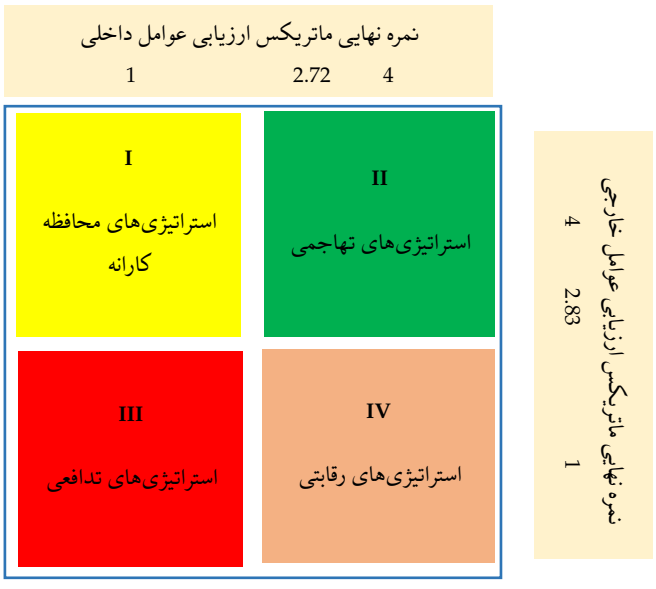
فرصت ها- O	استراتیژی های تهاجمی: SO	استراتیژی‌های محافظه کارانه:
1- حمایت رهبری امارت اسلامی، وزارت تحصیلات عالی و رهبری پوهنتون؛ 2- موجودیت همکاری ادارات ذیربط در سطح ولایت و انعقاد تفاهم نامه با آن‌ها؛ 3- نیازمندی روز افزون جامعه به تحقیقات و تولید علم؛ 4- موجودیت ارتباط علمی میان پوهنحی‌های (شرعیات، تعلیم و تربیه، جیولوجی و معادن و زراعت) در این پوهنتون؛ 5- برگزاری برنامه‌های آموزشی برای استادان و محصلان در سطح پوهنتون؛ 6- داشتن تفاهم‌نامه وزارت تحصیلات عالی با وزارت‌های دیگر و پوهنتون با پوهنتون‌های دیگر؛ 7- موجودیت کتابخانه در سطح پوهنتون؛ 8- موجودیت کمپیوتر لب نسبتاً مجهز در سطح پوهنتون برای انجام کارهای علمی و عملی محصلان؛ 9- موجودیت ترانسپورت برای انتقال محصلان در برنامه‌های سیر علمی؛ 10- موجودیت مجله علمی تحقیقی در سطح پوهنتون برای چاپ مقالات علمی اعضای کادر علمی و محصلان این پوهنحی؛	از طریق S1 ، S2 و S3 برای کسب O1 از طریق S4، S5 ، S7 و S9 برای کسب O4 و O6 از طریق S12 و S18 برای کسب O10 از طریق S8 ، S16 و S17 برای کسب O5	از طریق O1 برای رفع W1،W2، W3، W4 ، W5، W6 و W10 از طریق O7 و O8 برای رفع W5 و W7 از طریق O2 برای رفع W8

11- موجودیت نظام اسلامی و امنیت سرتاسری به ویژه فضای آرام آموزشی؛ 12- فراهم بودن ارتقای ظرفیت برای استادان این پوهنحی از طریق سهمیه (بورسیه)؛ 13- علاقه‌مندی فارغان مکاتب و مدارس دینی در رشته-های این پوهنحی؛ 14- موجودیت ساحه سبز و محیط سالم در سطح پوهنتون؛ 15- حفظ ارزش‌ها و فرهنگ اسلامی و دفاع در برابر هجوم فکری بیگانگان.		
تهدیدات – T 1. دوری پوهنتون سرپل از مرکز شهر و نبود ترانسپورت برای محصلان؛ 2. پایین بودن زمینه اشتغال برای فارغ التحصیلان این پوهنحی؛ 3. نبود مسجد شریف جهت ادای نماز در سطح پوهنتون؛ 4. نبود استادان متخصص در بخش مضامین حقوقی؛ 5. نبود لیلیه فعال برای محصلان مسافر این پوهنحی در سطح پوهنتون؛ 6. افزایش مهاجرت قشر جوان به خارج از کشور؛ 7. کم‌رنگ بودن حمایت نهادها و مؤسسات همکار در تحصیلات عالی؛	**استراتیژی‌های رقابتی: ST** از طریق S8 و S9 برای رفع T2، T7 و T9 از طریق S1 برای رفع T4 از طریق S1 و S16 برای رفع T6	**استراتیژی‌های تدافعی: WT** با حفظ W1 برای جلوگیری از بحران T4

8. پایین بودن بودجه‌ی تخصیص داده شده به پوهنتون سرپل؛ 9. عدم علاقه‌مندی برخی از نهادها به نتایج تحقیقات علمی اعضای کادر علمی این پوهنتون.		

جدول شماره (6) ماتریکس سوات (SWOT) پوهنحی شرعیات

- **استراتیژی‌های تهاجمی** (SO) : در قالب این استراتیژی‌ها، پوهنحی با استفاده از نقاط قوت داخلی می‌کوشد از فرصت‌های خارجی بهره‌برداری کند.
- **استراتیژی‌های محافظه کارانه** (WO) : هدف از این استراتیژی‌ها، بهره‌برداری از فرصت-های موجود در محیط خارج برای قوت بخشیدن نقاط ضعف داخلی است.
- **استراتیژی‌های رقابتی** (ST): پوهنحی در اجرای این استراتیژی‌ها، می‌کوشند با استفاده از نقاط قوت خود، اثرات ناشی از تهدیدهای موجود در محیط خارج را کاهش دهند یا آن‌ها را از بین ببرند.
- **استراتیژی‌های تدافعی** (WT): پوهنحی که این استراتیژی‌ها را به اجرا در می آورند، حالت تدافعی به خود می‌گیرند و هدف، کم کردن نقاط ضعف داخلی و پرهیز از تهدیدهای ناشی از محیط خارجی است.



جدول(7)تعیین حالت استراتیژیک

انتخاب استراتیژی‌ها

در ماتریکس چهارخانه‌ای داخلی و خارجی، با توجه به امتیازهای پوهنحی در ماتریکس‌های ارزیابی عوامل داخلی (2.72) و عوامل خارجی (2.83) که نحوه قرارگرفتن موقعیت پوهنحی در این ماتریکس مشخص گردیده است. بنابراین ارقام ذکر شده فوق استراتیژی پوهنحی شرعیات حالت **استراتیژیک تهاجمی** تعیین گردید. یعنی پوهنحی با استفاده از نقاط قوت داخلی می‌کوشد از فرصت‌های خارجی بهره‌برداری کند.

بخش دوم (اجرأ)

فصل پنجم

تعیین اولویت استراتیژیک

انتخاب استراتیژی‌ها

استراتیژی به معنای برنامه‌های بلندمدت و جامع برای ارتقای کیفیت آموزش، افزایش دسترسی به آموزش عالی و پاسخگویی به نیازهای جامعه است. و یا استراتیژی همان راه‌ها، فعالیت‌ها و روش‌های رسیدن به اهداف است که پس از مطالعه و تحلیل عوامل محیطی و تعیین حالت استراتیژیک تعیین می‌گردد. استراتیژی‌های انتخاب‌شده باید در سه سطح مطرح باشند: سطح پوهنتون، سطح پوهنحی و سطح دیپارتمنت‌ها. استراتیژی‌های سطح پوهنتون از لحاظ زمانی محدوده طولانی دارند که باید بین سه تا پنج سال را مطرح می‌نماید. علاوه بر این، استراتیژی پوهنحی برای تحقق استراتیژی‌های سطح پوهنتون کمک کند و در نهایت استراتیژی‌های سطح دیپارتمنت‌ها باید کمک‌کننده برای رسیدن به اهداف استراتیژی‌های سطح پوهنحی و سطح پوهنتون باشد. پلان استراتیژی حاضر در سطح پوهنحی بوده بدین ملحوظ استراتیژی از لحاظ زمانی محدوده طولانی الی 5 سال را دارد که بر اساس اولویت-های استراتیژی و استراتیژی‌های را که برنامه استراتیژیک ملی وزارت تحصیلات عالی و پوهنتون سرپل مدنظر قرار داده است، ریاست پوهنحی شرعیات با نظرداشت اولویت استراتیژی‌های پوهنحی شرعیات در پنج بخش کلان در زیر به آنها اشاره شده، تدوین گردیده و نیز برای دستیابی به آن استراتیژی واحد ارائه شده است.

تحقیق:

تحقیق قلب تپنده هر نهاد علمی است. این پروسه نه تنها به تولید دانش جدید و گسترش سرحدات شناخت کمک می‌کند، بلکه به ارتقای کیفیت آموزش، حل مسائل جامعه و توسعه تکنالوژی نیز می‌انجامد. در نهادهای علمی، تحقیق به عنوان یک فعالیت مستمر، به محققان امکان می‌دهد تا پرسش‌های بنیادی را مطرح کرده و با استفاده از روش‌های علمی به دنبال پاسخ‌های دقیق آن باشند. نتایج تحقیقات علاوه بر انتشار در مجلات علمی و کنفرانس‌ها، به عنوان پایه و اساس توسعه تکنالوژی‌های نوین و بهبود سیاست‌گذاری‌ها مورد استفاده قرار می‌گیرد. به طور خاص، تحقیق نه تنها هویت یک نهاد علمی را شکل می‌دهد، بلکه به آن امکان می‌دهد تا در پیشرفت جامعه و توسعه پایدار نقش مؤثری ایفا کند. پوهنحی شرعیات مصمم است برای تحقق این هدف استراتیژی زیر را تطبیق نماید.

- تجهیز کتابخانه، تجهیز کمپیوتر لب، ایجاد و تجهیز کلینیک حقوقی، ارتقای مهارت‌های تحقیقی استادان، اعزام استادان به برنامه‌های کوتاه‌مدت و طویل‌المدت، شریک ساختن مقالات، سهیم ساختن محصلان در انجام فعالیت‌های تحقیقی؛

استفاده از تکنالوژی:

تکنالوژی به عنوان یک محرک قدرتمند در عصر حاضر، تحولات شگرفی را در نهادهای علمی رقم زده است. در حوزه آموزش، تکنالوژی با ارائه ابزارهای تعاملی و چند رسانه‌ای، کیفیت تدریس را به شدت ارتقا بخشیده و یادگیری را جذابتر و کارآمدتر ساخته است. در عرصه تحقیق، تکنالوژی امکان دسترسی به منابع گسترده اطلاعاتی، انجام محاسبات پیچیده و شبیه‌سازی‌های دقیق را فراهم آورده و سرعت و دقت تحقیقات را به طور چشم‌گیری افزایش داده است. هم‌چنین، در حوزهٔ اداری، تکنالوژی با خودکارسازی پروسه‌ها، مدیریت اطلاعات و بهبود ارتباطات، بهره‌وری را بالا برده و امکان تمرکز بیشتر بر فعالیت‌های اصلی نهادهای علمی را فراهم آورده است. به طور خلاصه، تکنالوژی به عنوان ابزاری ضروری و قدرتمند، نقش محوری در ارتقای کلیه ابعاد فعالیت‌های نهادهای علمی ایفا می‌کند. پوهنحی شرعیات مصمم است برای تحقیق این هدف استراتیژی زیر تطبیق نماید:

- استفاده از سیستم HEMIS ، تجهیز شعبات اداری، ایجاد کمپیوتر لب، ساخت دیتابیس برای استادان و محصلان، تجهیز صنوف درسی با LCD و نصب کمره‌های امنیتی و استفاده تکنالوژی در روند تدریس.

کسب عواید

کسب عواید برای نهادهای علمی فراتر از تامین منابع مالی، به عنوان محرکی برای رشد و توسعه پایدار نهادها عمل می‌کند. درآمدهای حاصل از فعالیت‌های مختلف علمی، امکان سرمایه‌گذاری در تحقیقات بنیادی و کاربردی، توسعه زیرساخت‌های آموزشی و تحقیقی، جذب و حفظ نیروی انسانی متخصص و ارتقای کیفیت آموزش و تحقیقات را فراهم می‌سازد. هم‌چنین، کسب عواید به نهادهای علمی اجازه می‌دهد تا با سایر نهادهای علمی همکاری‌های گسترده‌تری برقرار کرده و به این ترتیب، به حل چالش‌های مهم جامعه کمک کنند. پوهنحی شرعیات مصمم است برای تحقق این هدف استراتیژی‌های زیر را تطبیق نماید.

- تقویت عواید، توزیع سند تحصیلی، ایجاد شفافیت و انکشاف ظرفیت اداری و کادری پوهنحی؛

فعالیت‌های بین‌المللی

فعالیت‌های بین‌المللی در نهادهای علمی، نقش محوری در پیشرفت علم و تکنالوژی ایفا می‌کنند. این فعالیت‌ها از طریق همکاری‌های مشترک تحقیقی، برگزاری کنفرانس‌های بین‌المللی، نشر مقالات در ژورنال‌های معتبر بین‌المللی، به ایجاد شبکه‌های گسترده از محققان و نهادهای علمی در سراسر جهان منجر می‌شود. این شبکه‌ها نه تنها به تبادل یافته‌های تحقیقی و ایده‌های نو کمک می‌کنند، بلکه به تقویت همکاری‌های بین‌المللی و حل چالش‌های جهانی نیز می‌انجامند. هم‌چنین، این فعالیت‌ها به ارتقای کیفیت آموزش و تحقیق در داخل کشور کمک کرده و به تربیه نیروی انسانی متخصص و بین‌المللی می‌انجامد. از سوی دیگر، تعامل با محققان سایر کشورها، به غنی‌سازی فرهنگ علمی و ایجاد دیدگاه‌های بین‌المللی در بین محققان کمک می‌کند. پوهنحی شرعیات سعی می‌نماید با اجرای استراتیژی ذیل به هدف فوق نایل آید:

- عقد تفاهم‌نامه‌ها، توسعه همکاری‌های مشترک تحقیقی، برگزاری کنفرانس‌های ملی و نشر مقالات در مجلات معتبر ملی و بین‌المللی.

نقش پوهنحی در انکشاف جامعه

پوهنحی شرعیات با تولید دانش نوین، تربیه نیروی انسانی متخصص و ماهر و ارائه راهکارهای مبتنی بر شواهد برای چالش‌های اجتماعی و اقتصادی نقش بی‌بدیلی در ارتقای کیفیت زندگی مردم ایفا می‌کند. از طریق تحقیقات بنیادی و کاربردی، نهادهای علمی به کشف مرزهای دانش کمک کرده و زمینه را برای نوآوری فراهم می‌آورد. در نهایت نهادهای علمی با پرورش تفکر انتقادی، ارتقای آگاهی عمومی و توسعه زیرساخت‌های علمی و تکنالوژی، نقش محرکی در توسعه همه جانبه جوامع ایفا می‌کنند. پوهنحی شرعیات می‌کوشد با اجرای استراتیژی ذیل به تحقق هدف فوق دست یابد:

- ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی، ایجاد برنامه‌های علمی جدید، باز نگری نصاب‌های تحصیلی، نظارت از برنامه‌های علمی موجود، توجه به نیازهای جامعه، شریک سازی نتایج تحقیقات با ذینفعان و جذب محصلان.

اهداف پلان استراتیژیک پوهنحی شرعیات برای پوهنحی به عنوان رهنمود مورد توجه قرار گرفته است و در زیر به آن‌ها اشاره شده است:

1. **ارائه خدمات تحصیلی باکیفت و نوین**

- ایجاد رشته‌های جدید؛
- بلند بردن رتب علمی استادان؛
- ارتقای سطح علمی استادان؛

- انکشاف و بازنگری نصاب تحصیلی؛
- تربیه کادرهای جوان، متعهد و متخصص؛
- فراهم‌آوری دسترسی به تحصیلات عالی با کیفیت؛
- رفع خلاء در بخش مضامین حقوقی.

2. توسعه‌ی تحقیقات کاربردی و مصحلت‌محور و دیجیتالی‌سازی آن

- توسعه الکترونیکی نشر مقالات علمی؛
- ایجاد کتابخانه‌ی دیجیتالی و تخصصی؛
- تحقیقات تقاضامحور و سودمند؛
- تحقیقات کاربردی میدانی مطابقِ نیاز جامعه.

3. توسعه ارتباطات، توامیت‌های اکادمیک و همکاری‌های علمی

- تأسیس بورد فقهی- کاربردی میان رشته‌ای؛
- ایجاد مرکز مشورتی فقهی و شرعی؛
- بهره‌گیری از ظرفیت‌های متخصص بیرون از پوهنتون.

4. تأسیس زیرساخت‌ها و توسعه‌ی تسهیلات رفاهی

- بهره‌گیری از زیرساخت‌ها و امکانات موجود پوهنتون؛
- تلاش برای اعمار تعمیر مستقل پوهنحی شرعیات؛
- فراهم‌آوری تسهیلات آموزشی با هر وسیله‌ی ممکن.

5. ارتقای ظرفیت‌های مسلکی، فضایل اخلاقی و سلامت اداری

- برگزاری دوره‌های آموزش مهارتی و ورکشاپ‌ها و سمینارها؛
- تقویت تعهد اخلاقی و مسئولیت‌پذیری اداری؛
- استخدام و ارتقا بر اساس شاخص‌های کلیدی دستاورد شغلی.

اولویت استراتیژی‌ها

استراتیژی‌های انتخاب شده بر اساس ماتریکس تجزیه و تحلیل برنامه‌ریزی استراتیژیک کمی (QSPM) تعیین اولویت برای استراتیژی‌ها نموده و براساس آن استراتیژی‌های ممکن بر مبنای برنامه‌های بلندمدت انتخاب شده که در زیر به این جدول اشاره شده است. در این مرحله، با استفاده از ماتریکس برنامه ریزی استراتیژیک کمی(QSPM)، گزینه‌های گوناگون استراتیژی‌ها شناسایی شده و در مرحله

تطبیق، مورد ارزیابی قرار گرفت. این ماتریکس برای هر استراتیژی، تعیین اولویت می‌کند. کمیته پلان استراتیژیک پوهنحی شرعیات با توجه به جذابیت نسبی استراتیژی‌ها و تعیین اولویت‌بندی آن‌ها، در مورد انتخاب بهترین استراتیژی، تصمیم‌گیری نموده است.

این روش، در مرحله تصمیم‌گیری به عنوان یک چارچوب تحلیلی قرار می‌گیرد. با استفاده از این روش، مناسب‌ترین استراتیژی‌ها انتخاب گردید که برای تهیهٔ ماتریکس برنامه‌ریزی استراتیژیک کمی، شش گام زیر طی گردیده است:

1. فرصت‌ها و تهدیدهای عمدهٔ خارجی، نقاط قوت و ضعف عمدهٔ داخلی در ستون طرف راست ماتریکس برنامه‌ریزی استراتیژیک کمی درج گردید.
2. به هریک از عوامل داخلی و خارجی شناسایی شده، وزن یا ضریب داده شد. این ضریب اهمیت درست همانند ضریب اهمیت ماتریکس ارزیابی عوامل خارجی و ماتریکس ارزیابی عوامل داخلی هستند.
3. استراتیژی‌هایی مورد توجه پوهنحی قرار داشت در ردیف بالای ماتریکس برنامه‌ریزی استراتیژیک کمی درج گردید.
4. ضریب جذابیت مشخص گردید؛ یعنی مقدار عددی که جذابیت هر استراتیژی را در یک مجموعه از استراتیژی‌ها نشان می‌دهند. ضریب جذابیت نشان دهندهٔ توان و قابلیت استراتیژی در برخورد مناسب با عوامل داخلی و خارجی (بهره گیری از فرصت ها و قوت ها و رفع ضعف‌ها و پرهیز از تهدیدها) است.
5. مقصد از نمره‌ها، مجموع حاصل ضرب ضریب اهمیت در ضریب جذابیت است. نمره‌ها، نشان دهندهٔ جذابیت نسبی هریک از استراتیژی‌هاست که تنها باتوجه به اثر عوامل داخلی و خارجی مربوط به دست می‌آید. هرقدر نمره‌های جذابیت بیشتر باشد، استراتیژی مورد بحث دارای جذابیت بیشتری خواهد بود.
6. مجموع نمره‌های هریک از ستون های ماتریکس برنامه‌ریزی استراتیژیک کمی به‌دست آورده شد. مجموع نمره‌ها، نشان می‌دهدکه در هر مجموعه کدام استراتیژی از جذابیت بیشتری برخوردار است. نمره های بالا، بیان‌گر جذابیت بیشتر استراتیژی‌هاست. جدول زیر نشان دهندهٔ ماتریکس برنامه‌ریزی استراتیژیک کمی است.

اولویت استراتیژی‌ها براساس QSPM

با توجه به انتخاب استراتیژی‌ها در فوق، برای تعیین اولویت استراتیژی‌ها ماتریکس تجزیه و تحلیل برنامه‌ریزی استراتیژیک کمی (QSPM) مورد استفاده قرار گرفته است.

استراتیژی‌ها / عوامل محیطی (داخلی - خارجی)	ایجاد رشته‌های جدید			بلند بردن رتب علمی استادان		ارتقای سطح علمی استادان		انکشاف و بازنگری نصاب تحصیلی		تربیه کادرهای جوان، متعهد و متخصص	
	ضریب اهمیت	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره
1. موجودیت استادان مجرب، مسلکی، متخصص، متعهد و بلند رتبه؛	0.07	4	0.28	3	0.21	4	0.28	4	0.28	4	0.28
2. موجودیت زمینه ابراز نظرها و دیدگاه‌ها و توجه بیشتر نظام از پوهنحی شرعیات؛	0.03	4	0.12	4	0.12	4	0.12	4	0.12	4	0.12
3. داشتن صنوف درسی معیاری؛	0.03	4	0.12	3	0.09	3	0.09	3	0.09	4	0.12
4. پایبندی به اصول اسلامی و انسانی، امانت‌داری و شفافیت؛	0.05	3	0.15	4	0.20	4	0.20	4	0.20	4	0.20
5. پایبندی به حاضری و حضور به موقع استادان به صنوف درسی؛	0.04	4	0.16	4	0.16	3	0.12	4	0.16	4	0.16
6. عدم تبعیض و تعصب در اجراآت امور علمی و اداری پوهنحی؛	0.06	4	0.24	3	0.18	3	0.18	4	0.24	4	0.24
7. داشتن کارمندان فعال، متعهد و با تجربه؛	0.05	4	0.20	3	0.15	3	0.15	3	0.15	4	0.20
8. تربیه محصلان متدین و متخصص؛	0.04	4	0.16	4	0.16	4	0.16	4	0.16	4	0.16

9. داشتن تفاهم‌نامه با ادارات ذی‌ربط؛	0.06	3	0.18	3	0.18	4	0.24	3	0.18	4	0.24
10. موجودیت برنامه‌های علمی مطابق به نیاز جامعه و بازار کار؛	0.04	4	0.16	3	0.12	4	0.16	4	0.16	4	0.16
11. موجودیت سیستم منظم گزارش‌گیری و گزارش‌دهی در سطوح مختلف پوهنحی؛	0.02	3	0.06	3	0.06	3	0.06	3	0.06	3	0.06
12. استفاده از تکنالوژی جدید جهت پیشبرد امور علمی و اداری؛	0.03	3	0.09	4	0.12	4	0.12	3	0.12	4	0.12
13. اشتراک اعضای کادر علمی این پوهنحی در کنفرانس‌های ملی و بین المللی؛	0.04	3	0.12	3	0.12	4	0.16	3	0.12	3	0.12
14. فعال بودن 10 کمیته در سطح پوهنحی جهت انجام فعالیت‌های علمی در سطوح مختلف؛	0.02	3	0.06	3	0.06	3	0.06	3	0.06	3	0.06
15. اجراآت مطابق اصول و مقررات، لوایح و طرزالعمل‌ها در امور محوله در بخش‌های علمی و اداری؛	0.02	4	0.08	4	0.08	3	0.06	3	0.06	3	0.06
16. تطبیق نصاب تحصیلی بازنگری شده در بعض رشته‌های پوهنحی؛	0.04	4	0.16	3	0.12	3	0.12	4	0.16	4	0.16
17. استفاده از سیستم HEMIS در امور تدریسی و اداری پوهنحی؛	0.02	3	0.06	3	0.06	3	0.06	3	0.06	3	0.06
18. آشنایی اعضای کادر علمی با روش‌های نوین تدریس و تحقیق.	0.02	4	0.08	4	0.08	4	0.08	3	0.06	4	0.08

19. کمبود اعضای کادر علمی به تناسب محصل در اکثر رشته‌های پوهنحی؛	0.01	1	0.01	1	0.01	2	0.02	1	0.01	2	0.02
20. نبود بودجه مشخص برای انجام تحقیقات علمی استادان؛	0.02	1	0.02	1	0.02	2	0.04	2	0.04	1	0.02
21. نبود تعمیر تدریسی و اداری؛	0.03	1	0.03	2	0.06	1	0.03	2	0.06	1	0.03
22. نبود ترانسپورت برای انتقال استادان و محصلان؛	0.04	1	0.04	1	0.04	1	0.04	1	0.04	2	0.08
23. نبود کتابخانه در سطح پوهنحی؛	0.02	1	0.02	1	0.02	1	0.02	2	0.04	1	0.02
24. نبود جمنازیوم برای فعالیت‌های ورزشی؛	0.03	2	0.06	1	0.03	1	0.03	1	0.03	2	0.06
25. نبود کمپیوترلب مجهز در سطح پوهنحی؛	0.03	2	0.06	2	0.06	2	0.06	1	0.03	2	0.06
26. مشغولیت و بالا بودن مکلفیت‌های تدریسی و اداری اعضای کادر علمی؛	0.03	2	0.06	3	0.09	3	0.09	1	0.03	3	0.09
27. عدم دسترسی محصلان به انترنت در صورت نیاز؛	0.04	1	0.04	1	0.04	1	0.04	1	0.04	2	0.08
28. نبود امکانات جهت ارائه خدمات رفاهی به اعضای کادر علمی و کارمندان اداری؛	0.03	2	0.06	2	0.06	2	0.06	1	0.03	1	0.03
29. کار را به دوش دیگران انداختن و عدم مسئولیت‌پذیری.	0.03	2	0.06	1	0.03	1	0.03	2	0.06	3	0.09

30. حمایت رهبری امارت اسلامی، وزارت تحصیلات عالی و رهبری پوهنتون؛	0.06	4	0.24	3	0.18	3	0.18	3	0.18	4	0.24
31. موجودیت همکاری ادارات ذیربط در سطح ولایت و انعقاد تفاهم نامه با آن‌ها؛	0.05	3	0.15	3	0.15	4	0.20	3	0.15	4	0.20
32. نیازمندی روز افزون جامعه به تحقیقات و تولید علم؛	0.06	4	0.24	4	0.24	4	0.24	4	0.24	4	0.24
33. موجودیت ارتباط علمی میان پوهنحی‌های (شرعیات، تعلیم و تربیه، جیولوجی و معادن و زراعت) در این پوهنتون؛	0.06	3	0.18	3	0.18	3	0.18	3	0.18	4	0.24
34. برگزاری برنامه‌های آموزشی برای استادان و محصلان در سطح پوهنتون؛	0.06	4	0.24	4	0.24	4	0.24	3	0.18	4	0.24
35. داشتن تفاهم‌نامه وزارت تحصیلات عالی با وزارت‌های دیگر و پوهنتون با پوهنتون‌های دیگر؛	0.06	3	0.18	3	0.18	3	0.18	3	0.18	4	0.24
36. موجودیت کتابخانه در سطح پوهنتون؛	0.06	4	0.24	4	0.24	4	0.24	3	0.18	4	0.24
37. موجودیت کمپیوتر لب نسبتاً مجهز در سطح پوهنتون برای انجام کارهای علمی و عملی محصلان؛	0.05	3	0.15	4	0.20	4	0.20	3	0.15	4	0.20
38. موجودیت ترانسپورت برای انتقال محصلان در برنامه-های سیر علمی؛	0.04	3	0.12	3	0.12	3	0.12	3	0.12	4	0.16
39. موجودیت مجله علمی تحقیقی در سطح پوهنتون برای چاپ مقالات علمی اعضای کادر علمی و محصلان این پوهنحی؛	0.05	3	0.15	4	0.20	4	0.20	3	0.15	4	0.20
40. موجودیت نظام اسلامی و امنیت سرتاسری به ویژه فضای آرام آموزشی؛	0.04	3	0.12	3	0.12	3	0.12	3	0.12	4	0.16

41. فراهم بودن ارتقای ظرفیت برای استادان این پوهنحی از طریق سهمیه (بورسیه)؛	0.05	4	0.20	4	0.20	4	0.20	4	0.15	3	0.20
42. علاقه‌مندی فارغان مکاتب و مدارس دینی در رشته-های این پوهنحی؛	0.04	4	0.16	3	0.12	3	0.12	3	0.12	3	0.12
43. موجودیت ساحه سبز و محیط سالم در سطح پوهنتون؛	0.04	3	0.12	3	0.12	3	0.12	3	0.12	4	0.16
44. حفظ ارزش‌ها و فرهنگ اسلامی و دفاع در برابر هجوم فکری بیگانگان.	0.03	3	0.09	3	0.09	3	0.09	3	0.09	4	0.12
45. دوری پوهنتون سرپل از مرکز شهر و نبود ترانسپورت برای محصلان؛	0.04	2	0.08	1	0.04	1	0.04	1	0.04	2	0.08
46. پایین بودن زمینه اشتغال برای فارغ التحصیلان این پوهنحی؛	0.03	3	0.09	1	0.03	1	0.03	2	0.06	3	0.09
47. نبود مسجد شریف جهت ادای نماز در سطح پوهنتون؛	0.03	1	0.03	1	0.03	1	0.03	1	0.03	2	0.06
48. نبود استادان متخصص در بخش مضامین حقوقی؛	0.03	3	0.09	2	0.06	2	0.06	1	0.03	3	0.09
49. نبود لیلیه فعال برای محصلان مسافر این پوهنحی در سطح پوهنتون؛	0.02	1	0.02	1	0.02	1	0.02	1	0.02	2	0.04
50. افزایش مهاجرت قشر جوان به خارج از کشور؛	0.02	2	0.04	1	0.02	1	0.02	1	0.02	3	0.06
51. کم‌رنگ بودن حمایت نهادها و مؤسسات همکار در تحصیلات عالی؛	0.02	2	0.04	1	0.02	1	0.02	1	0.02	2	0.04

52. پایین بودن بودجه‌ی تخصیص داده شده به پوهنتون سرپل؛	0.04	2	0.08	1	0.04	1	0.04	1	0.04	2	0.08
53. عدم علاقه‌مندی برخی از نهادها به نتایج تحقیقات علمی اعضای کادر علمی این پوهنتون.	0.02	2	0.04	1	0.02	1	0.02	2	0.04	2	0.04
مجموعه	**1.99**		**6.03**		**5.57**		**5.79**		**5.46**		**6.72**

استراتیژی‌ها / عوامل محیطی (داخلی - خارجی)	فراهم‌آوری دسترسی به تحصیلات عالی با کیفیت			رفع خلاء در بخش مضامین حقوقی		توسعه‌ی الکترونیکی نشر مقالات علمی		ایجاد کتابخانه‌ی دیجیتالی و تخصصی		تحقیقات تقاضا محور و سودمند	
	ضریب اهمیت	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ظریب جذابیت	نمره	ظریب جذابیت	نمره	ظریب جذابیت	نمره
1. موجودیت استادان مجرب، مسلکی، متخصص، متعهد و بلند رتبه؛	0.07	4	0.28	3	0.21	4	0.28	3	0.21	4	0.28
2. موجودیت زمینه ابراز نظرها و دیدگاه‌ها و توجه بیشتر نظام از پوهنحی شرعیات؛	0.03	3	0.09	4	0.12	3	0.09	3	0.09	4	0.12
3. داشتن صنوف درسی معیاری؛	0.03	4	0.12	3	0.09	3	0.09	3	0.09	3	0.09
4. پایبندی به اصول اسلامی و انسانی، امانت‌داری و شفافیت؛	0.05	4	0.20	3	0.15	3	0.15	3	0.15	4	0.20
5. پایبندی به حاضری و حضور به موقع استادان به صنوف درسی؛	0.04	4	0.16	3	0.12	4	0.16	3	0.12	3	0.12

6. عدم تبعیض و تعصب در اجراآت امور علمی و اداری پوهنحی؛	0.06	4	0.24	3	0.18	3	0.18	3	0.18	4	0.24
7. داشتن کارمندان فعال، متعهد و با تجربه؛	0.05	3	0.15	2	0.10	3	0.15	4	0.20	3	0.15
8. تربیه محصلان متدین و متخصص؛	0.04	4	0.16	2	0.08	2	0.08	3	0.12	3	0.12
9. داشتن تفاهم‌نامه با ادارات ذی‌ربط؛	0.06	3	0.18	3	0.18	2	0.12	2	0.12	3	0.18
10. موجودیت برنامه‌های علمی مطابق به نیاز جامعه و بازار کار؛	0.04	4	0.16	3	0.12	3	0.12	3	0.12	4	0.16
11. موجودیت سیستم منظم گزارش‌گیری و گزارش‌دهی در سطوح مختلف پوهنحی؛	0.02	3	0.06	2	0.04	2	0.04	2	0.04	3	0.06
12. استفاده از تکنالوژی جدید جهت پیشبرد امور علمی و اداری؛	0.03	4	0.12	2	0.06	4	0.12	4	0.12	3	0.09
13. اشتراک اعضای کادر علمی این پوهنحی در کنفرانس‌های ملی و بین المللی؛	0.04	3	0.12	2	0.08	3	0.12	3	0.12	4	0.16
14. فعال بودن 10 کمیته در سطح پوهنحی جهت انجام فعالیت‌های علمی در سطوح مختلف؛	0.02	3	0.06	2	0.04	3	0.06	3	0.06	3	0.06

15. اجراآت مطابق اصول و مقررات، لوایح و طرزالعمل‌ها در امور محوله در بخش‌های علمی و اداری؛	0.02	3	0.06	2	0.04	3	0.06	3	0.06	0.06
16. تطبیق نصاب تحصیلی بازنگری شده در بعض رشته‌های پوهنحی؛	0.04	4	0.16	3	0.12	2	0.08	2	0.08	0.12
17. استفاده از سیستم HEMIS در امور تدریسی و اداری پوهنحی؛	0.02	4	0.08	2	0.04	3	0.06	2	0.04	0.04
18. آشنایی اعضای کادر علمی با روش‌های نوین تدریس و تحقیق.	0.02	4	0.08	2	0.04	3	0.06	3	0.06	0.08
19. کمبود اعضای کادر علمی به تناسب محصل در اکثر رشته‌های پوهنحی؛	0.01	2	0.02	2	0.02	2	0.02	2	0.02	0.03
20. نبود بودجه مشخص برای انجام تحقیقات علمی استادان؛	0.02	2	0.04	1	0.02	2	0.04	2	0.04	0.08
21. نبود تعمیر تدریسی و اداری؛	0.03	2	0.06	1	0.03	1	0.03	1	0.03	0.03
22. نبود ترانسپورت برای انتقال استادان و محصلان؛	0.04	2	0.08	1	0.04	1	0.04	1	0.04	0.04
23. نبود کتابخانه در سطح پوهنحی؛	0.02	3	0.06	1	0.02	2	0.04	2	0.04	0.06
24. نبود جمنازیوم برای فعالیت‌های ورزشی؛	0.03	1	0.03	1	0.03	1	0.03	1	0.03	0.03

25. نبود کمپیوترلب مجهز در سطح پوهنحی؛	0.03	2	0.06	1	0.03	3	0.09	3	0.09	2	0.06
26. مشغولیت و بالا بودن مکلفیت‌های تدریسی و اداری اعضای کادر علمی؛	0.03	2	0.06	2	0.06	2	0.06	2	0.06	3	0.09
27. عدم دسترسی محصلان به انترنت در صورت نیاز؛	0.04	1	0.04	1	0.04	1	0.04	1	0.04	1	0.04
28. نبود امکانات جهت ارائه خدمات رفاهی به اعضای کادر علمی و کارمندان اداری؛	0.03	2	0.06	1	0.03	1	0.03	1	0.03	2	0.06
29. کار را به دوش دیگران انداختن و عدم مسئولیت‌پذیری.	0.03	3	0.09	1	0.03	1	0.03	1	0.03	2	0.06
30. حمایت رهبری امارت اسلامی، وزارت تحصیلات عالی و رهبری پوهنتون؛	0.06	4	0.24	3	0.18	3	0.18	3	0.18	4	0.24
31. موجودیت همکاری ادارات ذیربط در سطح ولایت و انعقاد تفاهم نامه با آن‌ها؛	0.05	3	0.15	3	0.15	3	0.15	3	0.15	3	0.15
32. نیازمندی روز افزون جامعه به تحقیقات و تولید علم؛	0.06	4	0.24	3	0.18	3	0.18	3	0.18	4	0.24
33. موجودیت ارتباط علمی میان پوهنحی‌های (شرعیات، تعلیم و تربیه،	0.06	4	0.24	2	0.12	3	0.18	3	0.18	2	0.12

جیولوجی و معادن و زراعت) در این پوهنتون؛										
34. برگزاری برنامه‌های آموزشی برای استادان و محصلان در سطح پوهنتون؛	0.06	4	0.24	2	0.12	3	0.18	3	0.18	3
35. داشتن تفاهم‌نامه وزارت تحصیلات عالی با وزارت‌های دیگر و پوهنتون با پوهنتون‌های دیگر؛	0.06	4	0.24	3	0.18	3	0.18	4	0.24	4
36. موجودیت کتابخانه در سطح پوهنتون؛	0.06	3	0.18	2	0.12	4	0.24	4	0.24	4
37. موجودیت کمپیوتر لب نسبتاً مجهز در سطح پوهنتون برای انجام کارهای علمی و عملی محصلان؛	0.05	4	0.20	2	0.10	4	0.20	4	0.20	4
38. موجودیت ترانسپورت برای انتقال محصلان در برنامه‌های سیر علمی؛	0.04	3	0.12	2	0.08	2	0.08	2	0.08	4
39. موجودیت مجله علمی تحقیقی در سطح پوهنتون برای چاپ مقالات علمی اعضای کادر علمی و محصلان این پوهنحی؛	0.05	4	0.20	3	0.15	4	0.20	4	0.20	4
40. موجودیت نظام اسلامی و امنیت سرتاسری به ویژه فضای آرام آموزشی؛	0.04	4	0.16	3	0.12	4	0.16	4	0.16	3
41. فراهم بودن ارتقای ظرفیت برای استادان این پوهنحی از طریق سهمیه (بورسیه)؛	0.05	4	0.20	3	0.15	2	0.10	2	0.10	3

42. علاقه‌مندی فارغان مکاتب و مدارس دینی در رشته‌های این پوهنحی؛	0.04	4	0.16	2	0.08	2	0.08	3	0.12	3	0.12
43. موجودیت ساحه سبز و محیط سالم در سطح پوهنتون؛	0.04	4	0.16	2	0.08	1	0.04	1	0.04	1	0.04
44. حفظ ارزش‌ها و فرهنگ اسلامی و دفاع در برابر هجوم فکری بیگانگان.	0.03	4	0.12	2	0.06	4	0.12	2	0.06	3	0.09
45. دوری پوهنتون سرپل از مرکز شهر و نبود ترانسپورت برای محصلان؛	0.04	2	0.08	1	0.04	1	0.04	1	0.04	3	0.12
46. پایین بودن زمینه اشتغال برای فارغ التحصیلان این پوهنحی؛	0.03	2	0.06	1	0.03	1	0.03	1	0.03	1	0.03
47. نبود مسجد شریف جهت ادای نماز در سطح پوهنتون؛	0.03	2	0.06	1	0.03	1	0.03	1	0.03	1	0.03
48. نبود استادان متخصص در بخش مضامین حقوقی؛	0.03	2	0.06	4	0.12	1	0.03	1	0.03	1	0.03
49. نبود لیلیه فعال برای محصلان مسافر این پوهنحی در سطح پوهنتون؛	0.02	2	0.04	1	0.02	1	0.02	1	0.02	1	0.02
50. افزایش مهاجرت قشر جوان به خارج از کشور؛	0.02	2	0.04	1	0.02	1	0.02	1	0.02	1	0.02
51. کم‌رنگ بودن حمایت نهادها و مؤسسات همکار در تحصیلات عالی؛	0.02	2	0.04	2	0.04	1	0.02	1	0.02	1	0.02
52. پایین بودن بودجه‌ی تخصیص داده شده به پوهنتون سرپل؛	0.04	3	0.12	1	0.04	2	0.08	2	0.08	2	0.08

53. عدم علاقه‌مندی برخی از نهادها به نتایج تحقیقات علمی اعضای کادر علمی این پوهنتون.	0.02	2	0.04	1	0.02	2	0.04	1	0.02	2	0.04
مجموعه	**1.99**		**6.47**		**4.39**		**4.87**		**5.03**		**5.79**

استراتیژی‌ها / عوامل محیطی (داخلی - خارجی)	تحقیقات کاربردی میدانی مطابق نیاز جامعه			تأسیس بورد فقهی- کاربردی میان رشته‌ای		ایجاد مرکز مشورتی فقهی و شرعی		بهره‌گیری از ظرفیت‌های متخصص بیرون از پوهنتون		بهره‌گیری از زیرساخت‌ها و امکانات موجود پوهنتون	
	ضریب اهمیت	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره
1. موجودیت استادان مجرب، مسلکی، متخصص، متعهد و بلند رتبه؛	0.07	4	0.28	4	0.28	3	0.21	2	0.14	3	0.21
2. موجودیت زمینه ابراز نظرها و دیدگاه‌ها و توجه بیشتر نظام از پوهنحی شرعیات؛	0.03	3	0.09	4	0.12	4	0.12	3	0.09	2	0.06
3. داشتن صنوف درسی معیاری؛	0.03	3	0.09	2	0.06	2	0.06	1	0.03	4	0.12
4. پایبندی به اصول اسلامی و انسانی، امانت‌داری و شفافیت؛	0.05	4	0.20	4	0.20	4	0.20	3	0.15	3	0.15
5. پایبندی به حاضری و حضور به موقع استادان به صنوف درسی؛	0.04	3	0.12	3	0.12	3	0.12	2	0.08	4	0.16
6. عدم تبعیض و تعصب در اجراآت امور علمی و اداری پوهنحی؛	0.06	4	0.24	4	0.24	4	0.24	3	0.18	3	0.18

7. داشتن کارمندان فعال، متعهد و با تجربه؛	0.05	4	0.20	4	0.20	3	0.15	2	0.10	3	0.15
8. تربیه محصلان متدین و متخصص؛	0.04	4	0.16	4	0.16	4	0.16	3	0.12	3	0.12
9. داشتن تفاهم‌نامه با ادارات ذی‌ربط؛	0.06	4	0.24	3	0.18	4	0.24	4	0.24	2	0.12
10. موجودیت برنامه‌های علمی مطابق به نیاز جامعه و بازار کار؛	0.04	4	0.16	4	0.16	3	0.12	3	0.12	2	0.08
11. موجودیت سیستم منظم گزارش‌گیری و گزارش‌دهی در سطوح مختلف پوهنحی؛	0.02	3	0.06	3	0.06	3	0.06	2	0.04	4	0.08
12. استفاده از تکنالوژی جدید جهت پیشبرد امور علمی و اداری؛	0.03	3	0.09	3	0.09	3	0.09	3	0.09	4	0.12
13. اشتراک اعضای کادر علمی این پوهنحی در کنفرانس‌های ملی و بین المللی؛	0.04	4	0.16	4	0.16	3	0.12	4	0.16	2	0.08
14. فعال بودن 10 کمیته در سطح پوهنحی جهت انجام فعالیت‌های علمی در سطوح مختلف؛	0.02	3	0.06	3	0.06	3	0.06	2	0.04	3	0.06
15. اجراآت مطابق اصول و مقررات، لوایح و طرزالعمل‌ها در امور محوله در بخش‌های علمی و اداری؛	0.02	3	0.06	3	0.06	3	0.06	2	0.04	3	0.06
16. تطبیق نصاب تحصیلی بازنگری شده در بعض رشته‌های پوهنحی؛	0.04	4	0.16	4	0.16	3	0.12	3	0.12	2	0.08

17. استفاده از سیستم HEMIS در امور تدریسی و اداری پوهنحی؛	0.02	2	0.04	3	0.06	3	0.06	2	0.04	4	0.08
18. آشنایی اعضای کادر علمی با روش‌های نوین تدریس و تحقیق.	0.02	4	0.08	4	0.08	3	0.06	4	0.08	2	0.04
19. کمبود اعضای کادر علمی به تناسب محصل در اکثر رشته‌های پوهنحی؛	0.01	2	0.02	3	0.03	3	0.03	4	0.04	2	0.02
20. نبود بودجه مشخص برای انجام تحقیقات علمی استادان؛	0.02	4	0.08	3	0.06	2	0.04	4	0.08	3	0.06
21. نبود تعمیر تدریسی و اداری؛	0.03	1	0.03	1	0.03	2	0.06	2	0.06	4	0.12
22. نبود ترانسپورت برای انتقال استادان و محصلان؛	0.04	1	0.04	1	0.04	1	0.04	2	0.08	3	0.12
23. نبود کتابخانه در سطح پوهنحی؛	0.02	3	0.06	4	0.08	3	0.06	2	0.04	4	0.08
24. نبود جمنازیوم برای فعالیت‌های ورزشی؛	0.03	1	0.03	1	0.03	1	0.03	1	0.03	3	0.09
25. نبود کمپیوترلب مجهز در سطح پوهنحی؛	0.03	3	0.09	3	0.09	2	0.06	3	0.09	4	0.12
26. مشغولیت و بالا بودن مکلفیت‌های تدریسی و اداری اعضای کادر علمی؛	0.03	2	0.06	2	0.06	3	0.09	4	0.12	2	0.06
27. عدم دسترسی محصلان به انترنت در صورت نیاز؛	0.04	3	0.12	2	0.08	2	0.08	2	0.08	4	0.16

28. نبود امکانات جهت ارائه خدمات رفاهی به اعضای کادر علمی و کارمندان اداری؛	0.03	2	0.06	2	0.06	3	0.09	3	0.09	3	0.09
29. کار را به دوش دیگران انداختن و عدم مسئولیت‌پذیری.	0.03	3	0.09	4	0.12	3	0.09	2	0.06	3	0.09
30. حمایت رهبری امارت اسلامی، وزارت تحصیلات عالی و رهبری پوهنتون؛	0.06	4	0.24	4	0.24	4	0.24	3	0.18	4	0.24
31. موجودیت همکاری ادارات ذیربط در سطح ولایت و انعقاد تفاهم نامه با آن‌ها؛	0.05	4	0.20	3	0.15	4	0.20	4	0.20	2	0.10
32. نیازمندی روز افزون جامعه به تحقیقات و تولید علم؛	0.06	4	0.24	4	0.24	3	0.18	3	0.18	2	0.12
33. موجودیت ارتباط علمی میان پوهنحی‌های (شرعیات، تعلیم و تربیه، جیولوجی و معادن و زراعت) در این پوهنتون؛	0.06	3	0.18	4	0.24	3	0.18	2	0.12	4	0.24
34. برگزاری برنامه‌های آموزشی برای استادان و محصلان در سطح پوهنتون؛	0.06	4	0.24	4	0.24	3	0.18	3	0.18	3	0.18
35. داشتن تفاهم‌نامه وزارت تحصیلات عالی با وزارت‌های دیگر و پوهنتون با پوهنتون‌های دیگر؛	0.06	4	0.24	4	0.24	3	0.18	4	0.24	2	0.12
36. موجودیت کتابخانه در سطح پوهنتون؛	0.06	4	0.24	3	0.18	3	0.18	2	0.12	4	0.24
37. موجودیت کمپیوتر لب نسبتاً مجهز در سطح پوهنتون برای انجام کارهای علمی و عملی محصلان؛	0.05	4	0.20	3	0.15	2	0.10	2	0.10	4	0.20

38. موجودیت ترانسپورت برای انتقال محصلان در برنامه‌های سیر علمی؛	0.04	4	0.16	2	0.08	2	0.08	3	0.12	3	0.12
39. موجودیت مجله علمی تحقیقی در سطح پوهنتون برای چاپ مقالات علمی اعضای کادر علمی و محصلان این پوهنحی؛	0.05	4	0.20	4	0.20	3	0.15	3	0.15	3	0.15
40. موجودیت نظام اسلامی و امنیت سرتاسری به ویژه فضای آرام آموزشی؛	0.04	3	0.12	3	0.12	4	0.16	3	0.12	3	0.12
41. فراهم بودن ارتقای ظرفیت برای استادان این پوهنحی از طریق سهمیه (بورسیه)؛	0.05	3	0.15	4	0.20	2	0.10	4	0.20	2	0.10
42. علاقه‌مندی فارغان مکاتب و مدارس دینی در رشته‌های این پوهنحی؛	0.04	3	0.12	3	0.12	4	0.16	2	0.08	3	0.12
43. موجودیت ساحه سبز و محیط سالم در سطح پوهنتون؛	0.04	2	0.08	2	0.08	2	0.08	1	0.04	4	0.16
44. حفظ ارزش‌ها و فرهنگ اسلامی و دفاع در برابر هجوم فکری بیگانگان.	0.03	4	0.12	4	0.12	4	0.12	3	0.09	3	0.09
45. دوری پوهنتون سرپل از مرکز شهر و نبود ترانسپورت برای محصلان؛	0.04	1	0.04	1	0.04	1	0.04	2	0.08	4	0.16
46. پایین بودن زمینه اشتغال برای فارغ التحصیلان این پوهنحی؛	0.03	4	0.12	4	0.12	3	0.09	2	0.06	2	0.06
47. نبود مسجد شریف جهت ادای نماز در سطح پوهنتون؛	0.03	1	0.03	1	0.03	2	0.06	1	0.03	4	0.12

48. نبود استادان متخصص در بخش مضامین حقوقی؛	0.03	2	0.06	4	0.12	3	0.09	4	0.12	2	0.06
49. نبود لیلیه فعال برای محصلان مسافر این پوهنحی در سطح پوهنتون؛	0.02	1	0.02	1	0.02	1	0.02	2	0.04	4	0.08
50. افزایش مهاجرت قشر جوان به خارج از کشور؛	0.02	4		3	0.06	3	0.06	2	0.04	2	0.04
51. کم‌رنگ بودن حمایت نهادها و مؤسسات همکار در تحصیلات عالی؛	0.02	3	0.06	3	0.06	4	0.08	4	0.08	2	0.04
52. پایین بودن بودجه‌ی تخصیص داده شده به پوهنتون سرپل؛	0.04	2	0.08	2	0.08	2	0.08	3	0.12	4	0.16
53. عدم علاقه‌مندی برخی از نهادها به نتایج تحقیقات علمی اعضای کادر علمی این پوهنتون.	0.02	4	0.08	4	0.08	3	0.06	3	0.06	2	0.04
مجموعه	**2**		**6.47**		**6.34**		**5.79**		**5.48**		**6.12**

استراتیژی‌ها / عوامل محیطی (داخلی - خارجی)	تلاش برای اعمار تعمیر مستقل پوهنحی شرعیات			فراهم‌آوری تسهیلات آموزشی با هر وسیله‌ی ممکن		برگزاری دوره‌های آموزشی مهارتی، ورکشاپ و سیمینارها		تقویت تعهد اخلاقی و مسئولیت پذیری اداری		استخدام و امتیاز بر اساس شاخص‌های کلیدی دستاورد شغلی	
	ضریب اهمیت	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره
1. موجودیت استادان مجرب، مسلکی، متخصص، متعهد و بلند رتبه؛	0.07	1	0.07	3	0.21	4	0.28	3	0.21	4	0.28
2. موجودیت زمینه ابراز نظرها و دیدگاه‌ها و توجه بیشتر نظام از پوهنحی شرعیات؛	0.03	3	0.09	3	0.09	4		3	0.09	3	0.09
3. داشتن صنوف درسی معیاری؛	0.03	4	0.12	4	0.12	3	0.09	1	0.03	1	0.03
4. پایبندی به اصول اسلامی و انسانی، امانت‌داری و شفافیت؛	0.05	1	0.05	1	0.05	3	0.15	4	0.20	4	0.20
5. پایبندی به حاضری و حضور به موقع	0.04	1	0.04	3	0.12	4	0.16	4	0.16	3	0.12

استادان به صنوف درسی؛											
6. عدم تبعیض و تعصب در اجراآت امور علمی و اداری پوهنحی؛	0.06	1	0.06	1	0.06	3	0.18	4	0.24	4	0.24
7. داشتن کارمندان فعال، متعهد و با تجربه؛	0.05	2	0.10	3	0.15	4	0.20	4	0.20	4	0.20
8. تربیه محصلان متدین و متخصص؛	0.04	2	0.08	4	0.16	4	0.16	3	0.12	3	0.12
9. داشتن تفاهم‌نامه با ادارات ذی‌ربط؛	0.06	4	0.24	3	0.18	4	0.24	2		3	0.18
10. موجودیت برنامه‌های علمی مطابق به نیاز جامعه و بازار کار؛	0.04	1	0.04	3	0.12	4	0.16	3	0.12	4	0.16
11. موجودیت سیستم منظم گزارش‌گیری و گزارش‌دهی در سطوح مختلف پوهنحی؛	0.02	1	0.02	2	0.04	3	0.06	4	0.08	3	

12. استفاده از تکنالوژی جدید جهت پیشبرد امور علمی و اداری؛	0.03	2	0.06	4	0.12	3	0.09	2	0.06	3	0.09
13. اشتراک اعضای کادر علمی این پوهنحی در کنفرانس‌های ملی و بین المللی؛	0.04	1	0.04	2	0.08	4	0.16	2	0.08	3	0.12
14. فعال بودن 10 کمیته در سطح پوهنحی جهت انجام فعالیت‌های علمی در سطوح مختلف؛	0.02	1	0.02	2	0.04	4	0.08	3	0.06	3	0.06
15. اجراآت مطابق اصول و مقررات، لوایح و طرزالعمل‌ها در امور محوله در بخش‌های علمی و اداری؛	0.02	1	0.02	1	0.02	3	0.06	4	0.08	4	0.08
16. تطبیق نصاب تحصیلی بازنگری شده در بعض رشته‌های پوهنحی؛	0.04	1	0.04	3		4	0.16	2	0.08	3	0.12

17. استفاده از سیستم HEMIS در امور تدریسی و اداری پوهنحی؛	0.02	1	0.02	4	0.08	2	0.04	3	0.06	3	0.06
18. آشنایی اعضای کادر علمی با روش‌های نوین تدریس و تحقیق.	0.02	1	0.02	3	0.06	4	0.08	2	0.04	3	0.06
19. کمبود اعضای کادر علمی به تناسب محصل در اکثر رشته‌های پوهنحی؛	0.01	1	0.01	2	0.02	3	0.03	3	0.03	4	0.04
20. نبود بودجه مشخص برای انجام تحقیقات علمی استادان؛	0.02	1	0.02	3	0.06	4	0.08	2	0.04	3	0.06
21. نبود تعمیر تدریسی و اداری؛	0.03	4	0.12	2	0.06	1	0.03	1	0.03	1	0.03
22. نبود ترانسپورت برای انتقال استادان و محصلان؛	0.04	2	0.08	4	0.16	1	0.04	1	0.04	1	0.04
23. نبود کتابخانه در سطح پوهنحی؛	0.02	3	0.06	4	0.08	2	0.04	1	0.02	1	0.02

24. نبود جمنازیوم برای فعالیت‌های ورزشی؛	0.03	3	0.09	2	0.06	1	0.03	1	0.03	1	0.03
25. نبود کمپیوترلب مجهز در سطح پوهنحی؛	0.03	3	0.09	4	0.12	2	0.06	1	0.03	1	0.03
26. مشغولیت و بالا بودن مکلفیت‌های تدریسی و اداری اعضای کادر علمی؛	0.03	1	0.03	2	0.06	3	0.09	3	0.09	4	0.12
27. عدم دسترسی محصلان به انترنت در صورت نیاز؛	0.04	2	0.08	4	0.16	2	0.08	1	0.04	2	0.08
28. نبود امکانات جهت ارائه خدمات رفاهی به اعضای کادر علمی و کارمندان اداری؛	0.03	2	0.06	3	0.09	2	0.06	3	0.09	4	0.12
29. کار را به دوش دیگران انداختن و عدم مسئولیت‌پذیری.	0.03	1	0.03	1	0.03	2	0.06	4	0.12	4	0.12
30. حمایت رهبری امارت اسلامی،	0.06	4	0.24	4	0.24	4	0.24	3	0.18	3	0.18

											وزارت تحصیلات عالی و رهبری پوهنتون؛
0.15	3	0.10	2	0.20	4	0.15	3	0.20	4	0.05	31. موجودیت همکاری ادارات ذیربط در سطح ولایت و انعقاد تفاهم نامه با آن‌ها؛
0.24	4	0.12	2	0.24	4	0.18	3	0.06	1	0.06	32. نیازمندی روز افزون جامعه به تحقیقات و تولید علم؛
0.18	3	0.12	2	0.24	4	0.18	3	0.06	1	0.06	33. موجودیت ارتباط علمی میان پوهنحی-های (شرعیات، تعلیم و تربیه، جیولوجی و معادن و زراعت) در این پوهنتون؛
0.18	3	0.12	2	0.24	4	0.12	2	0.06	1	0.06	34. برگزاری برنامه‌های آموزشی برای استادان و محصلان در سطح پوهنتون؛
0.18	3	0.12	2	0.24	4	0.18	3	0.24	4	0.06	35. داشتن تفاهم‌نامه وزارت تحصیلات عالی با وزارت‌های

											دیگر و پوهنتون با پوهنتون‌های دیگر؛
0.12	2	0.06	1	0.18	3	0.24	4	0.12	2	0.06	36. موجودیت کتابخانه در سطح پوهنتون؛
0.10	2	0.05	1	0.15	3	0.20	4	0.10	2	0.05	37. موجودیت کمپیوتر لب نسبتاً مجهز در سطح پوهنتون برای انجام کارهای علمی و عملی محصلان؛
0.08	2	0.04	1	0.12	3	0.16	4	0.04	1	0.04	38. موجودیت ترانسپورت برای انتقال محصلان در برنامه‌های سیر علمی؛
0.15	3	0.10	2	0.20	4	0.15	3	0.05	1	0.05	39. موجودیت مجله علمی تحقیقی در سطح پوهنتون برای چاپ مقالات علمی اعضای کادر علمی و محصلان این پوهنحی؛
0.12	3	0.16	4	0.12	3	0.12	3	0.12	3	0.04	40. موجودیت نظام اسلامی و امنیت

سرتاسری به ویژه فضای آرام آموزشی؛											
41. فراهم بودن ارتقای ظرفیت برای استادان این پوهنحی از طریق سهمیه (بورسیه)؛	0.05	1	0.05	2	0.10	4	0.20	2	0.10	4	0.20
42. علاقه‌مندی فارغان مکاتب و مدارس دینی در رشته‌های این پوهنحی؛	0.04	3	0.12	4	0.16	3	0.12	2	0.08	2	0.08
43. موجودیت ساحه سبز و محیط سالم در سطح پوهنتون؛	0.04	3	0.12	3	0.12	2	0.08	2	0.08	2	0.08
44. حفظ ارزش‌ها و فرهنگ اسلامی و دفاع در برابر هجوم فکری بیگانگان.	0.03	2	0.06	3	0.09	4	0.12	4	0.12	3	0.09
45. دوری پوهنتون سرپل از مرکز شهر و نبود ترانسپورت برای محصلان؛	0.04	2	0.08	4	0.16	2	0.08	1	0.04	2	0.08
46. پایین بودن زمینه اشتغال برای فارغ	0.03	1	0.03	2	0.06	4	0.12	2	0.06	4	0.12

التحصیلان این پوهنحی؛											
47. نبود مسجد شریف جهت ادای نماز در سطح پوهنتون؛	0.03	4	0.12	1	0.03	1	0.03	2	0.06	1	0.03
48. نبود استادان متخصص در بخش مضامین حقوقی؛	0.03	1	0.03	2	0.06	4	0.12	1	0.03	4	0.12
49. نبود لیلیه فعال برای محصلان مسافر این پوهنحی در سطح پوهنتون؛	0.02	4	0.08	2	0.04	1	0.02	1	0.02	1	0.02
50. افزایش مهاجرت قشر جوان به خارج از کشور؛	0.02	1	0.02	3	0.06	4	0.08	2	0.04	3	0.06
51. کم‌رنگ بودن حمایت نهادها و مؤسسات همکار در تحصیلات عالی؛	0.02	2	0.04	4	0.08	3	0.06	1	0.02	2	0.04
52. پایین بودن بودجه‌ی تخصیص داده شده به پوهنتون سرپل؛	0.04	2	0.08	4	0.16	3	0.12	3	0.12	3	0.12

53. عدم علاقه‌مندی برخی از نهادها به نتایج تحقیقات علمی اعضای کادر علمی این پوهنتون.	0.02	1	0.02	2	0.04	4	0.08	2	0.04	3	0.06
مجموعه	**1.99**		**3.84**		**6.1**		**6.57**		**4.57**		**5.74**

جدول شماره (8) تعیین اولویت‌ها بر اساس ابزار QSPM پوهنحی شرعیات

تعیین اولویت استراتیژیک

پس از تعیین اولویت استراتیژی‌ها اولویت‌های استراتیژیک پوهنحی تعیین گردیده است. این اولویت‌ها بر اساس اولویت استراتیژی‌ها، نقاط ضعف، فرصت‌های موجود، اهداف استراتیژیک، مأموریت و ... انتخاب گردیده است. تعیین اولویت استراتیژیک پوهنحی کمک می‌کند تا تشخیص کنیم که کدام استراتیژی‌ها و هم‌چنان برنامه‌ها را براساس میزان توانایی‌های پوهنحی برای سال اول و به همین ترتیب سال‌های دوم، سوم، چهارم و در نهایت پنجم تطبیق نماییم.

استراتیژی‌های پوهنحی قرار جدول ذیل تعیین اولویت گردیده است:

شماره	اولویت استراتیژیک	استراتیژی	برنامه
1	ارائه خدمات تحصیلی باکیفت و نوین	• ایجاد رشته‌های جدید؛ • بلند بردن رتب علمی استادان؛ • ارتقای سطح علمی استادان؛ • انکشاف و بازنگری نصاب تحصیلی؛ • تربیه کادرهای جوان، متعهد و متخصص؛ • فراهم‌آوری دسترسی به تحصیلات عالی با کیفیت؛ • رفع خلاء در بخش مضامین حقوقی	✓ ایجاد رشته تعلیمات عمومی و رشته بانکداری اسلامی ✓ تسهیل روند ترفیع برای نامزد پوهنیاران ✓ اعزام اعضای کادر علمی به بورسیه‌ها ✓ سنجش نیاز بازار کار و نیازسنجی از فارغ‌التحصیلان ✓ کورس‌های آموزشی، فرهنگ‌سازی خدمت‌محور و تقدیر از نوآوران ✓ ارتقای کیفیت آموزشی و توسعه‌ی خدمات تحصیلی و رفاهی ✓ جذب استادان متخصص حقوق

2	توسعه‌ی تحقیقات کاربردی و مصحلت‌محور و دیجیتالی‌سازی آن	• توسعه الکترونیکی نشر مقالات علمی؛ • ایجاد کتابخانه‌ی دیجیتالی و تخصصی؛ • تحقیقات تقاضامحور و سودمند؛ • تحقیقات کاربردی میدانی مطابقِ نیاز جامعه.	✓ طراحی ویب‌سایت‌های اختصاصی و ایجاد آرشیف دیجیتالی ✓ طراحی ویب‌سایت کتابخانه دیجیتالی و تخصصی ✓ تشویق و ترغیب استادان و محصلان به نوشتن مقالات کاربردی و کارآمدسازی مقالات و مونوگراف‌ها ✓ ظرفیت‌سازی و معیاری‌سازی ابزارهای تحقیق میدانی
3	توسعه ارتباطات، توامیت‌های اکادمیک و همکاری‌های علمی	• تأسیس بورد فقهی-کاربردی میان رشته‌ای؛ • ایجاد مرکز مشورتی فقهی و شرعی؛ • بهره‌گیری از ظرفیت‌های متخصص بیرون از پوهنتون.	✓ تعیین ترکیب بورد و راه‌اندازی برنامه‌های عملیاتی ✓ ایجاد مجلس فقهی و مرکز مشوره دهی دینی ✓ ایجاد برنامه‌های درسی استادان افتخاری
4	تأسیس زیرساخت‌ها و توسعه‌ی تسهیلات رفاهی	• بهره‌گیری از زیرساخت‌ها و امکانات موجود پوهنتون؛ • تلاش برای اعمار تعمیر مستقل پوهنحی شرعیات؛ • فراهم‌آوری تسهیلات آموزشی با هر وسیله‌ی ممکن.	✓ استفاده از کتابخانه و تعمیرهای تدریسی و صنوف درسی ✓ پیشنهاد و طی مراحل اسناد مورد نیاز ✓ استفاده از میتود تدریس نوین و محصل محور، تجهیز صنوف معیاری و استفاده از تکنالوژی در تدریس

5	ارتقای ظرفیت‌های مسلکی، فضایل اخلاقی و سلامت اداری	• برگزاری دوره‌های آموزش مهارتی و ورکشاپ‌ها و سیمینارها؛ • تقویت تعهد اخلاقی و مسئولیت‌پذیری اداری؛ • استخدام و ارتقا بر اساس شاخص‌های کلیدی دستاورد شغلی.	✓ برگزاری دوره‌های آموزشی زبان‌های ملی و بین المللی ✓ برگزاری ورکشاپ‌ها ✓ برگزاری سیمینارها ✓ برگزاری جلسات مشورتی اخلاق محور ✓ برگزاری سیمینارهای آموزشی رهبری و مدیریتی ✓ ارزیابی شفاف و معیاری ✓ اجرای سیستم مجازات و مکافات

جدول شماره(9) تعیین اولویت استراتیژیک

اهداف کوتاه مدت

اهداف کوتاه مدت(سالانه) بر اساس دیدگاه، مأموریت، اهداف استراتیژیک (بلندمدت)، نقاط ضعف و فرصت‌های موجود قرار ذیل تعیین گردیده است:

1- توسعه مهارت‌های تحقیقی اعضای کادر علمی؛

2- افزایش برنامه‌های تحقیقات علمی؛

3- توسعه امکانات آموزشی و یادگیری با استفاده از تکنالوژی‌های مدرن مانند پروجکتور، تلویزیون، پکه، میز و چوکی؛

4- توسعه و تجهیز کتابخانه‌ی پوهنحی به منظور تسهیل انجام تحقیقات علمی؛

5- افزایش جذب محصلان بیشتر مطابق ظرفیت دیپارتمنت‌ها؛

6- بهبود نصاب تحصیلی بادرنظرداشت بازار کار؛

7- تقویت روش‌های تدریس مبتنی بر نتایج و شاگرد محوری؛

8- افزایش تسهیلات ورزشی؛

9- تقویت ارائه خدمات با افزایش تشکیلات اداری و خدماتی؛

10- افزایش برنامه‌های آموزشی در بخش‌های زبان‌های مهم بین‌المللی، کمپیوتر و حکومتداری الکترونیکی؛

11- افزایش جذب کادرعلمی متعهد و مسلکی؛

12- افزایش برنامه‌های آموزشی جهت ارتقای ظرفیت کارکنان کادری و اداری؛

13- تجهیز شعبات اداری برای ارائه خدمات بهتر؛

14- افزایش رشته‌های جدید مطابق به بازار کار و نیازمندی جامعه؛

15- تقویت توأمیت‌های علمی با نهادهای تحصلی امارتی و خصوصی در مرکز و ولایات؛

16- افزایش تفاهم‌نامه‌های علمی، تحقیقی با نهادهای مرتبط داخلی و خارجی؛

17- افزایش جلب همکاری نهادهای مرتبط داخلی و خارجی بمنظور پیشرفت پوهنحی؛

18- بهبود زیرساخت‌های تدریسی و ادرای به‌منظور افزایش توانایی‌های فنی، علمی و ارائه خدمات اداری در پوهنحی؛

19- توسعه سایت انترنیتی پوهنحی جهت ارتقاء ارتباطات و اطلاع‌رسانی به استادان و کارمندان؛

20- توسعه کتابخانه الکترونیکی پوهنحی برای استادان و محصلان؛

21- ارتقای ظرفیت علمی و مهارتی دانشجویان.

22- تقویت فرهنگ نظم و انضباط اداری.

23- نهادینه‌سازی فرهنگ تضمین کیفیت و بهبود مستمر

24- تقویت ارتباط پوهنحی با جامعه

25- شناسایی و حمایت از دانشجویان ممتاز و پژوهشگران برتر

26- برگزاری دوره‌های آموزشی زبان عربی تخصصی

27- افزایش مشارکت دانشجویان در فعالیت‌های داوطلبانه و خدمات اجتماعی

28- ایجاد مرکز ترجمه و تحقیق متون اسلامی

29- انعکاس فعالیت‌های علمی پوهنحی در رسانه‌های ملی.

30- تشویق شاگردان مکاتب و مدارس برای اشتراک به کانکور و انتخاب پوهنحی شرعیات؛

31- نیاز سنجی بازار کار؛

32- تدویر سمینارهای علمی و تخنیکی برای استادان جدید التقرر؛

33- پشنهاد ۳ نفر کارکن خدماتی

تدوین برنامه عمل و اجرای استراتیژی‌ها

برنامه عمل سالانه پوهنحی شرعیات برحسب رهنمود تدوین پلان استراتیژیک و پلان استراتیژیک 5 ساله پوهنتون تهیه و ترتیب گردیده است. پلان عملیاتی سالانه پوهنحی شرعیات برحسب برنامه عمل سالانه پلان استراتیژیک و نظریات استادان، کارمندان و محصلان تهیه و ترتیب می‌گردد. برنامه عمل سالانه در ذیل ترتیب شده است.

برنامه عمل سال اول (1402)

پس از تعیین اولویت‌های استراتیژیک پوهنحی شرعیات و تعیین اهداف کوتاه مدت برنامه عمل سال اول (1402) جهت رسیدن به اهداف بلند مدت تدوین گردید.

شماره	هدف اصلی	فعالیت‌های عمده	شاخص	مقدار هدف طی سال	منابع مورد نیاز	مسئول اجرا	وزارت‌ها و ادارات همکار	تاریخ آغاز	تاریخ ختم	تاریخ تحویل	مقدار هدف و یا فیصدی فعالیت‌های پلان شده طی ربع				بودجه مورد نیاز		دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات	نتایج متوقعه	ملاحظات
											ربع اول	ربع دوم	ربع سوم	ربع چهارم	عادی	انکشافی			
1	کسب اعتبار ملی	تهیه و تکمیل اسناد مورد ضرورت مرحله اول تضمین کیفیت	تهیه تمام اسناد	70%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و آمریت دیپارت منت‌ها	ریاست پوهنحی و ریاست پوهنتون	1402/01/01	1402/12/25	1402/12/25	25%	25%	25%	25%	50000		چاپ بنر، کتلاک، بروشور، ورکشاپ‌ها و سایر وسائل مورد نیاز	ارائه خدمات با کیفیت	
2	ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی	تدویر کنفرانس‌ها و ورکشاپ‌ها و اشتراک استادان و محصلان در آن	برای همه استادان و	2	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و آمریت دیپارتمنت‌ها	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1402/01/01	1402/12/25	1402/12/25	0	1	1	0			بودجه نیاز ندارد	ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی	

3	بهبود وسائل الکترونیکی	الکترونیکی سازی وسائل تدریسی و استفاده از تکنالوژی در تدریس	تعداد وسائل تدریس	50%	فزیکی، مالی و بشری	آمریت دیپارتمنت‌ها	1402/12/25	0	1	1	ریاست پوهنحی، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1402/01/01	بودجه نیاز ندارد	ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی	
4	توسعه مهارت های تحقیقی	نوشتن مقالات علمی توسط اعضای کادر علمی و نشر آن در ژورنال‌های معتبر	نشر 1 مقاله از هر استاد	100%	فزیکی و بشری	استادان و آمریت دیپارتمنت‌ها	1402/12/25	5	4	4	ریاست پوهنحی، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست	1402/01/01	بودجه نیاز ندارد	ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی	
5	ارتقای سطح علمی استادان	معرفی استادان واجد شرایط در بورسیه‌های تحصیلی مقطع ماستری و دکتوری	حداقل 1استاد در هر سال	1	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	1402/12/25	1	0	0	ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	1402/01/01	بودجه نیاز ندارد	ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی	
6	انکشاف نصاب تحصیلی	بررسی و تطبیق نصاب و اشتراک در کلستر نصاب جهت بروزرسانی آن	تطبیق کامل نصاب	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	1402/12/25	25%	25%	25%	ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	1402/01/01	مصارف مورد نیاز کلستر نصاب	بهبود کیفیت تدریس و آموزش	

7	نظارت از دیپارتمنت‌ها	بررسی از فعالیت‌های دیپارتمنت‌ها	تمام اسناد مورد نیاز	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1402/01/01	1402/12/25	25%	25%	25%	25%			مصرف خریداری قرطاسیه باب	پیشبرد بهتر امور اداری	
8	گزارش دهی و گزارش گیری	اخذ گزارش از دیپارتمنت‌ها و گزارش دهی به ریاست پوهنتون	ارائه گزارش رهوار	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1402/01/01	1402/12/25	25%	25%	25%	25%			مصرف خریداری قرطاسیه باب	ایجاد سیستم منظم و شفاف تبادل اطلاعات اکادمیک	
9	رعایت نظم و دسپلین	تنظیم صنوف و رعایت نظم و دسپلین	تمام صنوف درسی	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1402/01/01	1402/12/25	100%	0	0	25%			به بودجه نیاز ندارد	سرعت بخشیدن به جریان تدریس	
10	تدویر جلسات نوبتی پوهنحی و کمیته‌ها	ترتیب تقسیم اوقات منظم جهت تدویر جلسات شورای علمی و کمیته‌های پوهنحی	تدویر جلسات ماهانه	12	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی و کمیته‌ها	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1402/01/01	1402/12/25	25%	25%	25%	25%			به بودجه نیاز ندارد	تدویر منظم، به‌موقع و هدفمند جلسات	

11	ارتقای سطح دانش محصلان	اجرای برنامه‌های علمی و عملی برای محصلان	اجرای حداقل دو برنامه	2	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی و کمیته‌ها	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1402/01/01					به بودجه نیاز ندارد	ارتقای مهارت‌های تخصصی و کاربردی محصلان
12	بزرگداشت از مناسبت‌های دینی و رسمی	تدویر محافل به مناسبت‌های دینی، رسمی، ملی و فراغت محصلان	اجرای یک برنامه در هر سمستر	2	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و آمریت‌ها	معاونیت امور علمی و محصلان، معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون	1402/01/01	1402/12/25	1	0	1	0	هزینه چاپ بنر و وسائل مورد ضرورت	ارتقای سطح دانش محصلان و بزرگداشت از مناسبت‌ها	
13	نظارت از مدیریت‌های عمومی تدریسی و اجرائیه	بررسی پلان کاری و عملیاتی مدیریت‌ها و نظارت از فعالیت‌های روزمره و ماهوار آنان	نظارت از تمام فعالیت‌ها	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1402/01/01	1402/12/25	1	25%	1	25%	به بودجه نیاز ندارد	بهبود امور اداری و تسریع خدمات به محصلان	

14	توسعه‌ی برنامه‌های علمی	ایجاد کلینیک حقوقی و تجهیز آن جهت رفع مشکلات کارهای عملی محصلان و ایجاد برنامه‌ی شبانه پوهنحی	پیشنهاد اخذ برنامه	50%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان، معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون	1402/01/01	1402/12/25	10%	10%	15%	15%			خریداری وسائل مورد نیاز و تجهیزات کلینیک حقوقی	ارتقای مهارت‌های مسلکی محصلان	
15	انکشاف زیربنا	ایجاد کتابخانه پوهنحی	پیشنهاد ایجاد	50%	مالی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون	1402/01/01	1402/12/25	10%	10%	15%	15%			مصارف نیاز سنجی و ترتیب پروپوزل	بهبود دسترسی به منابع علمی	

برنامه عمل سال دوم (1403)

پس از تعیین اولویت‌های استراتیژیک پوهنحی شرعیات و تعیین اهداف کوتاه مدت، برنامه عمل سال دوم (1403)جهت رسیدن به اهداف بلند مدت تدوین گردید.

شماره	هدف اصلی	فعالیت‌های عمده	شاخص	مقدار هدف طی سال	منابع مورد نیاز	مسئول اجرا	وزارت‌ها و ادارات همکار	تاریخ آغاز	تاریخ ختم	تاریخ تحویل	مقدار هدف و یا فیصدی فعالیت‌های پلان شده طی ربع				بودجه مورد نیاز		دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات	نتایج متوقعه	ملاحظات
											ربع اول	ربع دوم	ربع سوم	ربع چهارم	عادی	انکشافی			

1	کسب اعتبار ملی	بررسی پلان‌های آمریت دیپارتمنت‌ها و کمیته‌های فرعی پوهنحی	تهیه تمام اسناد مورد نیاز	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و	آمریت تضمین کیفیت ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	1403/01/01	0	0	بودجه نیاز ندارد	ارائه خدمات با کیفیت	
2		آمادگی دوامدار لازم برای گذر از مرحله اول تضمین کیفیت و اعتبار دهی	برای همه استادان و محصلان	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و آمریت دیپارتمنت‌ها	معاونیت امور علمی و ریاست محصلان و ریاست پوهنتون	1403/01/01	1403/12/25	1403/12/25	چاپ بنر، کتلاک، بروشور، ورکشاپ‌ها و سایر وسائل مورد نیاز	اصلاح و تقویت نقاط ضعف برنامه‌های علمی	
3	ارتقای سطح علمی استادان	معرفی استادان واجد شرایط در بورسیه‌های تحصیلی مقطع ماستری و دکتوری	حداقل 1 استاد در هر سال	1	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	1403/01/01	1403/12/25	1403/12/25	بودجه نیاز ندارد	ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی	
4	توسعه مهارت های الکترونیکی	الکترونیکی سازی منابع تدریس و استفاده از سایت‌های مختلف آموزشی	الکترونیکی سازی منابع	100%	فزیکی و بشری	استادان و آمریت دیپارتمنت‌ها	ریاست پوهنحی، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1403/01/01	1403/12/25	1403/12/25	بودجه نیاز ندارد	ارتقای ظرفیت علمی محصلان	

| | | |

9	گزارش دهی و گزارش گیری	اخذ گزارش از دیپارتمنت‌ها و گزارش دهی به ریاست پوهنتون	ارائه گزارش ربعوار	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1403/01/01	1403/12/25	25%	25%	25%	25%			مصرف خریداری قرطاسیه باب	ایجاد سیستم منظم و شفاف تبادل اطلاعات اکادمیک	
10	رعایت نظم و دسپلین	بررسی جلسات کمیته‌ها، تنظیم صنوف و رعایت نظم و دسپلین	تمام صنوف درسی	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1403/01/01	1403/12/25	100%	0	0	0			به بودجه نیاز ندارد	سرعت بخشیدن به جریان تدریس	
11	تدویر جلسات نوبتی پوهنحی و کمیته‌ها	ترتیب تقسیم اوقات منظم جهت تدویر جلسات شورای علمی و کمیته‌های پوهنحی	تدویر جلسات ماهانه	12	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی و کمیته‌ها	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1403/01/01	1403/12/25	25%	25%	25%	25%			به بودجه نیاز ندارد	تدویر منظم، به‌موقع و هدفمند جلسات	
12	ارتقای سطح دانش محصلان	اجرای برنامه‌های علمی و عملی برای محصلان	اجرای حداقل دو برنامه	3	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی و کمیته‌ها	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1403/01/01	1403/12/25	1403/12/25	1	1	0			به بودجه نیاز ندارد	ارتقای مهارت‌های تخصصی و کاربردی محصلان	

13	بزرگداشت از مناسبت‌های دینی و رسمی	تدویر محافل به مناسبت‌های دینی، رسمی، ملی و فراغت محصلان	اجرای یک برنامه در هر سمستر	1	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و آمریت‌ها	معاونیت امور علمی و محصلان، معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون	1403/01/01	0	0	1	1	0		هزینه چاپ بنر و وسائل مورد ضرورت	ارتقای سطح دانش محصلان و بزرگداشت از مناسبت‌ها	
		برگزاری محفل تقدیر و تحسین از محصلین ممتاز و افتتاح جراید	یک برنامه در هر سمستر	2	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و آمریت‌ها	معاونیت امور علمی و محصلان، معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون	1403/01/01	1403/12/25	0	1	1	0		به بودجه نیاز ندارد	بلند رفتن روحیه علمی محصلان و ترویج فرهنگ تقدیر از نخبگان	
14	نظارت از مدیریت‌های عمومی تدریسی و اجرائیه	بررسی پلان کاری و عملیاتی مدیریت‌ها و نظارت از فعالیت‌های روزمره و ماهوار آنان	نظارت از تمام فعالیت‌ها	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1403/01/01	1403/12/25	25%	25%	25%	30000		به بودجه نیاز ندارد	بهبود امور اداری و تسریع خدمات به محصلان	

15	توسعه‌ی برنامه‌های علمی	ایجاد کلینیک حقوقی و تجهیز آن جهت رفع مشکلات کارهای عملی محصلان و ایجاد برنامه‌ی شبانه پوهنحی	پیشنهاد اخذ برنامه	70%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان، معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون	1403/01/01	1403/12/25	10%	10%	20%	20%			خریداری وسائل مورد نیاز و تجهیزات کلینیک حقوقی	ارتقای مهارت‌های مسلکی محصلان	
16	انکشاف زیربنا	ایجاد کتابخانه پوهنحی	پیشنهاد ایجاد	50%	مالی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون	1402/01/01	1402/12/25	10%	10%	15%	15%			مصارف نیاز سنجی و ترتیب پروپوزل	بهبود دسترسی به منابع علمی	

برنامه عمل سال سوم (1404)

پس از تعیین اولویت های استراتیژیک پوهنحی شرعیات و تعیین اهداف کوتاه مدت برنامه عمل سال سوم (1404) جهت رسیدن به اهداف بلند مدت تدوین گردید.

شماره	هدف اصلی	فعالیت‌های عمده	شاخص	مقدار هدف طی سال	منابع مورد نیاز	مسئول اجرا	وزارت‌ها و ادارات همکار	تاریخ آغاز	تاریخ ختم	مقدار هدف و یا فیصدی فعالیت‌های پلان شده طی ربع				تاریخ تحویل	بودجه مورد نیاز		دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات	نتایج متوقعه	ملاحظات
										ربع اول	ربع دوم	ربع سوم	ربع چهارم		عادی	انکشافی			
1	توسعه زیربنا و برنامه‌ها	ایجاد و تجهیز کتابخانه پوهنحی	تهیه لیست کتب	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و	آمریت تضمین کیفیت ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	1404/01/01	1404/12/25	25%	25%	25%	25%	1404/12/25	100000		خریداری کتب و موارد لازم برای کتابخانه	ایجاد سهولت در قسمت دسترسی به اطلاعات	
2		ایجاد کمپیوتر لب پوهنحی	آماده سازی کل اسناد	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و آمریت دیپارتمنت‌ها	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1404/01/01	1404/12/25	25%	25%	25%	25%	1404/12/25			نیاز به بودجه ندارد	گسترش پوهنحی و برنامه های آن	
3	توسعه زیربنا و برنامه‌ها	ایجاد برنامه شبانه پوهنحی شرعیات	تهیه تمام اسناد مورد نیاز	100	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان، مالی اداری و ریاست پوهنتون	1404/01/01	1404/12/25	25%	25%	25%	25%	1404/12/25	80000		بودجه نیاز ندارد	ارتقای ظرفیت تحصیلی	

| | | |

8	رعایت نظم و دسپلین	بررسی جلسات کمیته‌ها، تنظیم صنوف و رعایت نظم و دسپلین	تمام صنوف درسی	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1404/01/01	0	0	0	به بودجه نیاز ندارد	سرعت بخشیدن به جریان تدریس	
9	تدویر جلسات نوبتی پوهنحی و کمیته‌ها	ترتیب تقسیم اوقات منظم جهت تدویر جلسات شورای علمی و کمیته‌های پوهنحی	تدویر جلسات ماهانه	12	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی و کمیته‌ها	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1404/01/01	1404/12/25	25%	25%	25%	به بودجه نیاز ندارد	تدویر منظم، به‌موقع و هدفمند جلسات	
10	توسعه مهارت های الکترونیکی	الکترونیکی سازی میتود تدریس و استفاده از سایت‌های مختلف آموزشی	ارائه دروس با وسایل الکترونیکی	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1404/01/01	1404/12/25	25%	25%	25%	مصرف خریداری قرطاسیه باب	ارتقای سطح علمی محصلان	
11	ارتقای سطح مهارت‌های تحقیقی	تشویق و ترغیب استادان و محصلان به انجام تحقیقات و چاپ و نشر آن‌ها به ژورنال‌های بین المللی	حداقل 4 مقاله در هر	4	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	1404/01/01	1404/12/25	1	1	1	بودجه نشر مقالات	غنی سازی منابع و اطلاعات علمی	

12	انکشاف نصاب تحصیلی	بررسی و تطبیق نصاب و اشتراک در کلستر نصاب جهت بروزرسانی آن	تطبیق کامل نصاب	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	1404/01/01	25%	25%	25%	25%				مصارف مورد نیاز کلستر نصاب	بهبود کیفیت تدریس و آموزش	
13	ارتقای سطح دانش محصلان	اجرای برنامه‌های علمی و عملی برای محصلان	اجرای حداقل دو برنامه	3	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی و کمیته‌ها	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1404/01/01	1404/12/25	1	1	0				به بودجه نیاز ندارد	ارتقای مهارت‌های تخصصی و کاربردی محصلان	
14	بزرگداشت از مناسبت‌های دینی و رسمی	تدویر محافل به مناسبت‌های دینی، رسمی، ملی و فراغت محصلان	اجرای یک برنامه در هر سمستر	1	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و آمریت‌ها	معاونیت امور علمی و محصلان، معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون	1404/01/01	1404/12/25	1404/12/25	0	0				هزینه چاپ بنر و وسائل مورد ضرورت	ارتقای سطح دانش محصلان و بزرگداشت از مناسبت‌ها	
15	پیاده نمودن سستیم مجازات و مکافات	برگزاری محفل تقدیر و تحسین از استادان زحمت کش و محصلین ممتاز و افتتاح جراید	یک برنامه در هر سمستر	2	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و آمریت‌ها	معاونیت امور علمی و محصلان، معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون	1404/01/01	1404/12/25	1404/12/25	1	0				به بودجه نیاز ندارد	بلند رفتن روحیه علمی محصلان و ترویج فرهنگ تقدیر از نخبگان	

16	نظارت از مدیریت‌های عمومی تدریسی و اجرائیه	بررسی پلان کاری و عملیاتی مدیریت‌ها و نظارت از فعالیت‌های روزمره و ماهوار آنان	نظارت از تمام فعالیت‌ها	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1404/01/01	1404/12/25	25%	25%	25%	25%	30000		به بودجه نیاز ندارد	بهبود امور اداری و تسریع خدمات به محصلان	
17	افزایش بست‌های کادری و اداری	پیشنهاد ازدیاد بست‌های کادری و اداری	پیشنهاد اخذ بست	70%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان، معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون	1404/01/01	1404/12/25	20%	20%	20%	10%	1404/12/25		به بودجه نیاز ندارد	بهبود کیفیت تدریس و پیشبرد بهتر امور اداری	
18	کسب اعتبار ملی	تهیه اسناد و مدارک مرحله اول تضمین کیفیت	تهیه تمام اسناد	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون	1404/01/01	1404/12/25	15%	10%	10%	10%	1404/12/25		مصارف نیاز سنجی و ترتیب پروپوزل	بهبود دسترسی به منابع علمی	

برنامه عمل سال چهارم(1405)

پس از تعیین اولویت های استراتیژیک پوهنحی شرعیات و تعیین اهداف کوتاه مدت برنامه عمل سال چهارم (1405) جهت رسیدن به اهداف بلند مدت تدوین گردید.

شماره	هدف اصلی	فعالیت‌های عمده	شاخص	مقدار هدف طی سال	منابع مورد نیاز	مسئول اجرا	وزارت‌ها و ادارات همکار	تاریخ آغاز	تاریخ ختم	تاریخ تحویل	مقدار هدف و یا فیصدی فعالیت‌های پلان شده طی ربع				بودجه مورد نیاز		دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات	نتایج متوقعه	ملاحظات
											ربع اول	ربع دوم	ربع سوم	ربع چهارم	عادی	انکشافی			
1	کسب اعتبار ملی	بررسی پلان‌های آمریت دیپارتمنت‌ها و کمیته‌های فرعی پوهنحی	تهیه تمام اسناد مورد نیاز	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و	آمریت تضمین کیفیت ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	1404/12/01	1405/11/25	1405/11/25	25%	25%	25%	25%			بودجه نیاز ندارد	ارائه خدمات با کیفیت	
2		آمادگی دوامدار لازم برای گذر از مرحله دوم تضمین کیفیت و اعتبار دهی	برای همه استادان و محصلان	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و آمریت دیپارتمنت‌ها	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1404/12/01	1405/11/25	1405/11/25	25%	25%	25%	25%			چاپ بنر، کتلاک، بروشور، ورکشاپ‌ها و سایر وسائل مورد نیاز	اصلاح و تقویت نقاط ضعف برنامه‌های علمی	
3	توسعه و انکشاف زیربناها و برنامه‌ها	اعمار تعمیر تدریسی پوهنحی شرعیات	تهیه اسناد مورد نیاز	60%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	1404/12/01	1405/11/25	1405/11/25	15%	15%	15%	15%		7.000.000	نبود تعمیر تدریسی و کمبود صنوف درسی و اداری	دسترسی به تحصیلات عالی و ارائه خدمات بهتر	

4		ایجاد کتابخانه و کمپیوتر لب پوهنحی	تهیه اسناد مورد نیاز	100%	فزیکی، مالی و بشری	استادان و آمریت دیپارتمنت‌ها	1404/12/01	ریاست پوهنحی، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	فراهم سازی امکانات لازم برای تحقیق و دسترسی به منابع
5		ایجاد کلینیک حقوقی پوهنحی شرعیات	تهیه اسناد مورد ضرورت	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	1404/12/01	ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	زمینه سازی برای دسترسی به کارهای عملی
6		ایجاد برنامه شبانه پوهنحی شرعیات	تهیه اسناد مورد نیاز	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	1404/12/01	ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	نیاز به بودجه ندارد
7	ارتقای ظرفیت استادان	معرفی اعضای کادر علمی به بورسیه‌های تحصیلی	معرفی 2 تن به هر سال	2	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و کمیته تحقیق	1404/12/01	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	
							1405/11/25		
				0			1405/11/25		
				1			1405/11/25		
				1			1405/11/25		
				0			1405/11/25		
				0			1405/11/25		
				0

8		بررسی، ثبت و طی مراحل پروپوزل‌های اعضای کادر علمی جهت ترفیع	تعداد پروپوزل‌های پلان شده	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و کمیته تحقیق	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1404/12/01	1405/11/25	25%	25%	25%	25%			نیاز به بودجه ندارد	تنظیم امور تحقیقی، ارتقای رتب علمی و افزایش منابع علمی	
9		تدویر ورکشاپ‌ها، سمینارها و کنفرانس‌های علمی استادان و محصلان و اشتراک استادان به کنفرانس‌های داخلی و خارج از پوهنتون	تعداد کنفرانس‌های پلان شده	3	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و کمیته تحقیق	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1404/12/01	1405/11/25	1405/11/25	1	1	1	مصارف قرطاسیه و مورد نیاز ورکشاپ	ارتقای ظرفیت و سطح آگاهی اعضای کادر علمی و محصلان		
10	توانمند سازی استادان، کارمندان و محصلان	زمینه‌سازی سیرعلمی استادان، کارمندان و محصلان	1 سیر علمی در هر سال	1	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1404/12/01	1405/11/25	1405/11/25	0	0	0	مصارف سفر	تقویت کیفیت تدریسی و تقویت مهارت تحقیقی		
11	گزارش دهی و گزارش گیری	اخذ گزارش از دیپارتمنت‌ها و گزارش دهی به ریاست پوهنتون	ارائه گزارش ربعوار	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1404/12/01	1405/11/25	1405/11/25	1	1	0	مصرف خریداری قرطاسیه باب	ایجاد سیستم منظم و شفاف تبادل اطلاعات اکادمیک		

12	رعایت نظم و دسپلین	بررسی جلسات کمیته‌ها، تنظیم صنوف و رعایت نظم و دسپلین	تمام صنوف درسی	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	1404/12/01	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	0	0	0	به بودجه نیاز ندارد	سرعت بخشیدن به جریان تدریس	
13	تدویر جلسات نوبتی پوهنحی و کمیته‌ها	ترتیب تقسیم اوقات منظم جهت تدویر جلسات شورای علمی و کمیته‌های پوهنحی	تدویر جلسات ماهانه	12	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی و کمیته‌ها	1404/12/01	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	25%	25%	25%	به بودجه نیاز ندارد	تدویر منظم، به‌موقع و هدفمند جلسات	
14	توسعه‌ی برنامه‌های عملی مؤثر و الکترونیکی	الکترونیکی سازی میتودهای درسی استادان و استفاده از سایت‌های مختلف آموزشی	اجرای حداقل دو برنامه	2	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و کمیته‌ها	1404/12/01	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	0	1	1	به بودجه نیاز ندارد	ارتقای مهارت‌های تخصصی و کاربردی محصلان	
15	بزرگداشت از مناسبت‌های دینی و رسمی	تدویر محافل به مناسبت‌های دینی، رسمی، ملی و فراغت محصلان	اجرای یک برنامه در هر سمستر	2	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و آمریت‌ها	1404/12/01	معاونیت امور علمی و محصلان، معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون	0	1	1	هزینه چاپ بنر و وسائل مورد ضرورت	ارتقای سطح دانش محصلان و بزرگداشت از مناسبت‌ها	

| | | |

برنامه عمل سال پنجم (1406)

پس از تعیین اولویت های استراتیژیک پوهنحی شرعیات و تعیین اهداف کوتاه مدت برنامه عمل سال پنجم (1406) جهت رسیدن به اهداف بلند مدت تدوین گردید.

شماره	هدف اصلی	فعالیت‌های عمده	شاخص	مقدار هدف طی سال	منابع مورد نیاز	مسئول اجرا	وزارت‌ها و ادارات همکار	تاریخ آغاز	تاریخ ختم	تاریخ تحویل	مقدار هدف و یا فیصدی فعالیت‌های پلان شده طی ربع				بودجه مورد نیاز		دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات	نتایج متوقعه	ملاحظات
											ربع اول	ربع دوم	ربع سوم	ربع چهارم	عادی	انکشافی			
1	کسب اعتبار ملی	بررسی پلان‌های آمریت دیپارتمنت‌ها و کمیته‌های فرعی پوهنحی	تهیه تمام اسناد مورد نیاز	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و	آمریت تضمین کیفیت ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	1405/12/01	1406/11/25	1406/11/25	25%	25%	25%	25%			بودجه نیاز ندارد	ارائه خدمات با کیفیت	

2		معیاری سازی اسناد و آمادگی دوامدار لازم برای گذر از مرحله دوم تضمین کیفیت و اعتبار دهی	برای همه استادان و محصلان	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و آمریت دیپارتمنت‌ها	معاونیت امور علمی و ریاست محصلان و ریاست پوهنتون	1405/12/01	چاپ بنر، کتلاک، بروشور، ورکشاپ‌ها و سایر وسائل مورد نیاز	7.000.000	اصلاح و تقویت نقاط ضعف برنامه‌های علمی
3	توسعه و انکشاف زیربناها و برنامه‌ها	اعمار تعمیر تدریسی و اداری پوهنحی شرعیات	تهیه اسناد مورد نیاز	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	1405/12/01	نبود تعمیر تدریسی و کمبود صنوف درسی و اداری		دسترسی به تحصیلات عالی و ارائه خدمات بهتر
4		ایجاد کتابخانه و کمپیوتر لب پوهنحی	تهیه اسناد مورد نیاز	100%	فزیکی، مالی و بشری	استادان و آمریت دیپارتمنت‌ها	ریاست پوهنحی، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1405/12/01	فراهم سازی امکانات لازم برای تحقیق و دسترسی به منابع	500.000	ایجاد سهولت در قسمت دستری به اطلاعات
5		ایجاد کلینیک حقوقی پوهنحی شرعیات	تهیه اسناد مورد ضرورت	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	1405/12/01	زمینه سازی برای دسترسی به کارهای عملی	300.000	ارتقای مهارت های عملی محصلین

| | | |

10		بررسی، ثبت و طی مراحل پروپوزل‌های اعضای کادر علمی جهت ترفیع	تعداد پروپوزل‌های پلان شده	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و کمیته تحقیق	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1405/12/01	25%	25%	25%	25%			نیاز به بودجه ندارد	تنظیم امور تحقیقی، ارتقای رتب علمی و افزایش منابع علمی	
11		تدویر ورکشاپ‌ها، سمینارها و کنفرانس‌های علمی استادان و محصلان و اشتراک استادان به کنفرانس‌های داخلی و خارج از پوهنتون	تعداد کنفرانس‌های پلان شده	3	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی و کمیته تحقیق	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1405/12/01	1406/11/25	1406/11/25	1	0			مصارف قرطاسیه و مورد نیاز ورکشاپ	ارتقای ظرفیت و سطح آگاهی اعضای کادر علمی و محصلان	
12	توانمند سازی استادان، کارمندان و محصلان	زمینه‌سازی سیرعلمی استادان، کارمندان و محصلان	1 سیر علمی در هر سال	1	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1405/12/01	1406/11/25	1406/11/25	0	1			مصارف سفر	تقویت کیفیت تدریسی و تقویت مهارت تحقیقی	

13	افزایش توانمندی‌های تحقیقاتی	تشویق و ترغیب استادان به نوشتن مقاله و نشر آن در مجلات ملی و بین المللی	حداقل یک مقاله برای هر استاد	20	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1405/12/01	5	5	5	5	مصارف خریداری قرطاسیه باب	تقویت مهارت‌های تحقیقی	
14		پیشنهاد ایجاد مرکز تحقیقات علمی و تجهیزات آن	تهیه تمام اسناد مورد	80%	فزیکی، مالی و	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1405/12/01	20%	20%	20%	20%	300.000	زمینه‌سازی برای افزایش توانمندی‌های تحقیقی		
15	گزارش دهی و گزارش گیری	اخذ گزارش از دیپارتمنت‌ها و گزارش دهی به ریاست پوهنتون	ارائه گزارش ربعوار	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1405/12/01	25%	25%	25%	25%		مصرف خریداری قرطاسیه باب	ایجاد سیستم منظم و شفاف تبادل اطلاعات اکادمیک	
16	گسترش ارتباطات با ادارات ذی‌ربط	امضای تفاهم‌نامه‌ها با ادارات ذی‌ربط	تهیه تفاهم‌نامه‌ها	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1405/12/01	25%	25%	25%	25%		نیاز به بودجه ندارد	تقویت روابط با ادارات ذی‌ربط	

17	18	19	20
رعایت نظم و دسپلین	تدویر جلسات نوبتی پوهنحی و کمیته‌ها	توسعه‌ی برنامه‌های عملی مؤثر و الکترونیکی	بزرگداشت از مناسبت‌های دینی و رسمی
بررسی جلسات کمیته‌ها، تنظیم صنوف و رعایت نظم و دسپلین	ترتیب تقسیم اوقات منظم جهت تدویر جلسات شورای علمی و کمیته‌های پوهنحی	الکترونیکی سازی میتودهای درسی استادان و استفاده از سایت‌های مختلف آموزشی	تدویر محافل به مناسبت‌های دینی، رسمی، ملی و فراغت محصلان
تمام صنوف درسی	تدویر جلسات ماهانه	اجرای حداقل دو برنامه	اجرای یک برنامه در هر سمستر
100%	12	2	2
فزیکی و بشری	فزیکی و بشری	فزیکی، مالی و بشری	فزیکی، مالی و بشری
ریاست پوهنحی	ریاست پوهنحی و کمیته‌ها	ریاست پوهنحی و کمیته‌ها	ریاست پوهنحی و آمریت‌ها
معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	معاونیت امور علمی و محصلان، معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون
1405/12/01	1405/12/01	1405/12/01	1405/12/01
1406/11/25	1406/11/25	1406/11/25	1406/11/25
1406/11/25	1406/11/25	1406/11/25	1406/11/25
100%	25%	1	0
0	25%	1	1
0	25%	1	1
0	25%	0	0
به بودجه نیاز ندارد	به بودجه نیاز ندارد	به بودجه نیاز ندارد	هزینه چاپ بنر و وسائل مورد ضرورت
سرعت بخشیدن به جریان تدریس	تدویر منظم، به‌موقع و هدفمند جلسات	ارتقای مهارت‌های تخصصی و کاربردی محصلان	ارتقای سطح دانش محصلان و بزرگداشت از مناسبت‌ها

21	انکشاف نصاب تحصیلی	بررسی و تطبیق نصاب و اشتراک در کلستر نصاب جهت بروزرسانی آن	تطبیق کامل نصاب	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	1405/12/01	25%	25%	25%	25%	به بودجه نیاز ندارد	بهبود کیفیت آموزش	
22	نظارت از مدیریت‌های عمومی تدریسی و اجرائیه	بررسی پلان کاری و عملیاتی مدیریت‌ها و نظارت از فعالیت‌های روزمره و ماهوار آنان	نظارت از تمام فعالیت‌ها	100%	فزیکی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنتون	1405/12/01	25%	25%	25%	25%	به بودجه نیاز ندارد	بهبود امور اداری و تسریع خدمات به محصلان	
23	بهبود کیفیت تدریس	اجرای درست ارزیابی‌های خودی و نظارت از آن اجرای درست ارزیابی از کیفیت تدریس استادان	یک بار در هر سمستر	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت امور علمی و محصلان، معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون	1405/12/01	25%	25%	25%	25%	نیاز به بودجه ندارد	بهبود کیفیت تدریس و آموزش	
24	تسهیل دسترسی به خدمات	فعال سازی ویب سایت پوهنحی و گسترش فعالیت‌های آن	نشر فعالیت‌های عمده	100%	فزیکی، مالی و بشری	ریاست پوهنحی	معاونیت مالی و اداری و ریاست پوهنتون	1405/12/01	1	0	3	0	نیاز به بودجه ندارد	تسهیل سریع و آسان به منابع	

بودجه:

عواید سالانه پوهنحی سال 1402- 1406 (به افغانی)

شماره	نوع عواید	1402 (به افغانی)	1403 (به افغانی)	1404 (به افغانی)	1405 (به افغانی)	1406 (به افغانی)	ملاحظات
1	دیپلوم	0	0	4000 (چهار هزار)	20000 (بیست هزار)	60000 (شست هزار)	
2	ترانسکریپت						
3	کارت هویت						
4	تصدیق نامه						

جدول(12) عواید پیشبینی شده سالانه، پنج سال پوهنحی شرعیات

استفاده از وجوه مالی

شماره	توضیحات و نام پروژه	1402 (به افغانی)	1403 (به افغانی)	1404 (به افغانی)	1405 (به افغانی)	1406 (به افغانی)	مجموع (به افغانی)	ملاحضات
1	اعمار تعمیر تدریسی پوهنحی	6000000 شش میلیون افغانی	14000000 چهارده میلیون افغانی	22000000 بیست دو میلیون افغانی	56000000 پنجاه و شش میلیون افغانی	70000000 هفتاد میلیون افغانی	168000000 یک صدو شست و هشت میلیون افغانی	
2	تجهیز کلینیک حقوقی پوهنحی							
3	خریداری کتب مطالعوی و درسی							

4	احداث فضای سبز و میدان ورزشی							

جدول شماره (13) استفاده از وجود مالی

خلاصه مجموع استفاده از منابع مالی

خلاصه منابع برنامه‌ریزی شده وجوه مالی و عملکردهای برآورد شده (نحوه استفاده) از بودجه در رابطه با سال‌های 1402 الی 1406 در جدول (10) ذکر گردیده است.

اجرای استراتیژی

برای اجرای پلان استراتیژیک پوهنحی شرعیات، ما نیاز به سه گزینه کلان داریم:

اول: زمینه‌سازی و بسترسازی برای اجرا که عبارت‌اند از:

1. تغییر در ساختار و تشکیلات پوهنحی؛ با توجه به کمیت نیروی انسانی، تعداد اعضای کادری، اداری و خدماتی برای پیشبرد امور کادری و اداری پوهنحی کافی نیست! ساختار اداری نیز دچار مشکلات اساسی است! برای اجراآت بهتر، لازم است که بست مورد نیاز پیشنهاد و شامل تشکیل گردد.

2. تحول و بهبود سیستم‌ها و پروسه‌های مدیریتی؛ تلاش می‌کنیم طرح های خویش را برای ساده‌سازی فرایندها و شفاف سازی اجراآت، اصلاحات لازم در طرزالعمل‌ها و پروسه‌های کاری صورت گیرد. استفاده از تکنالوژی و مکاتبات الکترونیکی یک نیاز اساسی است. روند استفاده از تکنالوژی در اجراآت در حال پیشرفت است! تلاش می‌کنیم در سال‌های آینده با سرعت بیشتر این مسیر را ادامه بدهیم!

3. طرح پیشنهادی برای ارتقای سطح پوهنحی؛ پوهنحی انجنیری جیولوجی ومعادن از طریق ارتقای ظرفیت علمی، توسعه تحقیقات، و تربیه کادر های مسلکی و متعهد به عنوان یک پوهنحی معتبر در سطح کشور شناخته شودو

دوم: عملیاتی کردن استراتیژی پوهنحی:

1. تدوین نقشه تطبیق استراتیژی طی پنج سال: پوهنحی شرعیات یک راه و یک نقشه تطبیق استراتیژی را تهیه می‌نماید. طبق نقشه (Roadmap)، منابع مالی و فزیکی تخصیص داده خواهد شد. در تدوین نقشه، وضعیت موجود، پلان استراتیژیک، شیوه تطبیق و ارزیابی اجراآت معطوف به آن، در نظر گرفته می‌شود. این نقشه، اجرای پلان استراتیژیک را در قالب زمان پنج ساله، ترسیم می‌کند. با تطبیق نقشه در ظرف پنج سال، ما مطمئن هستیم که به اهداف استراتیژیک خویش خواهیم رسید.

2. تدوین بودجه و تخصیص منابع مربوطه: پیش بینی بودجه به اساس برنامه‌های معینه صورت می‌گیرد. بودجه‌سازی و تخصیص منابع مالی مطابق به اولویت‌های پلان استراتیژیک پوهنحی صورت می‌گیرد.

سوم: در صورت نیاز، تغییر در پالیسی‌های داخلی پوهنحی برای کمیت بیشتر و کیفیت بهتر پوهنحی: این پلان، احتمال مواجهه با موانع و ریسک‌های بالقوه را در نظر گرفته است، انعطاف-پذیری لازم را در نظر گرفته ایم، از اینکه در برابر هر پلان، ریسک‌های وجود دارد، مدیریت ریسک ب‌صورت نظام‌مند و هوش‌مندانه صورت می‌گیرد. پالیسی‌ها و سایت‌های داخلی نظر به وضعیت موجود و موانع غیر قابل پیش‌بینی، تغییر داده خواهد شد تا با استفاده از راهکارهای جدید، از موانع عبور نموده به اهداف خویش برسیم.

بخش سوم (ارزیابی)

فصل هشتم

ارزیابی‌استراتیژی‌ها

میکانیزم رسیدن به اهداف مأموریت

مأموریت، دیدگاه و اهداف هسته استراتیژیک پلان و تشریک مساعی با همکاران را تشکیل می‌دهد، روی این اصل باید مکانیزمی موجود باشد تا در مورد پیگیرانه نائل آمدن به آن‌ها را نظارت کند، روی این اصل مکانیزم ذیل وضع‌شده است:

1. نظارت از این بخش پلان استراتیژیک باید توسط یک چک‌لست که ضمیمه این مکانیزم است انجام شود.
2. این مکانیزم با استفاده از چک‌لست توسط هیئت کمیته فرعی پلان استراتیژیک به شکل ربعوار تطبیق می‌شود.
3. براساس فیصله کمیته فرعی پلان استراتیژیک هیئت موظف این نظارت را ربعوار انجام می‌دهد.
4. بعد از ارزیابی معاونیت‌ها توسط اعضای کمیته فرعی پلان استراتیژیک با استفاده از چک‌لست در رابطه تصمیم اتخاذ می‌گردد.
5. بعد از فیصله کمیته فرعی پلان استراتیژیک ارسال می‌شود تا برای پیشرفت بهتر کار اجراآت به عمل آورند.
6. در ختم سال نیز تطبیق اهداف، مأموریت به شکل اوسط سنجش نتایج بعد از جلسه شورای علمی به مراجع ذی‌ربط ارسال می‌شود.

مکانیزم تشریک‌مساعی با همکاران داخلی پوهنحی

1. رعایت اصول و مقررات اداری توسط تمام همکاران؛
2. رعایت اصول و مقررات سلسله‌مراتب برای اجرای امور رسمی پوهنحی؛
3. تطبیق اسناد تقنینی امور اکادمیک؛

4. تطبیق اسناد خدمات ملکی بالای کارکنان اداری و خدماتی؛
5. اتخاذ تصمیم بر اصل شوراها و کمیته‌ها؛
6. اجرای امور به شکل گروهی؛
7. استفاده از تکنالوژي در امور کاری روزانه؛
8. همکاری بر اصل مشورت و تشریک‌مساعی.

مکانیزم تشریک‌مساعی با همکاران بیرونی پوهنحی

1. امضاء تفاهم نامه‌ها با ادارات ذی‌ربط؛
2. برگزاری جلسات مشورتی سالانه با فارغ‌التحصیلان پوهنحی‌ها؛
3. برقراری ارتباط با ارگان‌های بیرونی مطابق اصول و سلسله‌مراتب دولتی.

بر اساس این میکانیزم پیشرفت رسیدن به اهداف پوهنحی در هر ربع از طرف کمیته فرعی پلان استراتیژیک اندازه‌گیری می‌گردد.

فورم‌های نظارت از تطبیق پلان استراتیژیک پوهنحی

فورم‌های نظارت از تطبیق پلان استراتیژیک برای آمریت‌های دوگانه دیپارتمنت‌ها، مدیریت تدریسی و اجرائیه تهیه شده که به شکل ربعوار توسط کمیته پلان استراتیژیک پوهنحی انجام می‌شود. آمریت دیپارتمنت‌ها، مدیریت تدریسی و اجرائیه پوهنحی شرعیات باید در مطابقت به این فورم‌ها از اجراآت خویش مستنداً به کمیته پلان معلومات ارائه نمایند تا گزارش از تطبیق پلان استراتیژیک تهیه و به شورای علمی پوهنحی ارائه گردد.

مکانیزم تطبیق پلان استراتیژیک پوهنحی شرعیات از بابت سال ( ) تکمیل: ت جریان کار: ج ناتکمیل: ن

شماره	اولویت‌های استراتیژیک	استراتیژیک‌ها	فعالیت های ضروری و قابل اجرا	میعاد	فیصدی پیشرفت کار در ربع اول	فیصدی پیشرفت کار در ربع دوم	فیصدی پیشرفت کار در ربع سوم	فیصدی پیشرفت کار در ربع چهارم	وضعیت	دلایل عدم اجرا	اقدامات بعدی	ملاحظات
1												
2												

جدول شماره(13) فورم‌های نظارت از تطبیق پلان استرتیژیک پوهنحی

ضمیمه (1)

پرسش‌نامه

پوهنتون سرپل

پوهنحی شرعیات

کمیته فرعی بازنگری و نهایی سازی پلان استراتیژیک

پرسش‌نامه وضعیت موجود پوهنحی

مشخصات پاسخ دهنده

جنسیت			
مرد ( )		زن ( )	
تحصیلات			
1) **پایین تر از دوازده** ( )	2) فارغ د وازده ( )	3) 14 پاس ( )	4) پوهنتون ( )
5) **لیسانس** ( )	6) ماستر ( )	7) دکتور ( )	
سن ( ) **ساله**			
شغل/ وظیفه ( )			
با توجه به گزینه‌های ذیل موقف و نوع وظیفه خویش را انتخاب کنید.			
آمر دیپارتمنت	استاد	کارمند اداری	کارکن خدماتی
فارغ التحصیل ( ) **محصل** ( ) **صنف** ( ) **دیپارتمنت** ( )			
کارمند نهاد بیرون **وظیفه** ( ) **نهاد** ( )			

پاسخ دهنده گرامی!

این پرسشنامه نقاط قوت، ضعف، فرصت و تهدید را در **پوهنحی شرعیات** پوهنتون سرپل بیان می‌کند.

پاسخ و اظهار نظر مسئولانه، دقیق و صادقانه شما در مورد هر یک از عبارات و عوامل پیشرو، موجب استحکام بیشتر در تدوین پلان استراتیژیک این پوهنحی خواهد شد.

لطف نموده برای هر عمل نظریات خویش را شامل نمائید! پیشاپیش از مشارکت و همکاری مسئولانه تان در این زمینه سپاسگزاریم.

قوت‌ها (Strengths)							
شماره	**عوامل**	**عنوان**	**اظهار نظر**				
			کاملاً موافق هستم	**موافق هستم**	**نظری ندارم**	**مخالف هستم**	**کاملاً مخالف هستم**
			5	**4**	**3**	**2**	**1**
1	موجودیت استادان مجرب، مسلکی، متخصص، متعهد و بلند رتبه؛	S1					
2	موجودیت زمینه ابراز نظرها و دیدگاه‌ها و توجه بیشتر نظام از پوهنحی شرعیات؛	S2					
3	داشتن صنوف درسی معیاری؛	S3					
4	پایبندی به اصول اسلامی و انسانی، امانت‌داری و شفافیت؛	S4					

5	پایبندی به حاضری و حضور به موقع استادان به صنوف درسی؛	S5					
6	عدم تبعیض و تعصب در اجراآت امور علمی و اداری پوهنحی؛	S6					
7	داشتن کارمندان فعال، متعهد و با تجربه؛	S7					
8	تربیه محصلان متدین و متخصص؛	S8					
9	داشتن تفاهم‌نامه با ادارات ذی‌ربط؛	S9					
10	موجودیت برنامه‌های علمی مطابق به نیاز جامعه و بازار کار؛	S10					
11	موجودیت سیستم منظم گزارش‌گیری و گزارش‌دهی در سطوح مختلف پوهنحی؛	S11					
12	استفاده از تکنالوژی جدید جهت پیشبرد امور علمی و اداری؛	S12					
13	اشتراک اعضای کادر علمی این پوهنحی در کنفرانس‌های ملی و بین المللی؛	S13					
14	فعال بودن 10 کمیته در سطح پوهنحی جهت انجام فعالیت‌های علمی در سطوح مختلف؛	S14					
15	اجراآت مطابق اصول و مقررات، لوایح و طرزالعمل‌ها در امور محوله در بخش‌های علمی و اداری؛	S15					
16	تطبیق نصاب تحصیلی بازنگری شده در بعض رشته‌های پوهنحی؛	S16					

17	استفاده از سیستم HEMIS در امور تدریسی و اداری پوهنحی؛	S17					
18	آشنایی اعضای کادر علمی با روش‌های نوین تدریس و تحقیق.	S18					

ضعف‌ها (Weaknesses)							
شماره	عوامل	عنوان	اظهار نظر				
			کاملاً موافق هستم	موافق هستم	نظری ندارم	مخالف هستم	کاملاً مخالف هستم
			5	4	3	2	1
1	کمبود اعضای کادر علمی به تناسب محصل در اکثر رشته‌های پوهنحی؛	W1					
2	نبود بودجه مشخص برای انجام تحقیقات علمی استادان؛	W2					
3	نبود تعمیر تدریسی و اداری؛	W3					
4	نبود ترانسپورت برای انتقال استادان و محصلان؛	W4					
5	نبود کتابخانه در سطح پوهنحی؛	W5					
6	نبود جمنازیوم برای فعالیت‌های ورزشی؛	W6					

7	نبود کمپیوترلب مجهز در سطح پوهنحی؛	W7					
8	مشغولیت و بالا بودن مکلفیت‌های تدریسی و اداری اعضای کادر علمی؛	W8					
9	عدم دسترسی محصلان به انترنت در صورت نیاز؛	W9					
10	نبود امکانات جهت ارائه خدمات رفاهی به اعضای کادر علمی و کارمندان اداری؛	W10					
11	کار را به دوش دیگران انداختن و عدم مسئولیت‌پذیری.	W11					

فرصت‌ها (Opportunities)							
شماره	**عوامل**	**عنوان**	**اظهار نظر**				
			کاملاً موافق هستم	**موافق هستم**	**نظری ندارم**	**مخالف هستم**	**کاملاً مخالف**
			5	**4**	**3**	**2**	**1**
1	حمایت رهبری امارت اسلامی، وزارت تحصیلات عالی و رهبری پوهنتون؛	O1					
2	موجودیت همکاری ادارات ذیربط در سطح ولایت و انعقاد تفاهم نامه با آن‌ها؛	O2					

3	نیازمندی روز افزون جامعه به تحقیقات و تولید علم؛	O3					
4	موجودیت ارتباط علمی میان پوهنحی‌های (شرعیات، تعلیم و تربیه، جیولوجی و معادن و زراعت) در این پوهنتون؛	O4					
5	برگزاری برنامه‌های آموزشی برای استادان و محصلان در سطح پوهنتون؛	O5					
6	داشتن تفاهم‌نامه وزارت تحصیلات عالی با وزارت‌های دیگر و پوهنتون با پوهنتون‌های دیگر؛	O6					
7	موجودیت کتابخانه در سطح پوهنتون؛	O7					
8	موجودیت کمپیوتر لب نسبتاً مجهز در سطح پوهنتون برای انجام کارهای علمی و عملی محصلان؛	O8					
9	موجودیت ترانسپورت برای انتقال محصلان در برنامه‌های سیر علمی؛	O9					
10	موجودیت مجله علمی تحقیقی در سطح پوهنتون برای چاپ مقالات علمی اعضای کادر علمی و محصلان این پوهنحی؛	O10					
11	موجودیت نظام اسلامی و امنیت سرتاسری به ویژه فضای آرام آموزشی؛	O11					
12	فراهم بودن ارتقای ظرفیت برای استادان این پوهنحی از طریق سهمیه (بورسیه)؛	O12					
13	علاقه‌مندی فارغان مکاتب و مدارس دینی در رشته‌های این پوهنحی؛	O13					

14	موجودیت ساحه سبز و محیط سالم در سطح پوهنتون؛	O14					
15	حفظ ارزش‌ها و فرهنگ اسلامی و دفاع در برابر هجوم فکری بیگانگان.	O15					

تهدیدها (Threats)							
شماره	**عوامل**	**عنوان**	**اظهار نظر**				
			کاملاً موافق هستم	**موافق هستم**	**نظری ندارم**	**مخالف هستم**	**کاملاً مخالف هستم**
			5	**4**	**3**	**2**	**1**
1	دوری پوهنتون سرپل از مرکز شهر و نبود ترانسپورت برای محصلان؛	T1					
2	پایین بودن زمینه اشتغال برای فارغ التحصیلان این پوهنحی؛	T2					
3	نبود مسجد شریف جهت ادای نماز در سطح پوهنتون؛	T3					
4	نبود استادان متخصص در بخش مضامین حقوقی؛	T4					
5	نبود لیلیه فعال برای محصلان مسافر این پوهنحی در سطح پوهنتون؛	T5					
6	افزایش مهاجرت قشر جوان به خارج از کشور؛	T6					

7	کم‌رنگ بودن حمایت نهادها و مؤسسات همکار در تحصیلات عالی؛	T7					
8	پایین بودن بودجه‌ی تخصیص داده شده به پوهنتون سرپل؛	T8					
9	عدم علاقه‌مندی برخی از نهادها به نتایج تحقیقات علمی اعضای کادر علمی این پوهنتون.	T9					

نوت:

پاسخ دهنده گرامی!

علاوه بر موارد و عوامل تأثیر گذار فوق که در هر یک از این چهار مؤلفه (SWOT) لیست گردیده است. اگر موارد و نکات دیگری را لازم می‌بینید که در این پرسشنامه نیامده باشد، لطف نموده در جدول ذیل مطابق هر مؤلفه با تفکیک چهار نکته (قوت، ضعف، فرصت و تهدید) اضافه نموده و نظر خویش را ارائه نمائید!

قوت‌ها (Strengths)						
شماره	**عوامل**	**عنوان**	**اظهار نظر**			
			کاملاً موافق هستم	**موافق هستم**	**نظری ندارم**	**مخالف هستم**	**کاملاً مخالف**
			5	**4**	**3**	**2**	**1**

ضعف‌ها (Weaknesses)							
شماره	عوامل	عنوان	اظهار نظر				
			کاملاً موافق هستم	موافق هستم	نظری ندارم	مخالف هستم	کاملاً مخالف هستم
			5	4	3	2	1

فرصت‌ها (Opportunities)							
شماره	عوامل	عنوان	اظهار نظر				
			کاملاً موافق هستم	موافق هستم	نظری ندارم	مخالف هستم	کاملاً مخالف هستم
			5	4	3	2	1

تهدیدها (Threats)							
شماره	عوامل	عنوان	اظهار نظر				
			کاملاً موافق هستم	موافق هستم	نظری ندارم	مخالف هستم	کاملاً مخالف هستم
			5	4	3	2	1

والسلام

محل امضاء ( )

ضمیمه (2)

وزارت تحصیلات عالی

پوهنتون سرپل

پوهنحی شرعیات

کمیته فرعی بازنگری و نهایی سازی پلان استراتیژیک

مدت تطبیق : یکسال **پلان نظارت از تطبیق پلان عملیاتی (تطبیقی) سال 1405 پلان استراتیژیک**

شماره	فعالیت های عمده	هدف	مسول	شاخص موفقیت	تاریخ آغاز	تاریخ ختم	زمان تطبیق 12 ماه												ملاحظات
							حمل	ثور	جوزا	سرطان	اسد	سنبله	میزان	عقرب	قوس	جدی	دلو	حوت	
1	تهیه فورم مشخص نظارت	تسهیل انجام نظارت	کمیته اصلی پلان	محتاد بودن انجام نظارت	حمل 1404	حمل 1404													
2	تعیین هیئت نظارت	انجام نظارت	کمیته اصلی پلان	تکمیل نظارت	حمل 1404	حمل 1404													
3	انجام نظارت ربع اول با راپور آن	انجام نظارت	هیئت نظارت	تکمیل نظارت ربع اول	سرطان 1404	سرطان 1404													
4	انجام نظارت ربع دوم با راپور	انجام نظارت	هیئت نظارت	تکمیل نظارت ربع دوم	میزان 1404	میزان 1404													
5	انجام نظارت ربع سوم با راپور	انجام نظارت	هیئت نظارت	تکمیل نظارت ربع سوم	جدی 1404	جدی 1404													
6	انجام نظارت ربع چهارم با راپور	انجام نظارت	هیئت نظارت	تکمیل نظارت ربع چهارم	حوت 1404	حوت 1404													
7	ارسال گزارش ربع وار و سالانه به شورای علمی پوهنتون	رسیدن به اهداف مطلوب	کمیته اصلی پلان	تطبیق مکمل پلان سال مورد نظر	جوزا 1404	حوت 1403													

جدول شماره (16) پلان نظارت از تطبیق پلان عملیات

ضمیمه (3)

مسئول، منشی و اعضای کمیته فرعی بازنگری و نهایی سازی پلان استراتیژیک پوهنحی شرعیات:

1-	الحاج مولوی نیک محمد حنفی رئیس پوهنحی شرعیات	مسئول کمیته
2-	نامزد پوهنیار مولوی عباد الله عثمانی معاوی پوهنحی شرعیات	منشی کمیته
3-	پوهنیار دکتور حمیدالله مرادی آمر دیپارتمنت فقه و قانون پوهنحی شرعیات	عضو کمیته
4-	نامزد پوهنیار مولوی محمد امین مطمئن آمر دیپارتمنت تعلیمات اسلامی پوهنحی شرعیات	عضو کمیته
5-	نامزد پوهنیار مولوی نقیب الله امینی آمر دیپارتمنت ثقافت اسلامی پوهنحی شرعیات	عضو کمیته
6-	نامزد پوهنیار مفتی محمد یعقوب منیب استاد پوهنحی شرعیات	عضو کمیته
7-	نذیر الله سبحانی مدیر عمومی تدریسی پوهنحی شرعیات	عضو کمیته
8-	کاظم عدیل مدیر اجرائیه دیپارتمنت‌های پوهنحی شرعیات	عضو کمیته
9-	پوهنیار عزیزالله نصرت آمر تضمین کیفیت پوهنتون سرپل	عضو کمیته
10-	نامزد پوهنیار نظر محمد خدیم زاده استاد پوهنحی انجنیری جیولوجی و معادن	عضو کمیته
11-	پوهنمل شجاع الدین حنیف استاد پوهنحی تعلیم و تربیه	ویراستار ادبی و زبانی